

新北市立碧華國民中學



107 學年度第 1 學期

8 月份行政會議

會議紀錄

107 年 8 月 20 日

新北市立碧華國民中學 107 學年度第 1 學期 8 月份行政會議紀錄

壹、開會時間：107 年 8 月 20 日(星期一)上午 10 時 20 分

貳、開會地點：二樓行政會議室

參、主 席：徐校長淑敏

記錄：李佩蓉

肆、出席人員：如附簽到簿

伍、報告事項：

一、確認上次會議紀錄(107 年 6 月 11 日)及執行情形：

裁示：已於 107 年 6 月 14 日新北碧中總字第 1077513636 號簽送達，
確定備查。

二、上次提案執行情形報告：

新北市 107 年度學校教務有功人員推薦，由張世珍主任參選，教學
組於 6 月 13 日送件。

三、校長報告：詳如書面資料

(一)前言~風雨同行最後一哩路

◎最後一哩路的詮釋與意義

◎邁向新里程碑

頒發聘書 歡迎新伙伴加入行政行列

1、任重道遠~在別人的需要上，看到自己的責任！

2、找到定位~確定階段性任務。

3、發揮價值~教育之所以可能，是因為我們存在！

(二)教育專題分享

◎新北市 107 學年度第 1 學期公私立高中職暨國民中學校長會
議

1、影片 2 新聞 海草舞

2、PTS 與關係動力學

分段式學習、主題式教學、社會化互動環境

Phasalized learning，

Thematic teaching，

Socialized interaction environment

簡稱 PTS 三種教學層次

(三)校務發展與各處室任務

- ◎以『學生需求』(適性揚才)為核心
- ◎以提升『教師專業』為主軸
- ◎建立處室良好運作模式
 - 擬訂工作計畫推展校務
 - (以結合『新課綱』為方向)
- ◎各處室持續加強及承辦任務(自發.互動.共好)
 - 教務~ 補校~
 - 學務~ 幼兒園~
 - 總務~ 人事~
 - 輔導~ 會計~

(四)8月(下旬)校長公務行程

- ◎8/18 北極真武廟平安餐會
 - ◎8/20 聯合報公益作文班結業、行政會議、迎新餐敘、中元普渡
 - ◎8/21 強迫入學委員會、環保雙月刊編輯會議
 - ◎8/22 閱讀工作小組會議
 - ◎8/24 教師班級經營增能工作坊、新生訓練
 - ◎8/25 國樂校友團年度音樂會
 - ◎8/27~29 備課日
 - ◎8/28 低碳節能社區活動
 - ◎8/29 校務會議
 - ◎8/30 開學典禮
- 下次行政會議：9/3(一)

(五)結語

- ◎感恩~暑假承辦活動同仁的辛勞!
 - 天外天新聞
 - FB
- ◎祝福~七、八月份壽星
 - 7月~珮棻.愛琴.唯斯.蕙瑛
 - 8月~偉成.先琴.彥穎.玲芬.巧芬.
- ◎惜福~在穩定中求發展

◎再造福~與親師生對話，為創造本校更美好的未來謀福祉！

(六)其它提醒事項：

1. 我們的行政組織變革不大，相信大家在過去的默契和未來的合作，可在穩定的基礎面求發展，最後一哩路，更需大家的協助，我們一起在風雨中走來，已經面向陽光了，包括學生升學成績和行政績效越來越好，在地方得到優良的口碑，學校的發展在邁向最後一哩路，可邁向卓越的階段，與大家互勉。
2. 市長在新北市107學年度第1學期公私立高中職暨國民中學校長會議宣布2項新政策：107學年度起本市將採國中普通班每班教師員額編制由2人提高至2.2人，對學校來說是改變的契機，但對教務工作是個挑戰，另綜合、藝文領域教師授課節數由20節調降為19節，當天市長宣布，本人才知道，教務主任群組有人發言：這件事對教務主任不尊重。政策是上級基於執政的需要或大多數需求所做的決定，提醒在座所有行政同仁，當你用行政的角色，在公開的平台發言時，請事先讓單位主管知悉，否則他又尊重他的校長了嗎？除非你的發言是個人的，但很顯然的，他是用教務主任立場發言，若是用理性的回應，人家也聽得到你的聲音。
3. 分享 PTS 與關係動力學：分段式學習、主題式教學、社會化互動環境，簡稱 PTS 三種教學層次。
4. 未來各處室的任務和發展，以學生需求為核心，如何適性揚才，以我們學校來說，有國中、幼兒園和補校的學生，要順著他們的需求，考量提供怎樣的課程給他們。以提升教師專業為主軸，也是我們要努力的方向，建立處室良好的運作模式，擬訂工作計畫，以結合新課綱為方向，市長、局長宣布新課綱新北市先行，站在全國領頭羊的位置。各處室需持續加強及承辦的任務，請大家思考，最後一哩路，本人希望給大家更多空間，各處室主任請帶領處室同仁，在下次行政會議之前，在處務會議討論自發、互動、共好，自己思考未來要加強和承辦的任務是什麼？用 4 至 5 個關鍵字來表達，會

