

新北市立碧華國民中學

點點簽DottedSign 使用教學

資訊組 吳彥穎

教學大綱

- 1.註冊帳號
- 2.基本設定
- 3.建立範本
- 4.文件簽署

註冊帳號

點點簽網站

[https://www.dottedsign.com/
zh-tw/](https://www.dottedsign.com/zh-tw/)

註冊帳號

網頁版 註冊帳號 創建凱鈿帳號 - 進入官網

Step 1 至點點簽 [官方網站](#)，點選 **註冊**



註冊帳號

網頁版 註冊帳號 創建凱鈿帳號 - 輸入資料

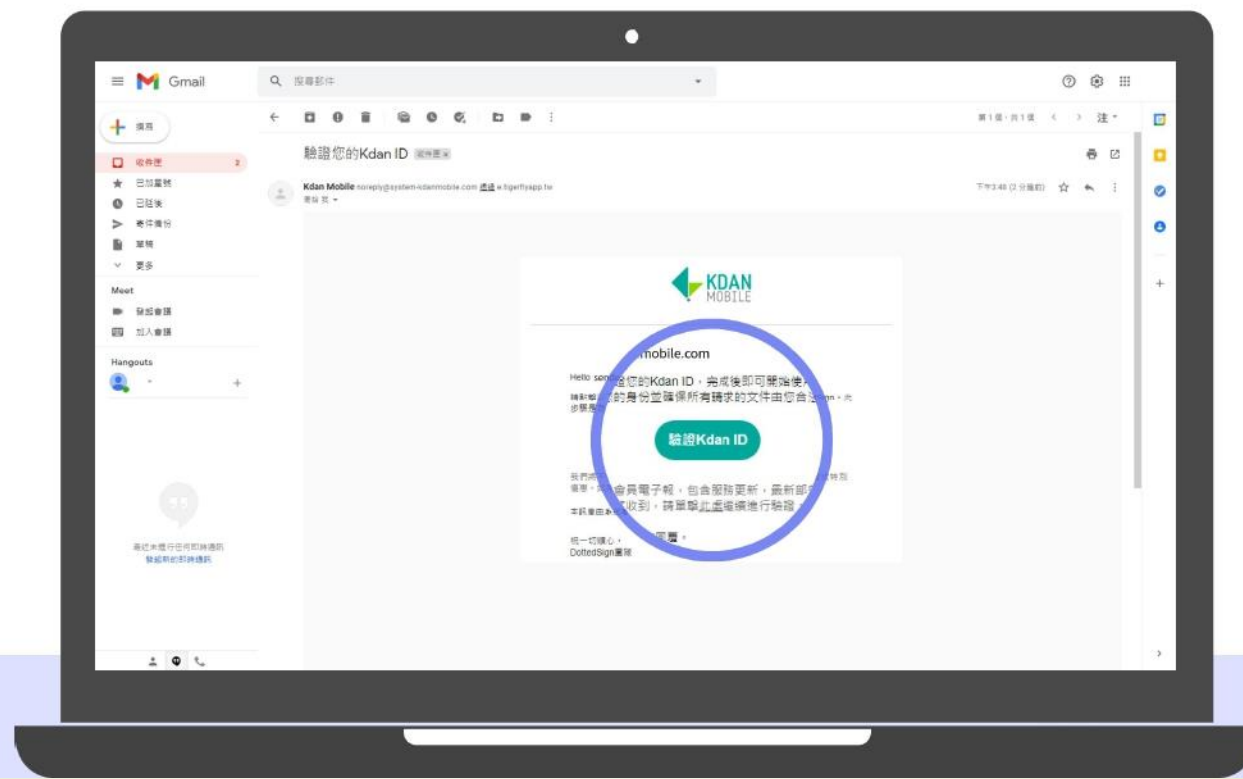
