

新北市立碧華國民中學



111 學年度第 2 學期 112 年 6 月份行政會議 會議紀錄 112 年 6 月 19 日

新北市立碧華國民中學 111 學年度第 2 學期 112 年 6 月份行政會議會議紀錄

壹、開會時間：112 年 6 月 19 日(星期一)上午 8 時 30 分

貳、開會地點：

參、主 席：林校長建成

記錄：徐勝昱

肆、出席人員：如附簽到表

伍、報告事項：

一、確認上次會議紀錄(112 年 5 月 22)及執行情形：

裁示：已於 112 年 5 月 26 日新北碧中總字第 1129153514 號簽送達，
確定備查。

二、各處室報告：

教務處：

教學組長：詳如書面資料

註冊組長：詳如書面資料

設備組長：詳如書面資料

資訊組長：詳如書面資料

教務主任：詳如書面資料

校長指示：

1. 有關新生編班注意事項在聯繫的部分，讓畢業班導師能夠先把時間空下來，沒有強迫抽籤那天到，但是會通知；畢業班回來繳單子或選填志願，我們有規劃期程，這個時間點都會是上課時間，要求他們穿著校服進校園，有關警衛要控管，學務處知道這時間點畢業生要回來，避免他們在教室亂跑，請註冊組對升學股長再發訊息，並通知學務處及總務處九年級學生甚麼時候回來，他們在控管上比較好掌握，提醒九年級學生辦完事項之後，避免再到辦公室去走踏，他們處理完就可以先回家。
2. 另外有關 8 月 25 日三重區的語文競賽需要很多人力，所以要拜託我們各單位盡量幫我們招人，那所有的協行夥伴那天都務必能夠空下來，幼兒園就拜託全力支援包括廚工來幫忙，另外我們有很多專任老師不管是特教班及資優班，然後其他的老師們，我們會先釋放訊息讓他們知道這天我們需要人力，我們只能力邀若不夠我們再來想辦法。

學務處：

訓育組長：詳如書面資料

衛生組長：詳如書面資料

生教組長：詳如書面資料

體育組長：詳如書面資料

學務主任：詳如書面資料

校長指示：

1. 我們畢業典禮的舉辦都很順暢，整個規劃都不錯，謝謝訓育組的辛勞；有關生教組前幾天收到公文，我們是榮獲教育部國教署的防治學生藥物濫用的績優學校，新北市只有我們獲獎，同樣的獎項內容報到教育局，我們只得到甲等，所有得到優等的學校都沒有獲得教育部的親賴，我們還是謝謝生教組、學務處及輔導處這邊要做藥物防治的宣導，特別是課堂上的介入都是有它的效用，所以我們就認真做，別人的肯定我們的辛苦，做得很好自我肯定，謝謝生教組這幾年的努力。
2. 有關體育組方面我們的三級銜接，大概陸續都成形了，特別是這一學年碧小與新北高中的合作與觀念的溝通，所有的人員、教練、場地的整合，都花蠻多的時間與對話，所以我們在輕艇、柔道、網球、角力等等甚至游泳，未來都會是我們比較著重的項目，希望我們這樣三級的規劃能夠讓學生在國中階段開始有拿到獎牌的肯定，然後順勢的到高中繼續讓他們有發光發熱的機會，這個點是我們體育組未來行政工作蠻重要的一個重點；有關校內班級體育競賽的推動也是非常的努力，讓學生有事情忙有體力的發洩，班級有機會做練習，這樣對班級的向心力有幫助的，他們的精力有發洩就不會作怪，這部分謝謝學務處各組的規劃，最後我們7月3日有約到陳人平組長，他的那場演講真的不錯，真的可以去聽一下他經驗的分享，很多的觀念是我們以前舊有不太一樣，所以很不錯。

總務處：

事務組長：詳如書面資料

出納組長：詳如書面資料

文書組長：詳如書面資料

總務主任：詳如書面資料

校長指示：

1. 有關低碳認證的說明佩蓉組長要表達，希望這一天委員們在提問的時候各處室相關的部分，做實地訪查的詢問或者是我們實施操作的實況，當

然我們不應該回答這不是我們處室的事，換個角度我跟各位建議把低碳校園標章的認證是你不管哪個位置，都希望爭取金熊獎標章的出發點來回應問題，當不屬於你的業務範圍內的時候，可以做比較正向的回應，我相信大家都很清楚，怎麼去回答對大家比較有幫助，上面有表列一些相關的組長及主任們，就請一定要預留時間(8月21日下午15時)，讓委員能夠提問到當時的組長或主任，有空上去看一下佩蓉組長的簡報(public-總務處-事務組長-碧華國中申請112年新北市低碳校園標章認證資料)，屬於教、學、總、輔、人、會、補校及幼兒園等相關的部分要很清楚。