發給海報紙和 2 種顏色便利貼書寫，由處室的互動，營造出未來我們共好的方向，而不是由校長指定，9 月 3 日行政會議，請各處室個別報告未來一整個學期的規劃。

5. 感謝同仁暑假辦理國中教師甄選分發、公費生分發作業、新進教師的講習和國樂團的交流活動。
6. 下次主管會議的時間，本人會在群組和主任們討論。
7. 校務會議各處室主任的簡報時間以 5 至 6 分鐘為限，請在 8 月 27 日之前，讓本人過目，內容請結合新課綱的思維，各處室結合新課綱自發、互動、共好的精神是必要的，新課綱的綱要，各處室可結合運用，請大家追隨市長的腳步-新課綱新北先行，新北市有些學校已先行，我們一起步應可迎頭趕上，是本人對大家的信任和期待。

三、各處室報告：

教務處：

教學組：詳如書面資料

註冊組：詳如書面資料

設備組：詳如書面資料

資訊組：詳如書面資料

教務主任：詳如書面資料

●主席裁示：

- (一) 感謝各處室主任多年來在朝會擔任心靈導讀的導讀人，富美主任建議新學年度由閱讀推動教師擔任，是主任們退場的時間點，但在期初、期末各處室主任報告的時間，主任們若看到與業務相關好的文章，可以進行導讀，請設備組事先和思恩老師溝通，並做好準備，導讀內容須先給本人過目。
- (二) 剛富美主任報告每班教師員額提高至 2.2 人及綜合、藝文領域每週授課節數調降 1 節，感謝教學組一邊排新學期的課程，一方面還要因應。關於代理代課老師甄選，本人尊重甄選委員會、教務處和教評會所提的建議方案來運作，歷年來運作均很順暢，請人事室在教評會報告，把代課教師變成代理教師的過程，並在校務會議報告。

學務處：

訓育組：詳如書面資料

衛生組：詳如書面資料

生教組：詳如書面資料

體育組：無

健康中心：詳如書面資料

學務主任：詳如書面資料

●主席裁示：

(一)謝謝學務處在開學前所做的準備工作，以今天為一切就緒的時間點，包括新生訓練的規劃，開學日以健康為主軸的概念，請偉成主任與體育組討論，未來這一年如何利用課間的時間，全校一起動起來，並延續各班良好的模式，在早上有晨跑運動，希望這樣的運動不會干擾閱讀運動的運作，請在開學時特別提醒。

總務處：

事務組長：詳如書面資料

出納組長：詳如書面資料

文書組長：詳如書面資料

總務主任：詳如書面資料

●主席裁示：

(一)感謝事務組和出納組這學期業務的調整，兩位組長對於原本業務均相當投入和專精，在交接過程當中，業務還需相互協助的部分，在過渡時期，請兩位相互協助，彼此搭配來進行。

(二)感謝文書組在行政會議進行公文寫作教學，剛舉例以前的台中市長看不懂八股文，包括我們朱市長也力推公文追求簡潔易懂，所以最近我們同仁還用了「至紉公誼」一詞，其實用「請查照」即可，組長公文陳核給主任，請主任務必修正和更改，不是尊重組長而不改，主任尊重組長是在意見或作法上的尊重，如有錯誤或需要調整，主任負有指導之責，指導組長怎樣撰寫公文和處理公務會比較恰當。