Step 2 輸入姓名, 信箱, 密碼, 閱讀條款後勾選方塊, 點選下一步



註冊帳號

網頁版 註冊帳號 創建凱鈿帳號 - 驗證帳號

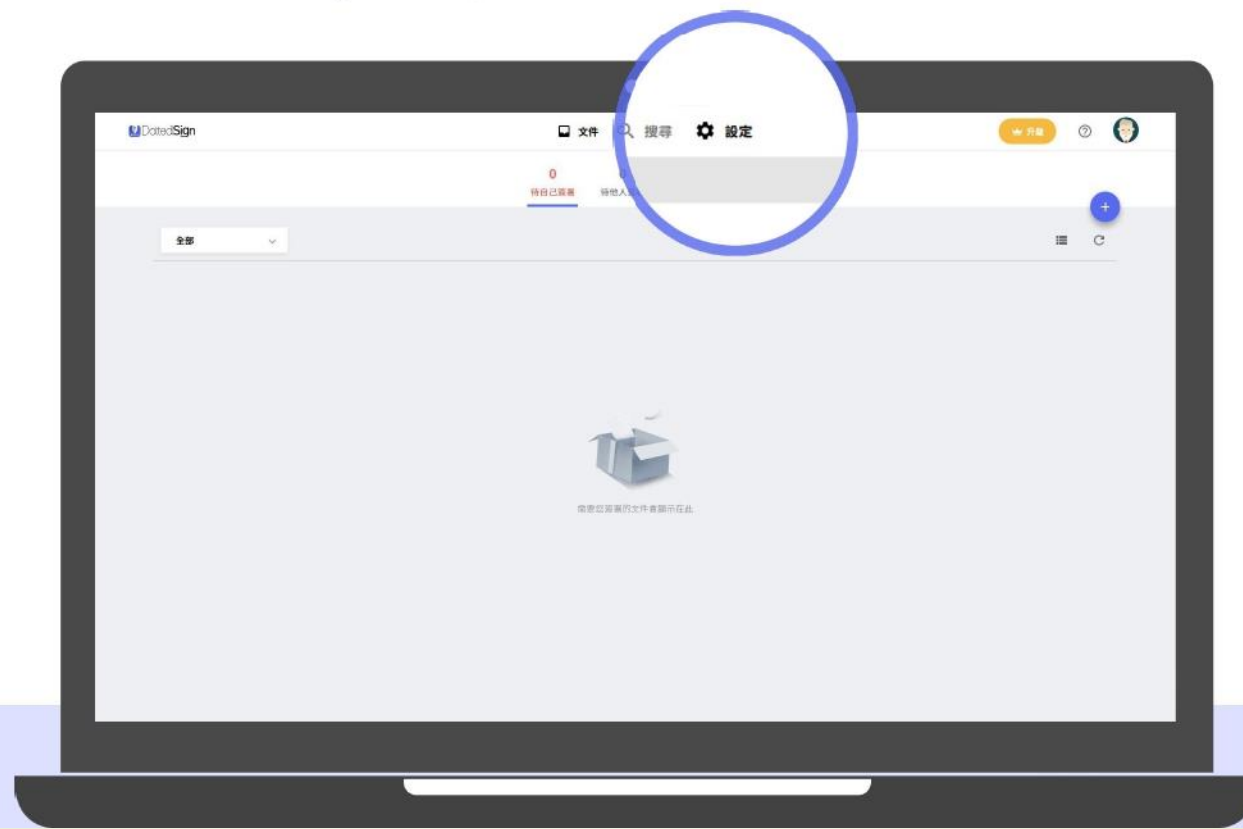
Step 3 開啟帳號驗證信件, 點選**驗證 Kdan ID**完成帳號驗證



基本設定-帳戶

網頁版 資料設定 帳戶設定 - 文件管理頁面

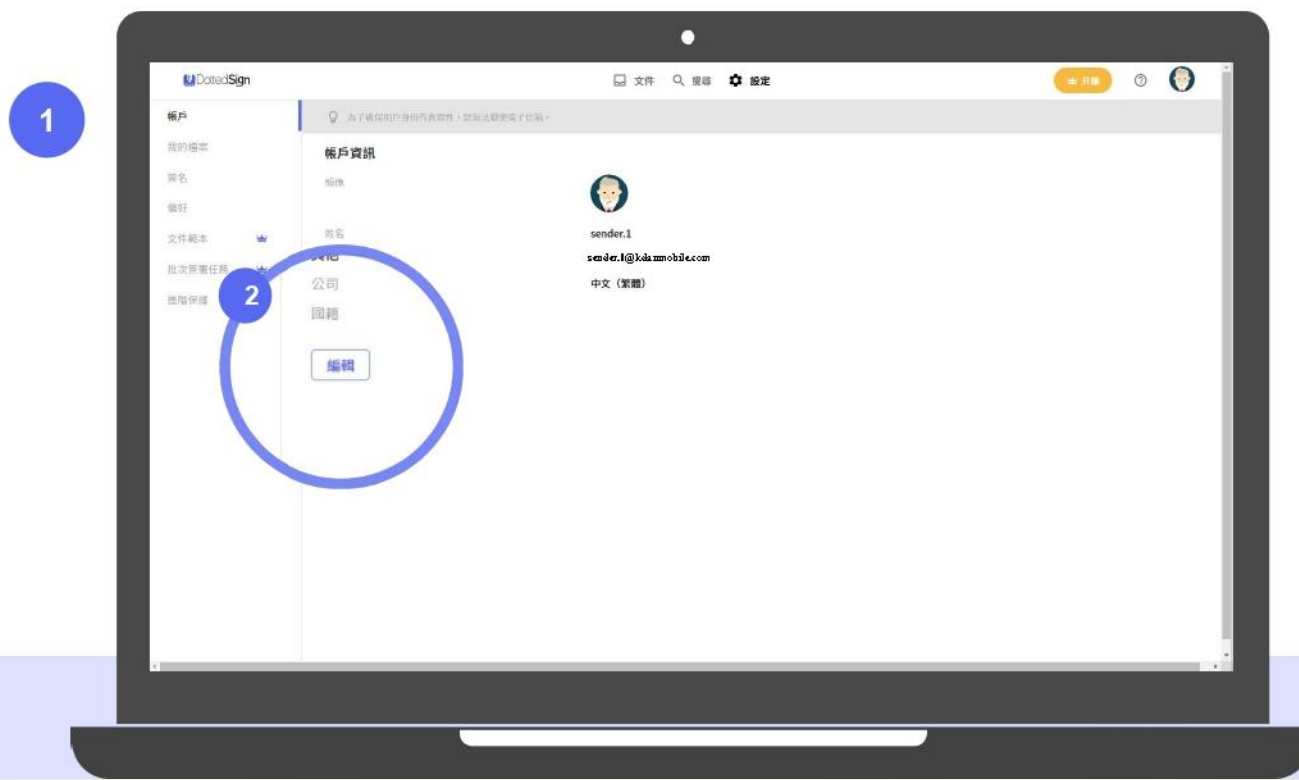
Step 3 進入文件管理頁面，點選**設定**



基本設定-帳戶

網頁版 資料設定 帳戶設定

Step 4 選擇**帳戶**標籤，點選**編輯**