2. 再來是公文會辦的時候，假如有牽扯到許多的處室或各組要儘早送出去，因為我們會辦的組長收到其他組的會辦文需要時間消化，所以我們趕辦公文也有期限，所以這部分儘量讓會辦的單位有時間處理，不要只剩下半天或一天非常趕，若遇到組長公假不在就麻煩了，所以每個組多費心。

輔導處：

輔導組長：詳如書面資料

資料組長：詳如書面資料

特教組長：詳如書面資料

輔導主任：詳如書面資料

校長指示：

1. 謝謝輔導處的活動辦理及規劃，輔導處所有的業務推動都是另外一種安定學生的力量，雖然有時候看不太到立即的成果，都是一直在醞釀發酵，它需要長時間不斷的處理，要拜託輔導處701班的那個孩子，我們這2天有空去家裡與他談一談。
2. 有關營隊的部分請主任再傳營隊的時程表給我，我再確認一下行程；然後資優班及資源班人數今年看起來差不多，有關增一的部分就自己考核；另外資優班的部分，我們持續維持它的運作品質，因為三蘆區家長們都會互相傳遞訊息，所以可以給我們資優班的老師比較明確的課程規劃，儘量讓這些有特別條件的孩子有機會有更不一樣的展現，再拜託輔導處費心。

人事室：詳如書面資料

會計室：詳如書面資料

補 校：詳如書面資料

校長指示：

1. 各處室的主任及組長針對慧君主任所提的這些項目，包括指標的對應，我們就以 word 的方式簡單來呈現及簡要說明就好，已經有整理相關一些希望提供的事項，就照這個部分各自分工，我們希望能夠盡快把它彙整完畢，也希望能夠看到大家在社會教育推動的成果。

幼兒園：詳如書面資料

校長指示：

1. 有關幼兒園在辦理畢業典禮的部分，活動座椅請體育組幫忙，希望我們把幼兒園的畢業典禮辦的有聲有色。

陸、行政會議暨主管會議指示事項列管表

1. 雙語課程建置：上星期四已是外師這學期最後一次上課，上星期配合家政課程，對於外師附班的教學情形，基本上這學期針對外師課程已經結束。新學期的部分已經與教育局聯繫是否還有外師，經我們觀察一學年部分外師對課程的配合再搭配社團，外師對我們學校學生的熟悉度比較熟悉，所以說我們有邀請外師新學年的意願外師也有同意，目前仍需教育局語資中心的媒合與確認。
2. 務實閱讀教育：這學期我們有重新審視閱讀的方向，有著手規劃 112 學年度的申請教育局校校有閱推的審核通過，未來可以繼續執行；關於教育部有關增知教師的部分今年沒有通過，教育部有給相關建議，依照相關建議事項來做修正及調整。
3. 強化運動三級銜接：從 6 月份起網球隊配合三級銜接的政策與新北高中及五華國小，期望建立完整網球選手銜接及就學的網絡，陸續會有新北高中的教練及選手會到我們學校與我們的選手交流；輕艇夏令營已經報名完了，開放給五華小學及本校教職員工的小孩報名。
4. 推廣食農教育：推行食農社團，老師也帶領小朋友做澆水及除草，今年也做採收，拿到伴手禮回家；我們食農樂活的計畫通過，拿到 6 萬元的補助，將配合在教學的食譜上；我們的落葉推肥區成果還不錯，就拿到植栽區施肥。

