

新北市立碧華國中育嬰留職停薪申請書

申請日期：民國 年 月 日

申請人	姓名	(申請人親自簽名)		單位	職稱				
	到職 年 月 日	年 月 日		教師聘期 有效期間	自 年 月 日起至 年 月 日止				
	是否兼任 行政職務	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是；兼任職稱：()							
申請原因及相關資料	申請原因	<input type="checkbox"/> 初次申請 <input type="checkbox"/> 繼續延長（原核准期間： 年 月 日至 年 月 日） 註：於子女三足歲前，每次以不少於六個月為原則，並配合學期復職，惟仍應於子女滿三足歲前，完成復職程序。							
		配偶有無職業： <input type="checkbox"/> 有； <input type="checkbox"/> 無（配偶無職業者，請注意下方說明）							
		【請注意】：依銓敘部及教育部函釋，配偶如未就業，原則上不得申請育嬰留職停薪，但如有正當理由，並經機關核准者，不在此限。故申請人配偶如未就業者，應併同敘明本人須申請育嬰留職停薪之正當理由，並檢附相關佐證資料憑核。							
	申請期限	自 年 月 日起至 年 月 日止， 合計 年 月							
	育嬰子女 姓名			育嬰子女 出生日期	年 月 日				
	是否願意自費 繼續參加保險	公教人員保險 以同一原因連續留職停薪期間（含延長），不得更改			全民健康保險				
<input type="checkbox"/> 是； <input type="checkbox"/> 否			<input type="checkbox"/> 是； <input type="checkbox"/> 否						
說明	<p>一、申請時請檢附本申請表、含本人及育嬰子女之全戶戶籍謄本（或戶口名簿）各一份。</p> <p>二、教師以學期為單位申請，公務職員工以月為單位申請，除接續產假申請者外，應於留職停薪前一個月提出申請；教師育嬰留職停薪期間並應配合聘約有效期間申請，期滿如獲續聘，得依相關法令再行申請延長。</p> <p>三、留職停薪可能影響之權益如下，請妥慎考量：</p> <p>（一）留職停薪期間達考績（核）年度七個月以上者，當年不予考績（核）。</p> <p>（二）留職停薪期間不計入退休（職）年資，復職後亦不得購買年資。</p> <p>（三）除因育嬰、侍親、配偶或子女重大傷病、依親而留職停薪者（不含進修），其親屬死亡得發給葬喪補助、服兵役留職停薪者仍得核予各項補助，及育嬰留職停薪期間，得申請結婚、生育及子女教育補助（99學年度第2學期起）外，餘於留職停薪期間發生生活津貼之各項補助事故時，均不發給補助費。</p> <p>（四）留職停薪期間如選擇公保退保者，如發生各項公保給付事故時，不得請領給付。</p> <p>四、本申請書陳奉核可後，發給育嬰留職停薪函，育嬰留職停薪期滿前二十天，或期滿前申請原因消滅時，應返校申請復職，逾期經學校通知仍不申請者，依聘約暨相關法令規定處理。</p> <p>五、復職後，應配合機關學校當業務（課務）時需要，接受業務（課務）之安排，而不以留職停薪前原業務（課務）為限。</p>								
單位主管		教務處		人事室		總務處（出納）		首長批示	