輔導處：

輔導組：詳如書面資料

資料組：詳如書面資料

特教組：詳如書面資料

輔導主任：詳如書面資料

●主席裁示：

(一)感謝輔導處在暑假期間承辦新進教師研習，得到長官高度肯定，下學期的輔導業務，以個案的需求為優先，暑假期間有一特殊個案，她的家庭是正常的，可是卻中輟，並在暑假時，被警察查到去酒店陪酒，針對這個案，請輔導處在開學前思考一下，怎樣和家長聯繫，既然家庭功能是正常的，怎麼會同意讓自己的小孩去做這樣的事情，請生教組進行校安通報，後續的輔導工作並要延續，對於這樣有特殊需求的孩子，我們要特別給她關照和協助的方案。

(二)9月15日家長日和9月29日資優鑑定初選評量，請總務處不要將場地外借，以免相互干擾。

人事室：詳如書面資料

●主席裁示：

(一)感謝人事主任在暑假期間協助校務的推展，包括柯慧宜老師公祭協助事宜及許佩瑜老師生產的提醒和關照。

會計室：詳如書面資料

●主席裁示：無

補校：

教導組：詳如書面資料

補校主任：詳如書面資料

●主席裁示：

(一)感謝補校這段日子的努力，招生是最困難的事情，能夠用新的課程來吸引鄰近的學生來就讀，這是策略的改變，靖惠主任將日文課和電腦課的訊息，PO在志工的群組，是很好的行銷模式。

(二)補校除了本身的業務還要兼辦校友會的會務，世偉願意繼續擔任總幹事，本人尊重校友會的安排，校友會第2屆新任的理事長即將改選，相關的期程，請通知大家知悉。

幼兒園：詳如書面資料

●主席裁示：

- (一)幼兒園的口碑，受到鄰近社區的肯定，請持續保持優良的幼教品質，在秋萍主任的領導之下，相信一樣會得到大家的掌聲和肯定。
- (二)幼兒園的消毒工作，請自行進行內部的部分，最近登革熱的疫情有蔓延的趨勢，比較嚴重的地區目前在新莊，三重區的衛生，比起其他地區沒有那麼理想，請幼兒園從自行管理衛生做起。

陸、臨時動議

柒、散會：主席宣布散會，上午 12 時。

新北市立碧華國民中學 107 學年度第 1 學期

8 月份行政會議議程表

107.8.20

一、 主席（校長）報告

二、 各處室報告

（教務、學務、總務、輔導、人事、會計、補校、幼兒園）報告

三、 主席結論暨指示事項

四、 確認上次會議紀錄(107 年 6 月 11 日)及執行情形報告：

已於 107 年 6 月 14 日新北碧中總字第 1077513636 號簽送達，確定備查。

五、 臨時動議

六、 散會

新北市立碧華國中 107 學年度第 1 學期 8 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處教務主任

報告人：許富美

日期：107 年 8 月 20 日

報告事項：

- 一、本校承辦新北市教師甄選的分發作業和新北市公費生分發作業已圓滿完成，感謝各處室的協助。
- 二、本學期開始將由陳思恩老師擔任閱讀推動教師，每月初的心靈導讀將由陳思恩老師協助於升旗時間帶領全校師生進行剪報文章導讀。
- 三、依據新北市政府 107.8.6 新北府教中字第 1071387399 號函，本校因應教育部修正國中每班教師員額提高至 2.2 人，原懸缺代理員額增加 5 人，故原招聘之代課教師：林佳葦、尤鈴惠、梁秀雯、許銘軒等四位教師(具合格教師證)，協助學校事務及活動，將缺別改為代理教師。另一名代理員額進行英文代理教師甄選，招聘代理教師為王苡倫老師。
- 四、市長於校長會議正式宣布綜合及藝文領域每週授課節數調降 1 節，教育局正式函文尚未收到，目前教務處已完成配課，將以超鐘點方式因應。
- 五、8/27(一)~8/29(三)教師暑假備課日，請各位同仁準時出席。

新北市立碧華國中 107 學年度第 1 學期 8 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處教學組