柒、校長報告

- (一) 今年開始我們國中及幼兒園為額滿狀態，額滿的好處就是我們之後可以不收其他的轉學生，因為中途轉進來或多或少都會有特別狀況，我

們要特別處理，所以我們把學生先穩固起來，讓班級老師更能掌握度提高，因為今年的新生導師還沒有辦法確定，如果有必要跟新生班導師開會，做一些完整的提醒事項。

- (二)有關協助行政各處室特別是教學輔都有，暑期上班的方式各處室都一致，不要有各自的做法，所以討論之後也不要讓他們每天上全天班，原則協行的部分讓他們有一星期有5個半天彈性去排班，也請主任們儘量控制每一天都要有人員來做協助，不要集中在某一天，這部分就授權主任們做安排，也請協行的部分原則不上全天班，那半天的排班儘量一定要到班，可以排班的時間去做處置，希望各處室能有相同的標準一起來處理，避免有比較的狀況。如有進一步規範，在另行公布修正後的做法。
- (三)下學年度的行政夥伴就麻煩各主任在確定名單之後，把確定組長的名單再傳給我，另外人事主任有提醒之後有協行的要上簽的話，擔任協助行政工作的夥伴，確定名單之後記得統一要上簽，請各主任各自掌控。

捌、臨時動議：無

玖、散會：主席宣布散會，上午9時40分

新北市立碧華國民中學 112 學年度第 2 學期 112 年 6 份行政會議議程表

112.06.19

一、主席（校長）致詞

二、各處室報告

（教務、學務、總務、輔導、人事、會計、補校、幼兒園）報告

三、行政會議暨主管會議指示事項列管表

四、校長報告

五、散會

新北市立碧華國中 111 學年度第 2 學期 112 年 6 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處教學組

報告人：鄭喬瑋

日期：112 年 6 月 19 日

報告事項：

1. 6/15(四)中午辦理完畢第 4 次課程發展委員會，於 7/10(一)前將各科課程計畫上傳。
2. 112 學年度暑假備課日為 7/3 (一)、8/28 (一)、8/29(二)共計三天，各處室將辦理相關教師研習及召開會議，備課日流程屆時將公告學校網站，請同仁自行上網參閱，準時出席參加。
3. 暑期學藝活動八、九年級上課時間 07/24(一)~8/18(五)；七年級上課時間 08/01(一)~08/18(五)。
4. 公告 14-17 週教學巡堂紀錄統計表。

111 學年度第 2 學期 14-17 週教學巡堂紀錄統計表

	週次 姓名	14	15	16	17	巡堂 次數
		5/15-5/19	5/22-5/26	5/29-6/2	6/5-6/9	
1	許富美	4	3	4	2	13
2	鄭喬瑋	1	1	0	1	3
3	魏易文	0	1	0	1	2
4	楊筑華	0	2	2	0	4
5	吳彥穎	2	0	0	0	2
6	李偉成	1	1	1	0	3
7	劉展旭	2	2	1	0	5
8	黃銘輝	2	0	0	0	2
9	許銘軒	2	2	0	0	4
10	林唯斯	0	0	2	0	2
11	黃何歲	1	1	1	1	4
12	張世珍	1	1	1	1	4
13	黃珮棻	1	1	2	1	5
14	李麗香	2	0	2	1	5
15	林玲芬	0	0	2	0	2
16	趙慧君	0	1	0	1	2

北市立碧華國中 111 學年度第 2 學期 112 年 6 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處註冊組

報告人：魏易文

日期：112 年 6 月 19 日

報告事項：

- 一、暑期學藝活動：七升八年級、八升九年級期程為 7/24~8/18 共四周，目前統計皆各兩班，使用教室持續依抽籤序位，使用 713、703、813、803 教室。新生期程為 8/1~8/18 共三周，目前統計為兩班，將使用教室為目前的班號 903 和 905 教室。
- 二、新生報到人數 464 人加上酌減人數後為 509 人，依公文號新北教中字第 1121053065 號，已達每班額滿基準，同意本校七年級額滿。預計 6/20 追蹤未報到新生去就讀學校。6/27(二)中午將於校史室舉行新生編班會議。7 月 9 日星期日為新生編班。
- 三、七、八年級第三次段考成績輸入截止日為 7 月 5 日。
- 四、獎助學金尚未完成發放的，仍持續進行中。
- 五、截至 6/16 截稿前，全校中輟人數共 2 人，長缺人數共 3 人(學期轉換才能銷)。
- 六、升學相關基北區高中職免試入學--6/21 (三) 中午 12:00 後為正式志願選填並開放查詢個別序位，於 6/28 (三) 下午學生需返校領取報名表，6/29 (四) 上午返校繳交報名表及費用。[於 6/26(一)全天和 6/27(二)上午將依班級開放資訊教室 2 無上課時段，讓九年級畢業生返校使用電腦作正式志願選填。]

