

新北市立碧華國民中學



105 學年度第 2 學期

2 月份行政會議

會議紀錄

106 年 2 月 8 日

新北市立碧華國中 105 學年度第 2 學期 2 月份行政會議紀錄

壹、開會時間：106 年 2 月 8 日(星期三)上午 9 時

貳、開會地點：二樓行政會議室

參、主 席：徐校長淑敏

記錄：李佩蓉

肆、出席人員：如附簽到簿

伍、報告事項：

一、確認上次會議紀錄(106 年 1 月 9 日)及執行情形：

裁示：已於 106 年 1 月 11 日新北碧中總字第 1067510245 號
簽送達，確定備查。

二、校長報告：詳如書面資料

(一)前言

2016 年度代表字~「苦」會過去，「美」會留下

(二)期許與勉勵

◎市長春聯亦是教育方向

積善積福、開創先機

(三)行政領導與業務重點提醒

◎本市教育局長異動訊息

◎遷校規劃案審查修正事項報告

◎開學典禮~友善校園週活動

各處室主任分別勉勵

◎校務會議

簡報

提案

喜憨兒桂圓蛋糕

◎校務評鑑請全力準備與配合

◎教師專業發展階段任務完成

◎善用校務行政系統「線上填報」機制進行業務檢核與
規劃方向(以食農教育為例)

◎更改主管決定或裁示請先商議(以二手書櫃為例)