報告人：趙慧君

日期：107 年 8 月 20 日

- 一、暑假期間已辦理 10 場的代理代課教師甄試，目前教學組正在修飾課表及除錯；由於條件甚多：倘若條件衝突，將會剔除私人條件，以便課表順利產出。
- 二、自 104 學年度起薦派功能已開放給各組，請各承辦單可依照校務行政系統薦派報名。
- 三、107 學年度巡堂時間暨實施辦法 將於 8/27 發下課表後會簽行政同仁，若有需要更改巡堂時間，請自行協調更換之後並告知教學組，並於開學後執行巡堂任務。
- 四、校務行政系統、國教署員額系統的課表與配課人員資料建置，將於課表完成之後，於九月第 1-2 週建置完畢。
- 五、公假排代的相關事宜，請各位承辦人留意與配合：

(一)沒有課務者：不用會教學組。

(二)一定會參加並可即時確認者：請於簽呈內標註公排人員、日期、上午下午或整天。

(三)一定會參加，不能即時確認者：

- 1、跨處室研習請公文承辦人務必彙整全部出席人員，另外告知教學組，
例如：防災教育(學務處、總務處)、友善校園(學務處、輔導處)、技職教育(輔導處、導師)、多元入學宣導(輔導處、教務處)、人權教育(學務處、導師)…等
- 2、公文先來，但還沒確定期程(或可能延後期程)，盡速告知教學組
例如：各項體育競賽(網球、撞球、柔道、大隊接力)、中央餐廚、高關懷教外教學、資優初試…等。
- 3、研習需要各領域薦派人員參加者，請領召薦派，並將結果告知教學組
例如：環境教育、人權教育、性別平等教育、戒菸教育、技職教育…等

(四)鼓勵參加上網公告者

不用會教學組，唯請承辦人務必於公告中表明條件(人數限制、領域…等)以及洽哪一個承辦單位，並請有意願者自行印製公文跟承辦人討論

之後，到教學組進行排代。

研習資訊	
標題	轉知:鼓勵視覺藝術教師或任教美術課程之教師，申請「106學年度第2學期美感教育實驗課程計畫」
發布日期	2017/10/30
發布單位	教務處
點閱次數	10
詳細內容	請有意願參加計畫的美術老師， 盡速印製公文洽教學組討論後續公排與計畫等事宜
相關連結	目前無資料
相關檔案	點選檔名時，會以開新視窗方式呈現
	公文(tif檔) 計畫(pdf檔)

- 六、8/27(一)107 學年度語文競賽領隊會議，感謝張容甄老師參加。9/7 (五)
本校參加 107 學年度語文競賽，屆時請校長在比賽前跟所有參賽人員勉勵。
- 七、107 備課日，已公告上網(如附件 1)。

新北市立碧華國中 107 學年度暑假教師備課日程表 107.08.02

注意事項：

- 1、本校 107 年暑假教師備課日為 8/27(一)、8/28(二)、8/29(三)，共 3 日。
- 2、簽到退時間～簽到：08：00-08：30；簽退：16：00-16：30 (8/29 免簽退)。
- 3、簽到退地點～教務處。
- 4、備課日時程安排如下：

日期	時間	活動內容	備註
8/27 (一)	08：00 09：00	報到後領取備課用書	◎領取 107 學年度課表及備課用書 ◎地點：至善樓一樓生物實驗室
	09：10 09：50	理財資訊知多少 ~薪資存戶跨行提款轉帳優惠說明~ ~理財資訊宣導~	◎辦理單位：總務處出納組 ◎主講者：華南銀行三重分行專員 ◎地點：四維樓地下會議室
	10：00 11：55	家庭節能暨消防研習	◎辦理單位：總務處事務組 ◎主講者：新北消防局三重消防分隊 ◎地點：四維樓地下會議室