新北市立碧華國中 111 學年度第 2 學期 112 年 6 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處設備組

報告人：楊筑華

日期：112 年 6 月 19 日

報告事項：

1. 八九年級於 6/30(五) 7:50 發放教科書，地點在 3 樓多功能教室，

發放時程如下：

6/19(五)休業式-教科書集合、領書時間			
早自習 ~ 第1節	班級	集合時間	領書時間
	701-707	7:50	7:50~8:00
	708-715	8:00	8:00~8:10
	801-807	8:10	8:10~8:20
	808-815	8:20	8:20~8:30

2. 七年級教科書將於 8/23(三)新生訓練當天發放；教師備課用書將於 8/28(一)備課日發放。

3. 請各處室如有跟設備組借用設備或鑰匙尚未歸還，請盡快歸還，以利期末盤整理。

新北市立碧華國中 111 學年度第 2 學期 112 年 6 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處資訊組

報告人：吳彥穎

日期：112 年 6 月 19 日

報告事項：

- 一、依據新北教研資字第 1121061393 號來文，再次重申為避免資料遭不當竊取，導致機敏資訊外洩或造成資通安全危害風險。不得採購及使用大陸廠牌資通訊產品（含軟、硬體及服務）。

新北市立碧華國中 111 學年度第 2 學期 112 年 6 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處教務主任 報告人：許富美 日期：112 年 6 月 19 日

報告事項：

- 一、6/18(日)辦理 112 年教師資格檢定試務工作圓滿順利，感謝相關處室的協助。
- 二、6/19(一)~6/21(三)市長獎頒獎典禮煩請各處室協助之工作同仁，第一天 10:00、第二三天 10:30 準時於校門口搭乘遊覽車至新北市政府支援。感謝大家的協助~
- 三、112 學年度行政激勵營因校長另有會議，調整於 8/2(三)辦理，屆時請各處室同仁出席參加。
- 四、112 學年度國中學習扶助非現職教師研習預計於 8/9(三)-8/11(五)以線上研習辦理。
- 五、本校於 112 年 8 月 25 日(五)承辦 112 學年度三重分區語文競賽，屆時將請各處室同仁(含協助行政之代理教師)協助各分項比賽，各項比賽教育訓練將於教育局通知後，請各處室依負責項目派員參加。感謝大家的協助~教務處預計於期末邀請校內同仁擔任志工支援比賽工作人員。

新北市立碧華國中 111 學年度第 1 學期 112 年 6 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處訓育組

報告人：劉展旭

日期：112 年 6 月 19 日

報告事項：

1. 6/8（四）畢業典禮，順利圓滿，感謝校長、副校長及各處室協助畢業典禮事宜。
2. 6/30（五）預計 9：30 於活動中心辦理休業式。
3. 音樂團隊暑假預計辦理展演時程如下，敬邀鈞長出席：

展演名稱	日期	時間	地點
打擊成果發表會	7 月 1 日(星期六)	14：00－17：00	碧華國中活動中心
合唱校友團年度音樂會	8 月 13 日(星期日)	14：00－17：00	新北高中音樂廳
打擊校友團年度音樂會	8 月 19 日(星期六)	19：00－21：00	碧華國中活動中心
直笛校友團年度音樂會	8 月 20 日(星期日)	14：00－17：00	新北高中音樂廳
國樂校友團年度音樂會	8 月 26 日(星期六)	19：00－21：00	碧華國小音樂廳

新北市立碧華國中 111 學年度第 2 學期 112 年 6 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處衛生組 報告人：林唯斯 日期：112 年 6 月 19 日

報告事項：

- 1、6/21(三)第七節課辦理七年級營養教育宣導。
2. 7/3 備課日當天上午邀請到海湧工作室創辦人兼執行長陳人平，以「那些海龜教我們的塑」為題，宣揚減塑的重要性。

新北市立碧華國中 111 學年度第 2 學期 112 年 6 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處生教組

報告人：許銘軒

日期：112 年 6 月 19 日

報告事項：

1. 6/21 (三)與東海高中及大有派出所進行校外聯巡。
2. 已完成 6 月份特定人員尿篩抽驗作業。

新北市立碧華國中 111 學年度第 2 學期 112 年 6 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處體育組