(四)本月校長公務行程暨重要行事

- ◎2/07 環境教育研習
- ◎2/08 行政會議、校務評鑑研習、新春團拜
教專評審查會議
- ◎2/10 幼兒園備課日
- ◎2/13 開學典禮、校務會議
- ◎2/17 校務評鑑工作小組會議
- ◎2/20 主管會議
- ◎2/23 全市國高中職校長會議(林口高中)
- ◎2/24 臺越課程研討會(越南胡志明市臺灣學校)

- ~~~~~
- ◎3/02 高關懷訪視
 - 3 月份主管會議 3/01(三)
 - 行政會議 3/13(一)

(五) 結語~感恩與祝福

- ◎新春團拜
- ◎歡迎新伙伴加入團隊

(六) 其它提醒事項：

1. 關於遷校規劃案審查修正事項報告，請總務處利用今日行政會議，就建築師修正的部分，讓大家概略知悉。但在校務會議時需詳細報告，因為在座有很多同仁是校內審查校舍規劃案的委員。
2. 校務會議的簡報，請各處室主任於今日下班前，讓本人過目。提案部分待會請文書組說明。會議當日發放的喜憨兒桂圓蛋糕，請總務處又瑄訂購。
3. 校務評鑑已進行到各處室主任填寫回覆的階段，回應時對於敏感或犀利的問題，不要迴避，目前大家已做大方向回應，如教學設備、環境設備不良、老師在教學專業還要更精進等問題，另在行政工作方面，同仁與老師面對時，態度不是那麼友善，請相關處室回應時，釋出善意檢討或澄清。校務評鑑的資料，請統整後再上傳，不要未經整理，而一股腦兒全部上傳，造

成平台癱瘓，使用公共平台，要有資訊倫理。

4. 教師專業發展評鑑，將於下午 2 時進行推動小組第 2 次會議，校內外委員將一起審查，希望參與的同仁能全數通過，感謝教務處同仁的協助。
5. 校務行政系統的「線上填報」，不只是應付上級長官，可藉由填報機制檢核自己的業務，以食農教育為例，調查填報學校是否有適合的農地可做為食農教育？去年填報沒有，但經過一年的時間，可思考校內是否有地方可做為食農教育之用，實際上和平樓後方的土地，已有退休老師在耕作，可與退休老師商量，是否可釋出一部分，做為教育使用，耕作的成果可做為食農教育的成果，可相互配合。另請總務處告知退休老師，長期使用校方土地耕作，要提出申請，以符合程序和合法性。食農教育不只是種菜、水果而已，對於同學良好飲食習慣的養成，實有助益。
6. 更改主管決定或裁示，請先商議，以二手書櫃為例，感謝麗香對二手書櫃盡了很多心力，幸福小棧已將書櫃送達，之前主管會議，本人裁示放在家長會，若要更動地點，請務必告知本人，以尊重體制。
7. 今日 11 時研習，邀請土城國中鄧文南校長，與各位同仁分享校務評鑑經驗。
8. 如果老師有個別的問題，需於校務會議請假，可個別處理，但經常於校務會議請假的同仁，要特別關心和提醒。
9. 歡迎教務處新夥伴方明宏先生，加入我們的團隊。

三、各處室報告：

教務處：

教學組：詳如書面資料

註冊組：詳如書面資料

設備組：詳如書面資料

資訊組：詳如書面資料

教務主任：詳如書面資料

●主席裁示：

- (一)剛註冊組報告有關升學的內容，請主任在校務會議報告時提醒大家，特別是考試的時間等事項。
- (二)模擬考期間各處室請配合減少廣播，並請學務處管控廣播系統。
- (三)資訊組提到班級投影機，預計於5月10日前全數更新，這樣的回應可填入校務評鑑中，其他具體作為的事項，均可填入。
- (四)校務評鑑的佐證資料，請依類別、日期排序，自己蒐集資料或委員查詢時較有依據。

學務處

訓育組：詳如書面資料

衛生組：詳如書面資料

生教組：詳如書面資料

體育組：詳如書面資料

健康中心：詳如書面資料

學務主任：詳如書面資料

●主席裁示：

- (一)本人每次去參加強迫入學委員會都很緊張，因為我們的人數都是最多的，註冊組解釋，是因同一人反覆中輟，造成通報的次數變多，但我們對於學生的輔導，做得很到位，輔導處、導師及中輟役男，均有進行家訪或追蹤，即便學生不回來，也有掌握行蹤，在外未發生令我們遺憾的事情，但中輟的孩子若有涉案，我們只好交由警方處理，感謝何歲主任代表出席。