	13:30 15:30	新課綱宣導	◎辦理單位：教務處教學組 ◎主 講 者：深坑國中陳春男校長 ◎地 點：四維樓地下會議室
8/28 (二)	08:25 10:05	教師反毒知能研習	◎辦理單位：學務處生教組 ◎主 講 者：徐匯中學溫宗興生輔組長 ◎地 點：四維樓地下會議室
	10:15 11:55	CPR 暨 AED 研習	◎辦理單位：學務處衛生組組 ◎主 講 者：新北市消防局護理師 ◎地 點：四維樓地下會議室
	13:00 14:30	特教暨輔導知能研習 ~正向支持的學障與情障學生輔導策略~	◎辦理單位：輔導處特教組 ◎主 講 者：明湖國小劉明麗老師 ◎地 點：四維樓地下會議室
	14:30 16:00	特教暨輔導知能研習 ~友善校園 Wiser 三級輔導~ ~關心一起來之孩子是大家的~	◎辦理單位：輔導處輔導組 ◎主 講 者：專輔王芄云老師 專輔蔡宜秀老師 ◎地 點：四維樓地下會議室
8/29 (三)	08:30 09:30	資訊安全研習	◎辦理單位：教務處資訊組 ◎主 講 者：謝志為組長 ◎地 點：四維樓地下會議室
	09:30 10:10	擴大課程發展委員會議	◎辦理單位：教務處教學組 ◎主 講 者：徐淑敏校長、許富美主任 ◎地 點：四維樓地下會議室 ◎參加人員：全體教師
	10:10 11:00	領域教學研究會 分組討論	◎辦理單位：教務處教學組 ◎地 點： 901 教室：國文領域 702 教室：英語領域 703 教室：數學領域 704 教室：自然領域 705 教室：社會領域 706 教室：藝文領域 707 教室：綜合領域 816 教室：健體領域 小團輔室：身障類特教領域 資優資源中心：資優類特教領域
	11:00 12:00	導師註冊會議	◎辦理單位：教務處註冊組 ◎主 講 者：黃珮棻組長 ◎地 點：第二閱覽室
	13:00 14:00	『新進暨代理代課教師』座談會	◎辦理單位：教務處教學組 ◎主 講 者：許富美主任 ◎地 點：四維樓地下會議室
	14:10 16:00	校務會議	◎辦理單位：總務處文書組 ◎主 持 人：徐淑敏校長 ◎地 點：四維樓地下會議室

新北市立碧華國中 107 學年度第 1 學期 8 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處註冊組

報告人：黃珮棻

日期：107 年 8 月 20 日

報告事項：

- 一、8/23（本週四）為各年級暑期學藝活動最後一次上課，感謝教務處同仁處理點名等事務。
- 二、8/29（三）11：00 將召開註冊會議，各處室若有要轉交給導師的資料，請於 8/24（五）中午前拿至教務處裝袋。另外，註冊組預計於 8/28 前提供名單給出納組以製作「代收代辦費」繳費單，本學期繳費期限至 9/6（四）截止，註冊章將於確認繳費狀況後，由學藝股長統一收齊全班學生證至註冊組蓋章。
- 三、9/4（二）、9/5（三）為九年級第 1 次模擬考，煩請這兩天負責巡堂的行政同仁協助確認各班考試狀況，若題本、答案卡、英聽播放或監考方面有任何問題，請儘速與教務處聯繫。另外，也請各處室下課間盡量不要廣播，避免影響學生考試。
- 四、9/10、9/11 為八年級校外教學，請訓育組儘速提供未參加學生名單，以進行臨時編班作業及教學組排課（代）事宜。
- 五、開學後將進行學生學籍及特殊身份資料校對，若各處室有拿到學生特殊身分的資料（包含低收、中低收證明及學生本人、家長身心障礙手冊等），煩請務必提醒學生至教務處註冊組做更正，以利相關補助工作之進行。

新北市立碧華國中 107 學年度第 1 學期 8 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處設備組

報告人：李麗香

日期：107 年 8 月 20 日

報告事項：

- 一、七年級教科書放在生命教育教室，8 月 23 日（星期五）新生訓練當天下午 2

時 30 分開始發放。

二、8 月 27 日(一)教師領取備課用書，教師用書放置二樓理化實驗室。

三、107 學年度閱推教師-陳思恩，負責管理圖書室與閱讀相關活動。

四、請各處室借用第二閱覽室，務必親自到設備組向劉秉豪師登記，鑰匙請在使用前至設備組借用，並於用完後立刻歸還，晚上使用單位，請於隔天歸還。

新北市立碧華國中 107 學年度第 1 學期 8 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處資訊組