報告人：黃銘輝

日期：112 年 6 月 19 日

報告事項：

1. 七八年級拔河決賽延期舉行，八年級 6/19 早自習，七年級 6/20 日早自習。
2. 7/10-7/14 將舉辦新北市輕艇夏令營活動，地點在微風運河。
3. 輕艇、柔道、網球暑假練習時間從 7/3 日起開始進行，預計到 8/18。

新北市立碧華國中 111 學年度第 2 學期 112 年 6 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處學務主任 報告人：李偉成 日期：112 年 6 月 19 日

報告事項：

一、6/8（四）畢業典禮順利完成，感謝各處室及九導夥伴的協助。

二、6/30（五） 上午 7：40~9:20 發書及大掃除

9：30 休業式

10：00 統一放學

新北市立碧華國中 111 學年度第 2 學期 112 年 6 月份行政會議書面報告

報告單位：總務處事務組

報告人：李佩蓉

日期：112 年 6 月 19 日

報告事項：

- 一、112 學年度幼兒園餐點食材採購案，112 年 5 月 30 日開標，5 月 31 日辦理評選，由芬芳烹材股份有限公司得標承作。
- 二、112 年度輕艇訓練器材採購案，112 年 6 月 8 日開標，6 月 9 日辦理評選，由喜客潭有限公司得標承作。
- 三、112 年度輕艇、龍舟兩用盪槳池訓練設備採購案，112 年 6 月 16 日開標，因活動中心結構問題，需變更施工地點，第 1 次招標流標。
- 四、112 學年度畢業紀念冊採購案，112 年 6 月 26 日開標，6 月 27 日辦理評選。
- 五、112 學年度午餐委外辦理勞務採購案，112 年 6 月 27 日開標，6 月 29 日辦理評選。
- 六、112 年「新北市低碳校園標章」現勘審查作業，環保局安排 112 年 8 月 21 日下午到校，包含簡報、問題回答、實地訪查，控制於 1 小時內，請校長、教、學、總、輔、補校、幼兒園主任及教學組長、生教組長、衛生組長、訓育組長、營養師、輔導組長、資料組長預留時間屆時與會，委員若有提問請多以「請教」、「請問」方式跟委員詢問並做後續改善及資料補充，若是跨處室請協助代為轉達，不要回應「這不是我們處室的事」之類的回應，這樣對認證沒有幫助。
- 七、112 年度獎勵校內並存及受委託管理非營利幼兒園獎補助經費，112 年 1 月 16 日送教育局申請 249 萬 3,003 元整，經費仍尚未核定。

新北市立碧華國中 111 學年度第 2 學期 112 年 6 月份行政會議書面報告

報告單位：總務處出納組

報告人：鍾炘志

日期：112 年 6 月 19 日

報告事項：

- 一、有關學務處導師、組長及輔導處特教導師如有職務異動，請儘速副知出納端，俾利本校 8 月薪津發放及異動老師之公健級距調整。

新北市立碧華國中 111 學年度第 2 學期 112 年 6 月份行政會議書面報告

報告單位：總務處文書組

報告人：徐勝昱

日期：112 年 6 月 19 日

報告事項：

- 一、112 年 5 月份一般公文案件新收文總計 792 件，發文總計 24 件，歸檔案件總計 832 件，各處室 5 月份無逾期案件。
- 二、111 學年度第 2 學期期末校務會議將於 112 年 7 月 3 日(星期一)下午 13 時 30 分於活動中心召開，請各處室主任於 112 年 6 月 28 日(星期三)下班前將會議簡報放置「public-總務處-文書-校務會議報告資料-111-2 期末校務會議簡報-1120703 校務會議」；另若期末校務會議有提案，請各位同仁於簽准後在 112 年 6 月 28 日(星期三)下班前將會議報告放置「public-總務處-文書-校務會議報告資料-111-2 期末校務會議簡報-1120703 校務會議-提案」。