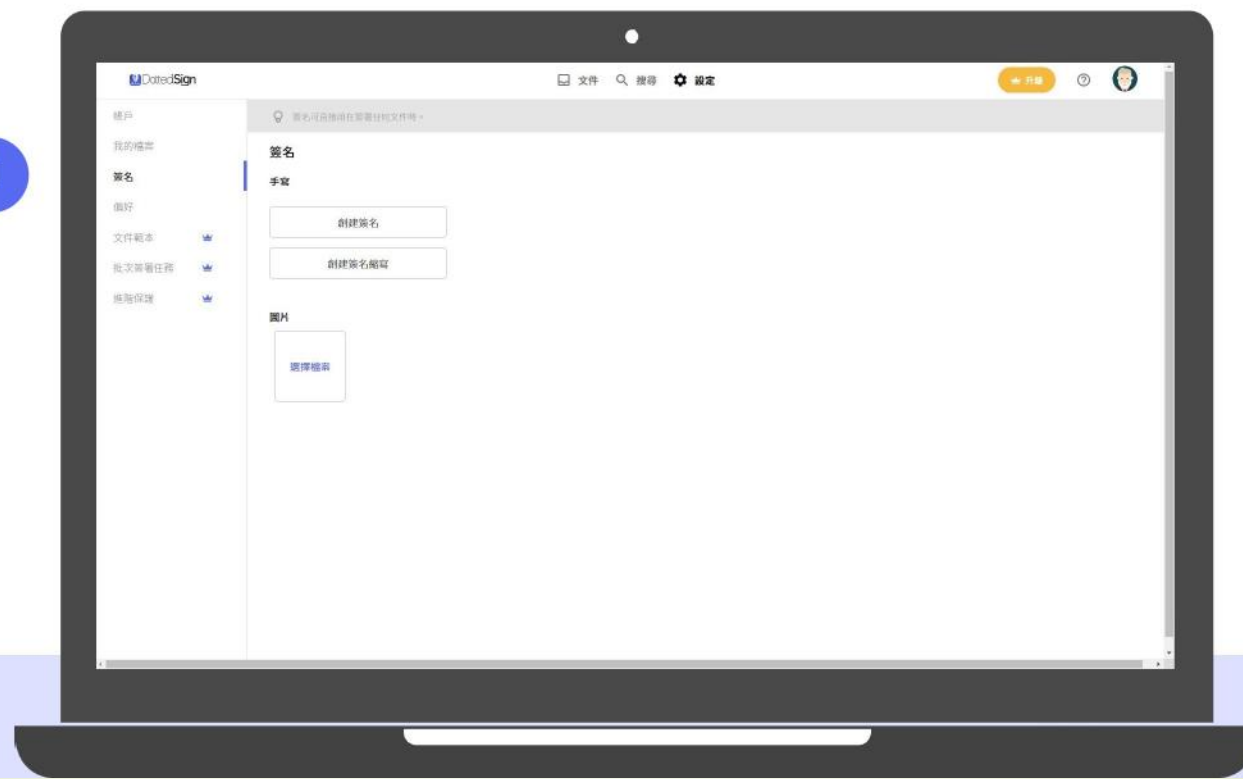


基本設定-簽名

網頁版 資料設定 簽名設定

Step 1 選擇簽名

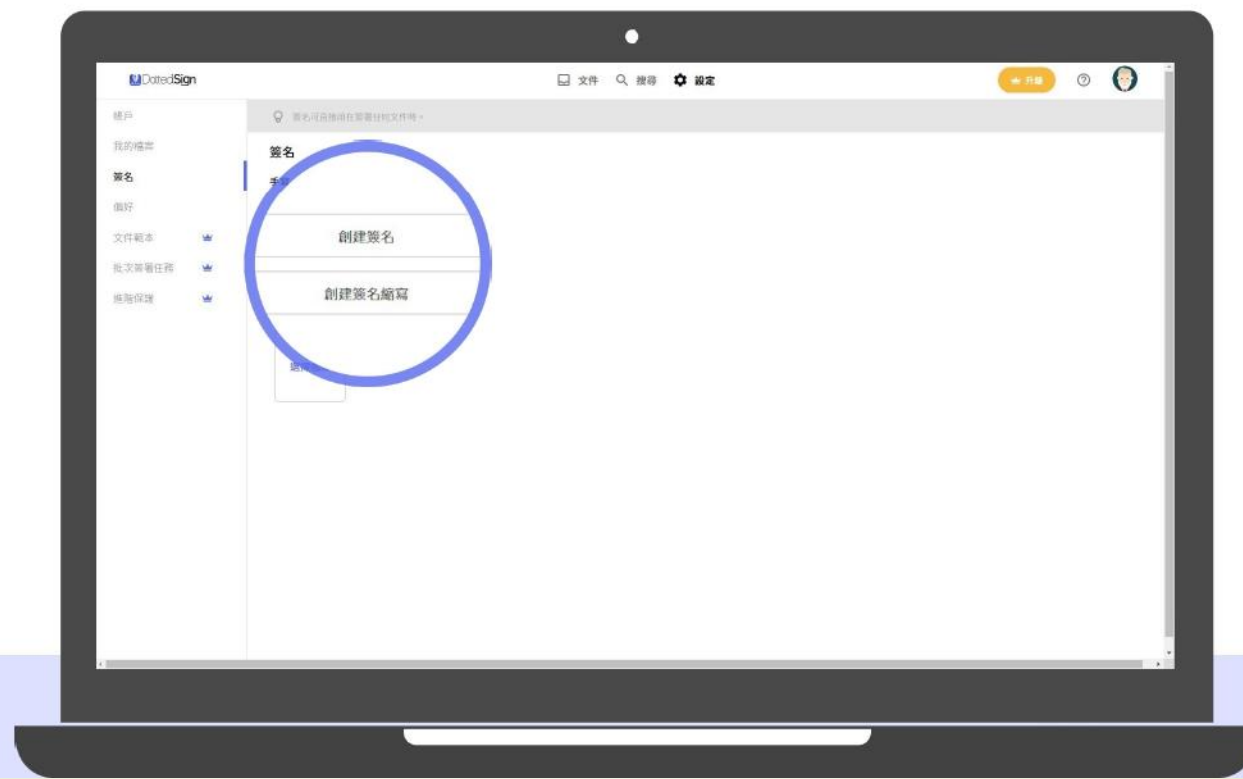
1



基本設定-簽名

網頁版 資料設定 簽名設定 - 創建手寫簽名

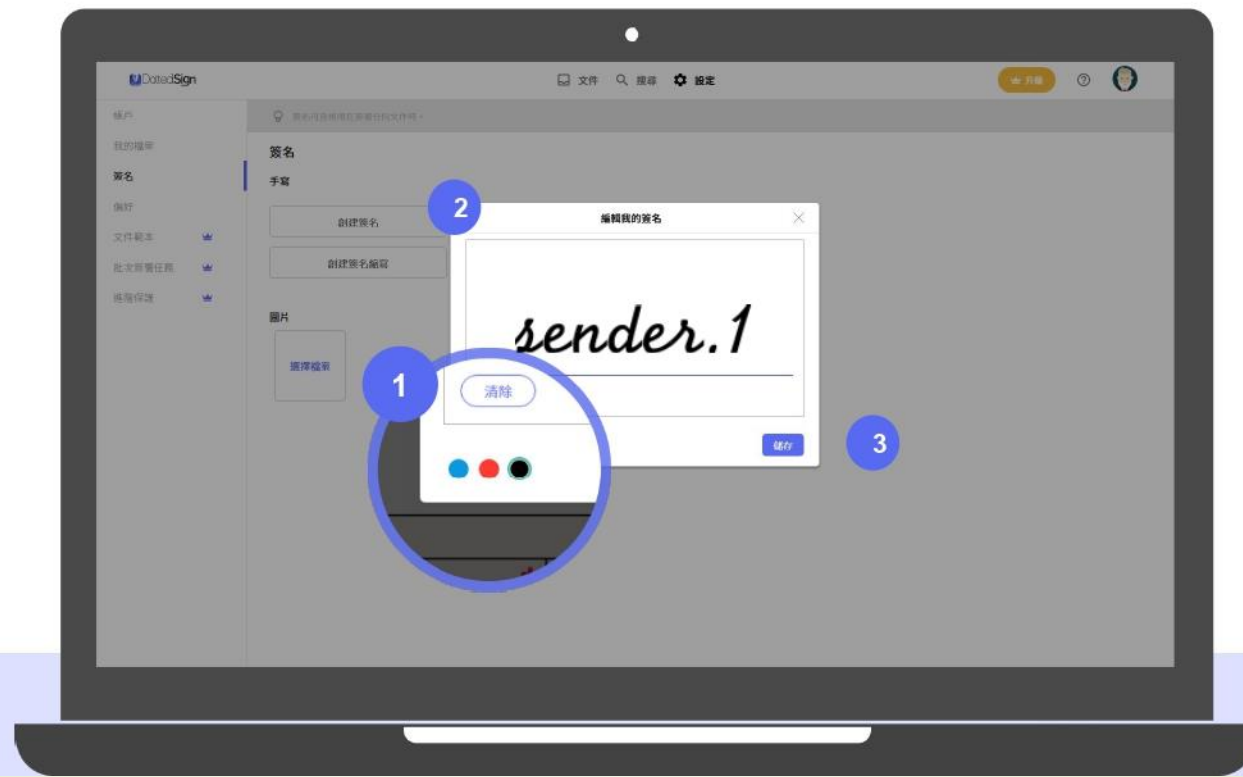
Step 2 點選**創建簽名**或**創建簽名縮寫**



基本設定-簽名

網頁版 資料設定 簽名設定 - 創建手寫簽名

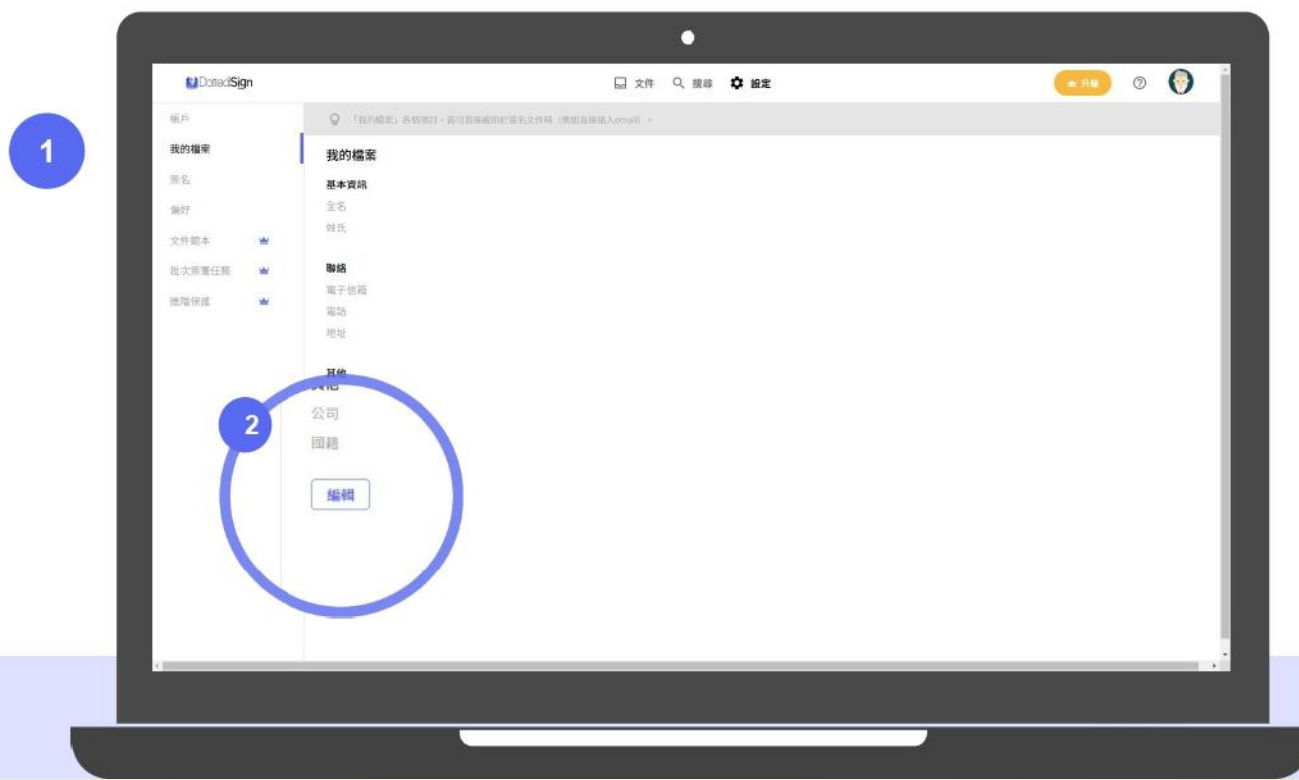