- (二)開學典禮進行本校傳統活動-希望氣球，請各處室除了留守的人員外，其他同仁需一起參與施放希望氣球活動，不要讓活動流於形式，氣球上的願望是個願景，在開學第一天，是大家對班級和團體的期許，大家可思考一下要寫什麼。
- (三)感謝訓育組在寒假期間帶領童軍大露營活動，並感謝何歲

主任代表本人去慰勞孩子。

總務處：

事務組長：詳如書面資料

出納組長：詳如書面資料

文書組長：詳如書面資料

總務主任：詳書面資料

●主席裁示：

- (一)校舍規劃經費的增加，發文給教育局時請列入。校務會議主任報告時，要有校舍規劃修正前、後的對照表。增加自立廚房的設置和非營利幼兒園的規劃，是市府政策的考量，新政策的考量會依照業務推動順利與否來評估，非營利幼兒園的政策，也許兩年後又有轉變，同仁不用太悲觀，但要列入規劃，動線的改變是遵照委員的建議來修正，校務會議時，讓同仁一併知悉。
- (二)新任臨時雇工紀雯蘭小姐，服務態度良好，但有聽覺障礙，同仁和她對話時，要確認她是否有聽到。
- (三)105 年度公文處理績效，連續 12 個月，100%依限辦結，獲得藍星，再次感謝大家，如果遇到在期限內不能完成的情況，請和本人、單位主管或文書組討論，可做彈性處理。
- (四)校務評鑑之前，校內環境需修繕之處，請總務處儘快處理，特別是廁所的部分，上學期填報申請教育部廁所經費補助案，請事務組追蹤經費是否核撥與否，以利早日修繕，如有緊急維修事項，需動用經費的部分，請告知本人和會計室一起討論。

輔導處：

輔導組：詳如書面資料

資料組：詳如書面資料

特教組：詳如書面資料

輔導主任：詳如書面資料

●主席裁示：

- (一)感謝同仁投稿「碧華心 親子情」專刊，這一期是 40 周年

校慶特刊，所有行政同仁發送一本，世珍主任邀請退休同仁提供許多以前的照片，記憶碧中過往許多歡樂時光，裏面包含校友會成立照片，請世偉主任和靖惠統計校友會所需數量，告知輔導處，再發送給校友們。專刊中本人撰寫一篇紀念洪育典校友文章，並置放他以前的照片，專刊已送至洪國林里長家中，讓家人留做紀念。

- (二)感謝輔導組辦理高關懷班和得勝者課程。請富美主任在校務會議時，感謝參與的班級和導師。
- (三)3月10日家長日當晚，家長會是否提供餐盒，請偉成主任和會長確認，以讓輔導處預做準備。
- (四)3月2日高關懷訪視，場地請安排在第二閱覽室。校務評鑑訪視的地點，本人再和世珍主任討論。
- (五)特教組針對特教生的服務和特教老師該繳交的相關資料，請再做提醒。

人事室：詳如書面資料

●主席裁示：

- (一)感謝人事主任報告，因應國家年金改革，對於幾歲退休，同仁應考量家庭經濟狀況而做規劃，若有更好的生涯規劃，也是很好，但不要輕易離開，需審慎考慮。

會計室：無

●主席裁示：無

補校：

教導組：詳如書面資料

補校主任：詳如書面資料

●主席裁示：

- (一)校友會立案的訊息，請在校務會議報告。

幼兒園：詳如書面資料

●主席裁示：

- (一)依靜教保員上學期製作「教保天使」肩帶，有機會可披戴給同仁看。補校和幼兒園，若有需討論事項，將利用相關會議時間再一起研商。

陸、臨時動議:無

柒、散會:主席宣布散會，中午 11 時 50 分

新北市立碧華國民中學 105 學年度第 2 學期 2 月份行政會議議程表

106.2.8

一、 主席（校長）報告

二、 各處室報告

（教務、學務、總務、輔導、人事、會計、補校、幼兒園）報告

三、 主席結論暨指示事項

四、 確認上次會議紀錄(106 年 1 月 9 日)及執行情形報告：

已於 106 年 1 月 11 日新北碧中總字第 1067510245 號簽送達，確定備查。

五、 臨時動議

六、 散會

新北市立碧華國中 105 學年度第 2 學期 2 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處

報告人：張世珍

日期：106 年 2 月 8 日

- 一、105 學年度下學期教務處新進行政助理為方明宏先生，歡迎明宏加入本校行政團隊。
- 二、2/8 下午將召開本校 105 學年度教師專業發展評鑑推動小組第 2 次會議，預定審核 32 位成員所繳交之評鑑認證資料，並為審核通過的教師申請初階證書。