新北市立碧華國中 111 學年度第 2 學期 112 年 6 月份行政會議書面報告

報告單位：總務處總務主任 報告人：黃何歲 日期：112 年 6 月 19 日

一、5 月電費較上月增加 40.54%，電費增加 63892 元。

5 月水費較上月增加 15.97%，水費增加 5865 元。

二、再次提醒各處室辦公室及管理各場域，請每日確認用電設備或門窗是否關上，勿造浪費資源。

三、九年級畢業班完成公物檢查，後續將進行七、八年級檢查，九年級總共賠償 3 個桌子 1 個電腦螢幕保護蓋，廁所門板四面。

四、感謝行政夥伴協助教師資格考試工作。

五、家長會 7/3 中午期末感恩餐會，本學期提供精緻餐盒。

新北市立碧華國中 111 學年度第 2 學期 112 年 6 月份行政會議書面報告

報告單位：輔導處輔導組

報告人：林玲芬

日期：112 年 6 月 19 日

報告事項：

1. 112 年度國小實質轉銜本校新生，碧華國小 5 位、五華國小 2 位、永福國小 3 位，合計 10 位。
 - (1) 永福國小 1 位轉報到三和國中，資訊已通知永福國小輔導組進行更改轉銜。
 - (2) 永福國小 1 位，已通過平溪國中慈輝班申請。
2. 經畢業學生轉銜輔導評估會議確認，已於教育部學生轉銜輔導及服務通報系統，完成 11 位畢業生轉銜下一就學階段通報。
3. 本市「112 年度友善校園獎評選」，恭喜黃秀玲導師獲得「優秀人員-優秀導師」獎項；已提報教師成績考核委員會議敘嘉獎 2 次。
4. 「4Q 快樂成長班」本學期活動已於 6/11(日)進行結業式，感謝事務組、警衛室協助場地處理，感謝鈞長蒞臨結業式勉勵。
5. 自 5/22(一)至 6/16(四)期間，中輟生追蹤輔導情形，如下：
 - (1) 中輟者，合計 3 人：911 鄭生、803 吳生、701 蘇生。
 - (2) 中輟生 911 鄭生案母，預計來校辦理復學。
 - (3) 長缺中輟未復學者，合計 1 人：701 蘇生。
6. 本校於 7/5(三)辦理「新北市 111 學年度國中專任輔導教師工作報告」，已登記當日使用校史室、圖書館-內(研討講座區)、多功能視聽教室、2 樓會議室，感謝當日協助工作報告事務的夥伴們。

新北市立碧華國中 111 學年度第 2 學期 112 年 6 月份行政會議書面報告

報告單位：輔導處資料組

報告人：李麗香

日期：112 年 6 月 19 日

報告事項：

1. 111學年度友善校園學生事務與輔導刊務評選，本校參加網路型班級刊物比賽，代表班級為803、804、805，資料組將依公文繳交報名表。
2. 資料組將於7/3(一)~7/6(四)進行學生輔導資料—親師訪談紀錄線上檢核：
 - (1)每位學生每學期至少填寫一筆資料。
 - (2)導師們於6/30(四)前填寫完畢並完成提交。

新北市立碧華國中 111 學年度第 2 學期 112 年 6 月份行政會議書面報告

報告單位：輔導組特教組

報告人：黃珮棻

日期：112 年 6 月 19 日

報告事項：

1. 6/5(一)中午於校史室舉辦資源班畢業歡送會，感謝校長蒞臨頒發禮品及獎狀給資源班畢業生。6/7(三)下午完成數資班成果發表會，當日約有 40 位國小生到校參加，感謝校長當日到場勉勵大家，另外當日活動照片也已公告。
2. 九年級身障類資源班學生畢業動向說明如下：
 - 甲、錄取適性安置集中式特教班共 2 位，錄取學校皆為三重商工。
 - 乙、錄取適性安置一般類科共 8 位，錄取學校分別為新北高中、東海高中、中華商海及惇敘工商。個管老師將會確認學生意願後，與高中職進行轉銜工作。
 - 丙、2 名未安置學生，個管老師將會協助報名其他管道。
3. 新北市 112 年資優鑑定結果已於 6/9(五)公告，詳細說明如下：
 - (1) 七升八年級數理類通過 3 位、語文類通過 3 位，已確認學生皆要接受資優服務，並邀請家長加入 111 資優群組。
 - (2) 新生管道二有 2 位報到，管道三通過資優鑑定且可就讀本校者約有 16 位，預估 112 學年度七年級數理資優生有 18 位。目前已陸續完成資優報到，並邀請家長加入 112 資優群組。
 - (3) 上週五接獲 1 名新生家長詢問學生要參加語資方案，預計今日到校完成資優報到，故 112 學年度語資方案生共有 9 位。
4. 112 學年度身障類資源班通過增班計畫，預估增加 1 名教師員額。另外，五華國小 1 位畢業生通過 02 梯特教鑑定，但三重國小 1 名畢業生改至三和國中就讀，新學年度身障類新生確認為 19 位。且因 1 名輔特個案預計至平溪慈輝班就讀，故經特教老師們評估後，酌減人數調整為 45 人。
5. 暑期資優營隊訂於 7/10(一)~7/14(五)期間辦理，七年級為五天