報告人：謝志為

日期：107 年 8 月 20 日

報告事項：

一、意見信箱 4 件：

編號	內容摘要	狀態	回覆人	日期
1	社團有哪些	已回覆	學務處	2018/06/19
2	查詢信箱	已回覆	教務處	2018/06/30
3	警衛態度惡劣	已回覆	總務處	2018/07/01
4	想了解碧中	已回覆	輔導室	2018/08/12

二、全校網路之伺服器保養與維護。

三、班級電腦主機保養與維護。

四、協助生科教室之電腦設備建置。

新北市立碧華國中 107 學年度第 1 學期 8 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處學務主任

報告人：李偉成

日期：107 年 8 月 20 日

報告事項：

- 一、本學年學務處組長異動為訓育組長劉展旭、衛生組長林唯斯，感謝加入行政團隊，希望業務順利推動。
- 二、8/24(五)辦理七年級新生訓練，煩請各處室同仁於 10 點 15 分前至逐風廣場進行處室介紹，下午 1 點起進行校園巡禮跑關活動。
- 三、107 學年度開學宣言「健康有勁、青春綻放」，以本校第一願景「健康」，塑造全校師生身心健康。

新北市立碧華國中 107 學年度第 1 學期 8 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處訓育組

報告人：劉展旭

日期：107 年 8 月 20 日

報告事項：

- 一、107 學年度訓育組交接業務已於 107/7/31 順利辦理完畢，感謝前音汝組長不厭其煩地移交業務。
- 二、107 學年度第十一屆碧華國中校友國樂團年度音樂會訂於 107/8/25 (六) 晚上，已發文邀請碧華國小參與演出，請鈞長蒞臨指導。
- 三、107 學年度新生訓練時間訂於 107/8/24(五)，活動時間與流程表已公告校網。
- 四、已請購 107 學年度班會紀錄本共 48 本。
- 五、已聯絡旅行社將小隊旗與班旗寄出，於開學日發放至八年級各班。
- 六、9/5(三)中午 12:30 將於行政會議室及逐風廣場，分別召開八年級導師及學生的行前說明會，並於 9/10(一)~11(二) 辦理八年級校外教學，請教學組及註冊組協助留校同學編班及教師課務問題，請生教組協助集合八年

級學生行前說明。

新北市立碧華國中 107 學年度第 1 學期 8 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處生教組 報告人：陳裕霖 日期：107 年 8 月 20 日

報告事項：

- 一、8/20(一)13時職將參加107年第2次「特定人員」指定尿篩作業說明會，將於開學後針對特定人員進行尿篩。
- 二、8/28(二)早上8:25-10:05邀請徐匯中學溫宗興教官蒞校進行「加強教師反毒知能研習」。
- 三、8/30(四)9:30-10:00開學典禮友善校園週活動，邀請社團法人新北市脊髓損傷者協會，由脊髓損傷患友進行「反毒、反酒駕及校園安全宣導」。

新北市立碧華國中 107 學年度第 1 學期 8 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處衛生組 報告人：林唯斯 日期：107 年 8 月 20 日

報告事項：

- 一、8/21(二)13:00~15:00 清潔隊到校環境消毒。
- 二、8/28(二)10:00 全校教職員工 CPR 暨 AED 研習。
- 三、健康中心發放七年級新生健康及緊急聯絡卡，請家長填寫後開學統一收回彙整。

新北市立碧華國中 107 學年度第 1 學期 8 月份行政會議書面報告

報告單位：總務處總務主任 報告人：黃何歲 日期：107 年 8 月 20 日

報告事項：

- 一、本月使用電量較去年同月(7)減少 5.7%。(8)減少 6.1%
- 二、本月使用水量較去年同月(7)減少 5.38%。(8)增加 24.8%
- 三、交通局已於 8/17 將文中八停放車輛全部拖離。
- 四、暑假期間工友持續地進行校園維護修繕及樹木修剪。
- 五、8/17 已進行全校各班單面窗簾裝設及四維樓地下會議室及圖書館牆面油漆粉刷。