Step 3 選取簽名顏色後，使用游標簽上簽名，再點選儲存



基本設定-簽名

網頁版 資料設定 個人檔案設定

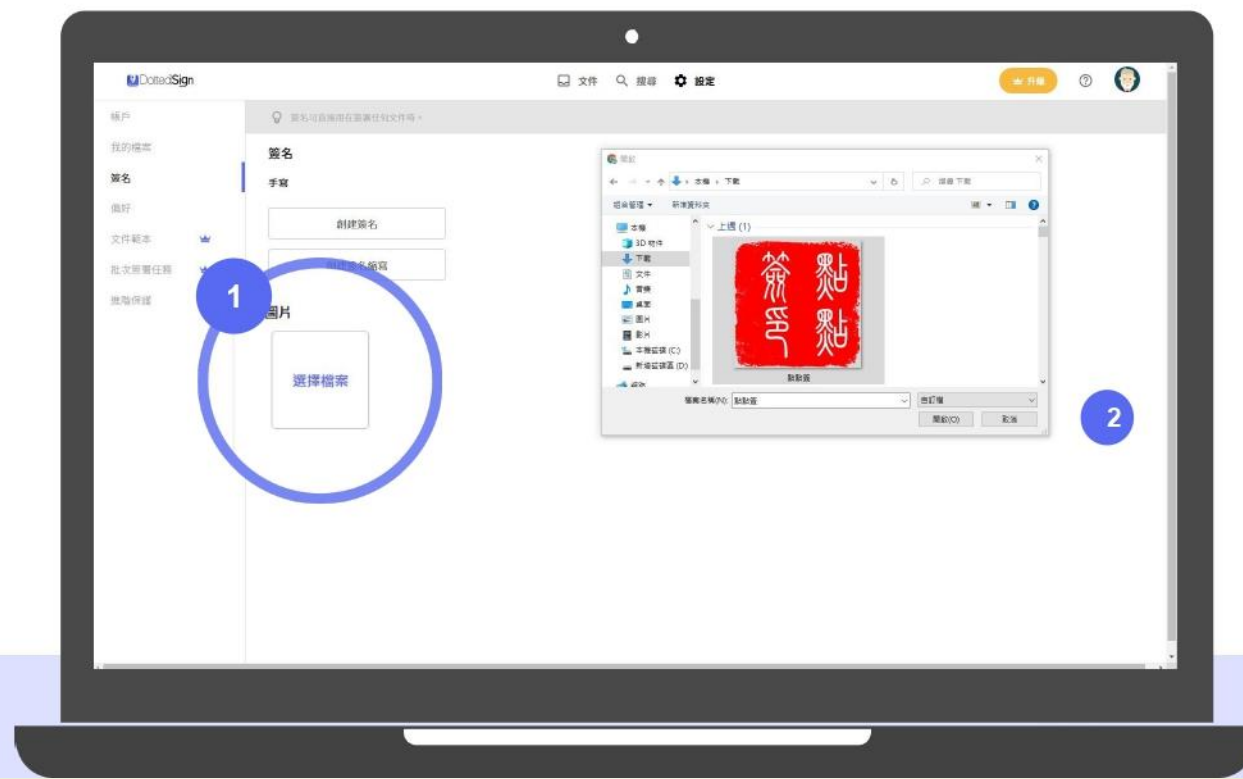
Step 1 選擇我的檔案, 點選編輯



基本設定-簽名

網頁版 資料設定 簽名設定 - 創建圖片

Step 4 點選**選擇檔案**，匯入**圖片檔案**完成建立



建立範本



The screenshot displays the DottedSign web application interface. The top navigation bar includes the DottedSign logo, a '文件' (Files) icon, a '搜尋' (Search) icon, a '設定' (Settings) icon, a help icon, and a user profile icon. A left sidebar contains a list of menu items: '帳戶' (Account), '我的檔案' (My Files), '簽名' (Signatures), '偏好' (Preferences), '文件範本' (File Templates), '批次簽署任務' (Batch Signing Tasks), and '進階保護' (Advanced Protection). The '文件範本' (File Templates) menu item is highlighted with a blue bar. The main content area features a header with a lightbulb icon and the text '創建簽署任務時，可直接匯入可重複使用的文件範本，節省作業時間。' (When creating a signing task, you can directly import reusable file templates to save working time). Below this, the '文件範本' (File Templates) section is shown, including a 'Shared with Me' filter button and a dropdown arrow. A large rectangular box with the text '建立' (Create) in blue is centered in the main area. A red text overlay in the top right of the main area reads '設定->文件範本->建立(上傳PDF)' (Settings -> File Templates -> Create (Upload PDF)).