課程，並邀請新鑑定通過的 4 位學生參加；八年級則為周三到周五共三天課程。

新北市立碧華國中 111 學年度第 2 學期 112 年 6 月份行政會議書面報告

報告單位：輔導處輔導主任 報告人：張世珍 日期：112 年 6 月 19 日

報告事項：

1. 感謝各處室平日對輔導處的協助，暑假期間輔導處辦理的活動為 7/5(三)全日 111 學年度專輔工作報告會議及資優班暑期營隊。
2. 112 學年度特教教師員額：依據局端來函，身障資源班教師為 5 人，資優資源班教師目前預估也是 5 人，惟這部分仍需待局端來函才能確認。

新北市立碧華國中 111 學年度第 2 學期 112 年 6 月份行政會議書面報告

報告單位：人事室

報告人：林幸君

日期：112 年 6 月 19 日

報告事項：

- 一、轉知~人事總處及市府多次通函重申，公務人員於辦公時間應盡職負責，不得利用上班時間從事與公務無關之行為（如未達午休時間至員工餐廳排隊購買便當、瀏覽與公務無關之網頁等…….）及擅離職守（如未依規定辦理請假手續、外出購物….），其用意在維持良好辦公紀律，避免影響為民服務品質。
- 二、再提醒 111 學年度教師兼行政同仁請領國旅於 1120725 前完成，如未完成者請把握期限，至如有問題可電洽人事室。
- 三、端午節將至務必遵守並協助宣導所屬：遵守不接受受金錢及財物等規定，若有請於 3 日內填列「受贈財物、飲宴應酬、請託關說及其他廉政倫理事件簽報知會（登錄）表」及填退禮簽收單，並上網登錄及簽報長官並知會人事室轉局端政風機構。
- 四、銓敘部函以，公教人員保險之保險費率，業經考試院會同行政院釐定並自 112 年 7 月 1 日生效一案，請查照(如附件)。
- 五、今日支援教育局教甄複試報名審件…。

新北市立碧華國中 111 學年度第 2 學期 112 年 6 月份行政會議書面報告

報告單位：會計室

報告人：鍾海倩

日期：112 年 6 月 19 日

報告事項：

一、應結案之應付代收款請儘速辦理繳回結案。

新北市立碧華國中 111 學年度第 2 學期 112 年 6 月份行政會議書面報告

報告單位：補校主任

報告人：趙慧君

日期：112 年 6 月 19 日

報告事項：

補校

1. 6/26(一)晚上辦理補校期末教學研會，並於當天晚上 7：00 在表演藝術教室辦理補校期末成果發表，敬邀鈞長蒞臨參加。
2. 教育局社教科核定華語成人教育 72 小時專班，7/4（二）開始上課，敬邀校長參加始業式。

校友會

1. 校友會第四屆第 3 次理監事會議通過國樂、打擊、直笛、合唱校友團演出，校友會每場次補助一萬元整，屆時請相關單位邀請黃信雄理事長參加。
2. 校友會芳療筋膜紓壓成長課程，日期訂在 6/19(一)19:00，地點為碧華國中四樓圖書館，敬邀鈞長參加。

新北市立碧華國中 111 學年度第 2 學期 112 年 6 月份行政會議書面報告

報告單位：幼兒園

報告人：林美玲

日期：112 年 6 月 19 日

報告事項：

一、112 學年度招生已順利額滿，下學期新生共 23 位。

二、暑期課後留園報名非常踴躍，7 月份有 15 名幼生，8 月份有 20 名幼生，暑假課後留園日期為 7/4(二)~8/24(四)，時間早上 8 點到下午 6 點。

三、畢業典禮在 6/27(二)活動中心舉辦，早上 9：30 分開始，敬邀校長、家長會長、主任出席頒獎。煩請總務處協助於 6/26 上午 10：00 前增設觀眾台，以便幼生上午預演。