新北市立碧華國中 107 學年度第 1 學期 8 月份行政會議書面報告

報告單位：總務處事務組 報告人：蕭愛琴 日期：107 年 8 月 20 日

報告事項：

- 一、8/3 辦理本校消防安全設備複檢事宜。
- 二、8/6 辦理 107 學年度畢業紀念冊開標事宜，8/13 辦理廠商評選事宜，由佳美數位影像設計有限公司承作。
- 三、8/18、19 辦理 7 年級新生量製制服。
- 四、8/20 辦理本校及文中八預定地 107 年度中元普渡。
- 五、8/27 辦理 107 學年度消防安全研習。
- 六、107 年度「校舍遷校新建工程」案之進度說明如下：
 - (一) 本案於 107 年 3 月 1 日、3 月 8 日、4 月 11 日及 6 月 29 日辦理 4 次招標，因無廠商投標造成流標。
 - (二) 本案已於 107 年 6 月 29 日下午 16 時於教育局工環科召開流標檢討會議及於 107 年 7 月 2 日上午 9 時 30 分向李副市長四川報告本案流標情形；

本校已於 107 年 7 月 19 日新北碧中之總字第 1077514287 號函將本校校舍遷校新建工程變更之預算書圖送至教育局審核。

(三)本案於 107 年 8 月 1 日將招標文件送市府採購處辦理招標事宜，預計 107 年 8 月 30 日前上網、因屬重大變更將於 9 月 30 日前開標、10 月 15 日前辦理廠商評選及決標。

新北市立碧華國中 107 學年度第 1 學期 8 月份行政會議書面報告

報告單位：總務處出納組 報告人：徐勝昱 日期：107 年 8 月 20 日

報告事項：

一、本學年度所聘任之新進正式教師 1 人、代理教師 21 人，目前正辦理薪資建檔作業中，將於 9 月份補發新進教師 8 至 9 月薪資。

新北市立碧華國中 107 學年度第 1 學期 8 月份行政會議書面報告

報告單位：總務處文書組 報告人：李佩蓉 日期：107 年 8 月 20 日

報告事項：

一、107 年 8 月 29 日下午 2 時 10 分召開期初校務會議，請同仁準時與會，各處室若有提案，請於今日下班前，將紙本和電子檔擲交本組，以利彙整。

二、107 年 5、6、7 月公文處理績效，100%依限辦結，獲得藍星，感謝同仁合作。市府每月均將各機關、學校、幼兒園的各類公文處理績效列管，若一般公文績效為紅燈(辦結比例 90%以下：亟需改進機關)，必須將逾限案件通盤分析後函送研考會，並依新北市政府公文處理時限暨逾期懲處標準表辦理查處，事關懲處，請同仁務必留意。

三、新北市政府公文處理時限暨逾期懲處標準表及公文撰寫基本體認介紹（詳如簡報）。

新北市立碧華國中 107 學年度第 1 學期 8 月份行政會議書面報告

報告單位：輔導處輔導主任 報告人：張世珍 日期：107 年 8 月 20 日

報告事項：

- 一、感謝昀君、玲芬和鈺涵繼續擔任輔導處的組長，陳駿先生也即將在 8 月底退伍。
- 二、本處已於 7/31-8/2 辦理新北市 107 學年度新進教師職前講習，感謝相關處室的協助。
- 三、107 學年度第 1 學期家長日預定於 9/15(六)辦理，屆時還要麻煩各處室協助。
- 四、107 學年度輔導處將推動認輔制度，希望行政同仁能一起加入認輔教師的行列。

新北市立碧華國中 107 學年度第 1 學期 8 月份行政會議書面報告

報告單位：輔導處輔導組 報告人：蔡昀君 日期：107 年 8 月 20 日

報告事項：

- 一、將於 8/28 (二) 14:30-16:00，由專輔王芄云及蔡宜秀老師進行教師輔導知能研習「友善校園 Wiser 三級輔導」及「關心一起來之孩子是大家的」。
- 二、本學期得勝者課程八年級上課的班級有 801、802、807、816 班，共 4 個班級，七年級預計開設 3 個班級，將於開學後進行各班意願調查。
- 三、本學期 4Q 快樂成長班上課時間為 9/16(日)、10/21(日)、11/25(日)、12/23(日)上午 9-12 時，同時間另有開設親子教養相關主題家長班，報名表將於 9/7(五)收齊，屆時再麻煩總務處協助借用四維樓地下會議室。
- 四、近期將初步規劃專兼輔教師個案及責任區劃分，請教學組確認輔導教師任教班級後，告知輔導組以利後續相關事宜順利進行。