- 三、請各處室務必再次檢視校務評鑑自評表各處室所負責向度的自評內容及佐證資料，佐證資料也請依據類別進行排序，以利評鑑委員進行資料查閱。
- 四、2/17 將召開校務評鑑第 2 次工作小組會議，屆時將請校長抽選出除了國文領域之外，另外 2 個要進行簡報的領域。
- 五、感謝家長會提供場地暫時放置二手書櫃，教務處將和校長討論後，儘速規劃於校園適當位置設置樂讀角落，以提升校園之閱讀風氣。

備註：請於會議結束後擲交文書組，感謝！

新北市立碧華國中 105 學年度第 2 學期 2 月份行政會報書面報告

報告單位：教學組

報告人：趙慧君

日期：106 年 2 月 8 日

報告事項：

1. 105 學年度第 2 學期(2/1-7/31)研習字號為” 新北市政府教育局 106.01.05 新北教研字第 1060002569 號”，請各組依照每一場的出席人員，核發研習時數。
2. 2/17(五)中午將召開校務評鑑工作小組第二次會議，請相關同仁與會參加。
3. 3/1(三)將召開第三次課發會，屆時請相關同仁與會參加。
4. 105 學年度新北市西區英語演說及作文競賽將於 3/4(六)辦理，本校由 814 許家萱、801 李佳蓁、902 許致瑋、903 李婕綾 4 人將於參加，由陳力豪教師帶隊參賽。

備註：請於會議結束後擲交文書組，感謝！

新北市立碧華國中 105 學年度第 2 學期 2 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處註冊組 報告人：黃珮棻 日期：106 年 2 月 8 日

報告事項：

1. 2/14 (二) 12:30 將召開導師註冊會議，各處室若有要轉交給導師的資料，請於 2/10 (五) 中午前拿至教務處裝袋。
2. 2/21 (二) 為第八節課後輔導報名統計截止日，預計於 3/1 (三) 發放本學期「代收代辦費」及「第八節課後輔導費」繳費單，請出納組協助製單，繳費期限至 3/7 (二) 止。註冊章將於繳費截止後，由學藝股長統一收齊全班學生證至註冊組蓋章。
3. 2/21 (二)、2/22 (三) 為九年級第 3 次模擬考，煩請這兩天負責巡堂的行政同仁協助確認各班考試狀況，若題本、答案卡、英聽播放或監考方面有任何問題，請儘速與教務處聯繫。另外，也請各處室下課間減少廣播，避免影響學生考試。
4. 3/3 (五) 為七年級校外教學，請訓育組提供未參加之學生名單以進行臨時編班作業。
5. 3/8 (三) 12:30 將於行政會議室召開畢業生特殊展能市長獎會議，討論評選實施計畫，請相關與會人員準時參加。
6. 以下為九年級各升學管道作業時程說明，請相關單位務必留意：
 - (1) 註冊組將於 2/23 (四) 辦理「國中教育會考」校內報名事宜，依據教育部規定所有九年級畢業生皆需參加會考，也請輔導處協助完成九年級身障生應考服務及中輟生報名作業。另外，3/1 (三) 則將辦理「新北市專業群科甄選入學」校內報名事宜。
 - (2) 2/24 (五) 為藝才班（如音樂班等）及科學班校內審件時間，請相關單位提醒有要報名此升學管道的學生，務必於期限內將報名相關資料繳至教務處註冊組。
 - (3) 3/3 (五) 教育局將封存全誼系統中九年級之均衡學習及服務學習時數，請相關單位務必在時限內完成校對工作。

備註：請於會議結束後擲交文書組，感謝！

新北市立碧華國中 105 學年度第 2 學期 2 月份行政會議書面報告

報告單位： 教務處設備組

報告人： 李麗香

日期：106 年 2 月 8 日

報告事項：

一、請輔導許主任協助 3 月份心靈導讀，中心德目是正義。

二、HAPPY 播 2 月 22 日中午開始實施，晨間共讀 2 月 23 日開始實施，晨讀書箱共 166 箱已列出清冊供學生參閱，並在幹部訓練告知，同時請圖書股長張貼訊息。