帳戶

我的檔案

簽名

偏好

文件範本

批次簽署任務

進階保護


文件範本

Shared with Me

建立

設定->文件範本->建立(上傳PDF)

建立範本

untitled 

?

取消


下一步

上傳文件

[選擇檔案](#)

或直接拖放檔案進來

建立範本

用印申請表 



取消

下一步

上傳文件

管理簽署人->設定簽章欄位名稱

用印申請表.pdf

單頁

管理簽署人

☐

設定簽署順序



申請人



單位主管



校長



設定簽章欄位的位置

N/A

N/A

N/A

建立範本

網頁版 資料設定 範本欄位 - 欄位說明

Step 8 1. 刪除 2. 設定 3. 必填符號 4. 縮放



文件簽署



文件簽署

untitled 

?

取消

下一步

上傳文件


選擇檔案

或直接拖放檔案進來

或

匯入文件範本

文件簽署

用印申請表 



取消

下一步



用印申請表
[文件範本]

管理簽署人

☒ 單次簽署 ☐ 批次簽署



申請人

電子郵件



單位主管


電子郵件



校長

電子郵件

文件簽署

用印申請表 



取消

下一步

管理簽署人

☐ 單次簽署 ☒ 批次簽署

一次將此文件發送給多組簽署對象！

步驟一：下載自動產生的空白.csv檔案。

[下載 blank.csv](#)

步驟二：將簽署者資料填寫進.csv檔。一次最多可發送100列簽署請求。

步驟三：上傳填寫完成的.csv檔案。

[上傳簽署者清單.csv](#)

步驟四：檢查簽署者清單與發送。

*請使用 Unicode (UTF-8) 編碼格式儲存 .csv 檔案，以避免出現亂碼。

文件簽署

用印申請表 



取消


下一步

管理簽署人

☒ 單次簽署 ☐ 批次簽署

<input checked="" type="radio"/>	碧華國中文書組	<input type="text" value="document@bhjh.ntpc.edu.tw"/>
<input type="radio"/>	單位主管	<div>Google Contacts</div> <div>新增自己</div>
<input type="radio"/>	校長	<input type="text" value="電子郵件"/>

文件簽署

用印申請表  ? 取消 下一步


管理簽署人

☒ 單次簽署 ☐ 批次簽署

<input checked="" type="radio"/>	碧華國中文書組	
<input type="radio"/>	單位主管	
<input type="radio"/>	校長	電子郵件

×

從Google聯絡清單添加簽署者

 Sign in with Google

文件簽署

用印申請表 

取消 下一步

▼ 簽署者 編輯

^ 創建欄位

● 碧華國中文書組 ▼

 簽名

 日期

 文字

☒ 核取方塊

☒ 選擇鈕

^ 夾檔 + 新增

N/A

新北市立碧華國民中學「用印」申請表

日期	數量	事由 (用途)
文字 年 文字 月 文字 日	張	文字
申請人	簽名	單位主管 簽名 校長 簽名

文件簽署



The screenshot displays the DottedSign web application interface. At the top, the DottedSign logo is on the left, and navigation links for '文件' (Documents), '搜尋' (Search), and '設定' (Settings) are in the center. A user profile icon is on the right. Below the navigation bar, a status summary shows: 1 待自己簽署 (Waiting for my signature), 0 待他人簽署 (Waiting for others to sign), 0 已完成 (Completed), 0 已取消 (Cancelled), and 0 草稿 (Draft). A blue circular button with a '+' sign is on the right. Below this, a filter dropdown shows '全部' (All) and a refresh icon. The main content area features a document card for '用印申請表' (Stamp Application Form) dated '2021-08-05, 11:13:39'. The card shows a workflow: '已傳送' (Sent) to 'Me' and '處理中' (Processing) to 'Me', connected by a blue line.

DottedSign

文件 搜尋 設定

1 待自己簽署 0 待他人簽署 0 已完成 0 已取消 0 草稿

全部

用印申請表
2021-08-05, 11:13:39

已傳送 處理中

Me Me