三、本校目前圖書室藏書量共 24212 冊，學生每人 19.8 本課外讀物，已達到教育部規定每人 17.5 冊的目標。新北市環保局提供的二手層櫃與書櫃，暫時擺放在家長會，開學後擺放位置為教務處樓下川堂，文化走廊等位置，增添閱讀圖書角。

新北市立碧華國中 105 學年度第 2 學期 2 月份行政會報書面報告

報告單位：資訊組

報告人：謝志為

日期：106 年 2 月 8 日

報告事項：

一、意見信箱：無

二、班級電腦已全數更換成電腦教室汰換之主機，而班級投影機預計於
5/10 全數更新。

三、依教育局來函指示，為提倡自由軟體，請各處室行政同仁之電腦(協行)下載
自由軟體於桌面(校網-資訊安全)。

備註：請於會議結束後擲交文書組，感謝！

新北市立碧華國中 105 學年度第 2 學期 2 月份行政會議書面報告

報告單位：學務主任

報告人：黃何歲

日期：106 年 2 月 8 日

報告事項：

- 一、2/7 環境教育研習感謝校長及同仁的參與，並感謝五華里里長資源回收金提供交通費(參與人員核發研習時數 6 小時)。
- 二、2/13 開學日第一節為大掃除，第二節開學典禮、友善校園活動。(反毒宣導、七、八年級班級冠軍表演(配合友善校園)、希望氣球活動)。
- 三、1/17 代表校長參加強迫入學委員會，會中區長讚許本校通報表另檢附老師輔導紀錄表，讓資料更為完整。

備註：請於會議結束後擲交文書組，感謝！

新北市立碧華國中 105 學年度第 二 學期 二月份行政會議書面報告

報告單位：學務處訓育組 報告人：陳音汝 日期：106 年 2 月 8 日

報告事項：

1. 2 月 13 日(一)第二節課舉行第二學期開學典禮，按照往例將會在典禮上施放希望氣球以及七、八年級舞蹈比賽冠軍班級將會進行表演。
2. 2 月 15 日(三)第五、六節課進行七、八年級聯課分組，第七節課進行幹部訓練，地點暫定如下(附件一)如需調整請再與訓育組聯絡。
3. 配合九年級成績封存，將於開學後發下九年級服務學習時數統計表給各班確認，於 2 月 24 號完成校對。
4. 3 月 3 日(星期五)為七年級校外教學，屆時會將留校名單及參與校教老師名單會註冊組及教學組，再請協助處理後續留校編班及課務問題。

備註：請於會議結束後擲交文書組，感謝！

新北市立碧華國民中學

105 學年度第二學期班級幹部訓練

日期:106 年 2 月 15 日第七節課

幹部職稱	負責單位	地點
班長	學務處 訓育組	電腦教室 1 (七、八年級班長即可)
副班長	學務處 生教組	文化走廊 (副班長請攜帶筆以便做紀錄)
風紀 股長		
學藝 股長	教務處 教學組	忠孝樓 3F 語言教室
衛生 股長	學務處 衛生組	逐風廣場(左側)
環保 股長		
總務 股長	總務處 事務組	703 前面的川堂
資訊 股長	教務處 資訊組	電腦教室 2
圖書 股長	教務處 設備組	圖書室 (七年級各班多派 4 位同學,於 3:30 至圖書室)
升學股長 (限九年級)	教務處 註冊組	第二閱覽室
輔導 股長	輔導處 資料組	四維樓地下會議室
整潔秩序 評分代表	生教組 衛生組	逐風廣場(右側)

新北市立碧華國中 105 學年度第 2 學期二月份行政會議書面報告

報告單位：衛生組 報告人：劉展旭組長 日期：106 年 2 月 8 日

報告事項：

- 一、第二學期全校打掃區域已排定並公告校網，預計開學日 7：40 更換掃具並實施全校大掃除。
- 二、一月份綠色葉片已提報 2 件，1 件通過，1 件待審 105 學年度下學期共計通過 2 片葉片，感謝退休老師提供照片及相關資料。
- 三、一月份違反菸害防制法，衛生局通知實施戒菸教育學生數 2 人，預計開學後辦理法定戒菸教育三小時。
- 四、開學打掃服務學習時數條 1 小時於開學後發放，請導師核實。

備註：請於會議結束後擲交文書組，感謝！

新北市立碧華國中 105 學年度第 2 學期 2 月份擴大行政會報書面報告

報告單位：生教組

報告人：陳裕霖

日期：106 年 2 月 8 日

報告事項：

1. 2/13(一)開學典禮9:30-10:00將進行反毒宣導，邀請基隆地檢署張新芳檢察官蒞校宣講。
2. 學生寒假生活須知回條及寒假反毒學習單未交者將於開學後公佈名單並進行一次愛校服務。

新北市立碧華國中 105 學年度第 2 學期 2 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處體育組

報告人：黃銘輝

日期：106 年 2 月 8 日

報告事項：

- 一、七、八年級舞蹈比賽第一名的班級，將於 2/13 開學典禮時表演。
- 二、取得 106 年全中運選手參賽資格為 1 人，為 906 班周采穎，參賽項目為游泳 50 公尺自由式(4/25)以及 50 公尺仰式(4/24)。
- 三、2/21-2/24 新北市中等運動會(田徑)。
- 四、3/6 體適能檢測開始，直至 5/22。

新北市立碧華國中 105 學年度第 2 學期 2 月份擴大行政會報書面報告

報告單位：學務處健康中心 報告人： 許巧芬 日期：106 年 2 月 8 日

報告事項：

一、健康中心將於 2/15 日開始進行全校七、八、九年級同學的身高體重及視力測量。

備註：請於會議結束後擲交文書組，感謝！

新北市立碧華國中 105 學年度第 2 學期 2 月份行政會報書面報告

報告單位：總務處

報告人：李偉成

日期：106 年 2 月 8 日

報告事項：

一、上月用電節省 14.8%，省水節省-11.6%，感謝大家配合並持續努力。

二、本校工友葉先生及黃先生已於 1 月 16 退休，已於上月聘任紀雯蘭小姐接任，另一缺額將俟市府核准後再行聘用。

三、家長會預定於下學期開學日，發放 1 元紅包，祝福全校師生開春吉祥。

備註：請於會議結束後擲交文書組，感謝！

新北市立碧華國中 106 年 2 月份行政會議書面報告

報告單位：總務處事務組

報告人：徐勝昱

日期：106 年 2 月 8 日

報告事項：

- 一、有關本校「106 學年度九年級校外教學活動」招標案，將於 106 年 2 月 14 日辦理招標及 15 日辦理廠商評選。
- 二、有關本校 106 年度「校舍遷校新建工程」進度說明：
106 年 1 月 26 日邱永章建築師事務所提出修正本校「校舍遷校新建工程」校園規劃設計審議（規劃部份）報告書（修正版）。
- 三、有關本處 106 年 1 月 16 日有 2 名工友退休，經 105 年 12 月 26 日辦理臨時雇工甄試結果有柳珮如及紀雯蘭等 2 名錄取，另 1 位臨時雇工名額及經費經洽教育局將於本周內將公文函覆本校，並已電洽備取簡俊明是否至本校任職，若沒有意願本處擬將於下周辦理重新招聘臨時雇工作業。

備註：

新北市立碧華國中 105 學年度第 2 學期 2 月份行政會報書面報告

報告單位：總務處 報告人：出納組長蕭愛琴 日期：106 年 2 月 8 日

報告事項：

校長、主任、各位同仁：

出納組有 1 點報告

106 年度薪資所得扣繳稅額起扣點由 73,001 元調高至 73,501 元，相關資料已放置於校網公佈欄，請同仁自行參閱。

以上 報告完畢

新北市立碧華國中 105 學年度第 2 學期 2 月份行政會議書面報告

報告單位：總務處文書組

報告人：李佩蓉

日期：106 年 2 月 8 日

報告事項：

- 一、105 年度公文處理績效，100%依限辦結，連續 12 個月獲得藍星，實屬不易，感謝同仁合作達標。
- 二、105 學年度第 2 學期期初校務會議，只有 1 個提案，提案人：總務處李主任，提案內容：105 學年度第 2 學期行事曆，陳校長審視後，今日將公告校網。

備註：請於會議結束後擲交文書組，感謝！

新北市立碧華國中 105 學年度第二學期二月份行政會報書面報告

報告單位：輔導處 報告人：許富美 日期：106 年 2 月 8 日

報告事項：

- 3/2(四)上午將進行高關懷訪視，輔導組已著手準備整理相關資料，訪視當天出席人員將會另行通知，屆時請相關人員準時出席參加。
- 第 17 期「碧華心 親子情」已經出刊也發送至各位行政同仁手中，感謝資料組不斷校稿修正，終於完成定稿，順利出刊。尤其感謝各處室同仁協助提供相關資料及資深教師撰寫文章，豐富充實刊物的內容。
- 3/10(五)晚上將辦理本學期家長日活動，煩請各處室提供家長日手冊的內容，以及裝放於資料袋的資料給資料組，也請各處室依工作分配於活動當天協助活動進行。

家長日活動流程					
時間	17:00~18:00	18:00~18:30	18:30~19:30	19:30~20:30	20:30~21:00
活動內容	場地佈置	家長報到	班級親師懇談活動	親職講座	場地整理
			1. 班級經營理念說明 2. 各科教學計畫說明 3. 親師交流	1. 講題：適性入學宣導 主講人：三重高中 葉俊士主任 2. 綜合座談 主講人：徐淑敏校長 張智能會長	
地點	各班教室		各班教室	和平樓第二閱覽室	各班教室

備註：請於會議結束後擲交文書組，感謝！

新北市立碧華國中 105 學年度第 2 學期 2 月份行政會報書面報告

報告單位：輔導組

報告人：蔡昀君

日期：106 年 2 月 8 日

報告事項：

1. 本學期高關懷班將於 3 月 13 日(一)開課，課程內容有體能訓練(撞球、花式籃球及流行舞蹈)，技藝課程(彩妝、創意 DIY)等，各班推薦名單將於 2/15(三)發放給各班導師並於 2/22(三)回收及彙整推薦名單。通過學生名單將於召開高關懷工作小組會後決定，會議時間將另行通知。
2. 本學期 4Q 快樂成長班上課日期為 3 月 12 日(日)、4 月 09 日(日)、5 月 14 日(日)、6 月 11 日(日)早上 8:00~12:00，共計四次，上課地點為四維樓地下會議室，報名表將於 2 月 17 日(五)發放，並於 3 月 01 日(三)前回收報名表。
3. 本學期參加得勝者課程班級為 701、703、707、808、811 班(情緒管理課程)外，另有 801 班(原諒練習步課程)，共計六個班級，上課時間為 3 月 1 日至 6 月 21 日七、八年級自修時間。

備註：請於會議結束後擲交文書組，感謝！

新北市立碧華國中 105 學年度第 2 學期二月份行政會報書面報告

報告單位：資料組

報告人：林玲芬

日期：106 年 2 月 8 日

報告事項：

1. 2/18(六)~2/25(六)為新北市國中技藝教育競賽時間，感謝技藝班老師協助帶隊工作，正式參賽同學共計 18 位。
2. 3/10(五)晚上 17:00-21:00 舉行家長日，有需要放置資料在家長日手冊的同仁，請務必在 2/14(二)中午前，將電子檔寄給資料組信箱統整。
3. 3/3(五)晚上 19:00-21:00 舉行親職講座，邀請親職教育講師魏瑋志(澤爸)蒞校主講，屆時請校長蒞臨主持。

備註：請於會議結束後擲交文書組，感謝！

新北市立碧華國民中學 105 學年度第二學期家長日活動各處室工作分配一覽表

◎辦理日期：106.03.10（星期五）

◎時間：17：00～21：00

項目	負責處室	工 作 內 容
1	教務處	1. 規劃教師訂定教學計畫及學生學習計畫相關事宜 2. 指導任課教師至班級進行教學計畫說明之相關事宜
2	學務處	1. 校園安全及環境維護 2. 協助門禁及車輛管理事宜 3. 請導師研擬「班級經營」計畫並回收建檔 4. 童軍團負責引導家長來賓
3	總務處	1. 各項需要物品之採購 2. 門禁及車輛管理事宜 3. 校門口大型班級位置圖製作、張貼 4. 當日協同維護校園安全
4	輔導處	1. 規劃家長日活動之進行及親職講座宣導 2. 家長邀請函印製、發送、回收，統計參加之家長人數 3. 家長日文宣資料與班級會議紀錄簿之印製、分發 4. 於學校網站首頁及跑馬燈流程公告家長日活動流程 5. 校門口歡迎海報製作 6. 活動相關物品之請購 7. 支援各班導師進行懇談活動（視情形與所輔導之學生家長進行溝通懇談） 8. 各班家長建議事項彙理並公告
5	人事室	全體教職員工之簽到退及補假事宜
6	會計室	活動所需各項經費之審核
7	家長會	1. 鼓勵家長參與家長日，以提升出席率 2. 請會長準時與會
8	班級導師	1. 鼓勵家長參與家長日，統計各班參加之家長人數 2. 督導班級大掃除工作，指導學生佈置教室 3. 主持班級「親師懇談活動」，就班級性事務答覆家長所提之意見 4. 家長日會議紀錄簿填寫及繳回輔導處彙整 5. 安排班級任課教師至班級進行教學計畫說明
9	任課教師	1. 擬定教學計畫 2. 至任教班級進行教學計畫說明

新北市立碧華國中 105 學年度第 二 學期 2 月份 行政會報 書面報告

報告單位：特教組

報告人：黃鈺涵

日期：106 年 2 月 8 日

報告事項：

1. 將於 3 月初召開特殊教育推行委員會，待時間確定後發出會議通知，再煩請委員們準時出席。
2. 身障類資源班 IEP 會議已於上學期期末順利完成，感謝導師與家長們的參與。
3. 身障類資源班九年級學生正在進行 12 年適性輔導安置報名作業，3 月 3 日前完成網路報名，3 月 13 日前寄送表件，感謝資源班教師協助辦理相關作業。
4. 3 月 9 日晚上將辦理七、八年級資優班家長座談會暨八年級 IGP 會議、2 月 21 日晚上將辦理九年級資優班家長座談會暨九年級 IGP 會議，在此邀請校長一同參與，麻煩老師們撥冗參加會議。

備註：請於會議結束後擲交文書組，感謝！

新北市立碧華國中 105 學年度第 2 學期 2 月份行政會議書面報告

報告單位：人事室

報告人：袁先琴

日期：106 年 2 月 8 日

報告事項：

一、宣導2017年國家年金改革方案(草案)改革重點、內容及目標。

二、106.1.1國民旅遊卡(以下簡稱國旅卡)制度核定內容重點如下：

「觀光旅遊額度」部分：8,000元限用於觀光旅遊行程，可自由選擇參加各機關辦理之團體旅遊(第1類)、旅行社辦理之團體旅遊(第2類)及透過旅行社選購「台灣觀巴」及「台灣好行」旅遊服務網站之套裝旅遊產品。觀光局將於本年3月底前完成國旅卡檢核系統之檢討，並推出更符合個人自行規劃需求之遊程。

「自行運用額度」部分：觀光旅遊額度以外之補助額度屬「自行運用額度」，由公務人員於國旅卡特約商店自行運用。公務人員當年所具休假資格在7日以下，及因身心障礙、懷孕或重大傷病，於當年確實無法參加觀光旅遊，經服務機關認定者，當年補助總額均屬「自行運用額度」。

學年制人員自106學年度(本年8月1日)起實施1年。

二、公務員除法令規定者外，不得兼任他項公職或業務；兼任教學或研究工作，應經服務機關之許可(機關首長應經上級主管機關許可)；兼任非以營利為目的之事業或團體之職務時則應視其是否受有報

酬，須經服務機關審酌實際情形及相關規定許可。未兼任行政職務
專任教師：依教師兼職處理原則規定，學校應考量該兼職是否與教
師教學或研究專長領域相關、兼職時數每週合計不得超過8小時、
是否影響本職工作等因素，秉權責審酌准駁。

備註：請於會議結束後擲交文書組，感謝！

新北市立碧華國中 105 學年度第 2 學期 2 月份行政會報書面報告

報告單位： 補校

報告人： 林世偉

日期：106 年 02 月 08 日

報告事項：

1. 本校校友會已於 106 年 1 月 19 日收到社會局來函准予立案；
核準字號為新北府社團字第 1060000493 號。

備註：請於會議結束後擲交文書組，感謝！

新北市立碧華國中 105 學年度第 2 學期 2 月份擴大行政會報書面報告

報告單位： 補校

報告人： 程靖惠

日期：106 年 2 月 8 日

報告事項：

1. 2/16（星期四）下午 4:05 補校將進行本學期的教學研究會，屆時邀請所有任課老師參與會議。
2. 2/17（星期五）晚上 6:30 將舉辦第二學期的開學典禮，地點在第二閱覽室，請校長蒞臨指導。

備註：請於會議結束後擲交文書組，感謝！

新北市立碧華國中 105 學年度第二學期 2 月份行政會議書面報告

報告單位：幼兒園

報告人：林美玲

日期： 106 年 2 月 8 日

報告事項：

1. 本園預定於 2/10〈五〉進行教師備課日，也感謝校長當天到幼兒園與全園教師召開園務會議。
2. 2/24〈五〉將進行全園環境消毒。

備註：請於會議結束後擲交文書組，感謝！