新北市立碧華國中 107 學年度第 1 學期 8 月份行政會議書面報告

報告單位：輔導處資料組

報告人：林玲芬

日期：107 年 8 月 20 日

報告事項：

- 一、準備七年級新生 AB 表於 8/24(五)新生訓練時發放導師使用。
- 二、聯繫三重商工、穀保家商、東海高中三校技藝教育課程，有關於 107 學年度第 1 學期開班事宜。
- 三、9/15(六)將辦理本學期家長日活動，請各處室在 8/24(五)前提供家長日手冊資料以供彙編。家長日相關事宜及各處室協助事項將另以簽呈會辦各處室，感謝各處室提供家長日事務協助。(各處室工作分配表，參看附件一)

[附件一]

新北市立碧華國中 107 學年度第 1 學期家長日活動

各處室工作分配表

項目	負責處室	工 作 內 容
1	教務處	1. 規劃教師訂定教學計畫及學生學習計畫相關事宜 2. 指導任課教師至班級進行教學計畫說明之相關事宜
2	學務處	1. 主責校園安全及環境維護 2. 協助門禁及車輛管理事宜 3. 請導師研擬「班級經營」計畫並回收建檔 4. 童軍團負責引導家長來賓 5. 協助廣播及音樂播放操控
3	總務處	1. 主責門禁及車輛管理事宜 2. 協助維護校園安全 3. 校門口大型班級位置圖製作、張貼 4. 協助家長會發放各班家長委員代表名單 5. 各項需要物品之採購 6. 協助發送邀請函，邀請家長會長與會 7. 確認第二閱覽室走廊飲水機運作情形

4	輔導處	1. 規劃家長日活動之進行及親職講座宣導 2. 家長邀請函印製、發送、回收，統計參加之家長人數 3. 編制及彙整「家長日班級會議紀錄簿」 4. 家長日文宣資料袋整備(各處室須放置家長日資料袋的宣導品，請於9/11(二)前到資料組入袋) 5. 於學校網站首頁及跑馬燈流程公告家長日活動流程 6. 校門口歡迎海報製作 7. 支援各班導師進行懇談活動 8. 各班家長建議事項彙理並公告 9. 活動相關物品之請購 10. 家長日講座之講師聯繫及接待相關事宜 11. 負責廣播及音樂播放操控
5	人事室	全體教職員工之簽到退及補假事宜
6	會計室	活動所需各項經費之審核
7	家長會	1. 鼓勵家長踴躍參與家長日，以提升出席率 2. 請會長準時與會
8	班級導師	1. 鼓勵家長參與家長日，並督導輔導股長統計各班參加之家長人數 2. 督導班級大掃除工作，指導學生佈置教室 3. 主持班級「親師懇談活動」，就班級性事務答覆家長所提之意見 4. 家長日會議紀錄簿填寫及繳回輔導處彙整 5. 安排班級任課教師至班級進行教學計畫說明及簽名 6. 協助家長會選舉2位家長委員代表名單(第1學期)
9	任課教師	1. 擬定教學計畫 2. 至任教班級進行教學計畫說明及簽名

新北市立碧華國中 107 學年度第 1 學期 8 月份行政會議書面報告

報告單位：輔導組特教組

報告人：黃鈺涵

日期：107 年 8 月 20 日

報告事項：

一、9/4(二)~9/5(三)進行 107 學年度資優鑑定初選評量申請作業，簡章由學生自行上網下載，報名地點在輔導處，由輔導處安排人力處理報名流程。9/29(六)進行初選評量，11/10(六)進行複選評量，請事務組協助初選及複選評量當日場地不外借。

二、9/14(五)晚上將召開數理資優班八、九年級家長座談會，請校長蒞臨主持。

新北市立碧華國中 107 學年度第 1 學期 8 月份行政會議書面報告

報告單位：人事室

報告人：袁先琴

日期：107 年 8 月 20 日

報告事項：

- 一、市府有員工協助方案，總共有六大面向可諮詢，請同仁踴躍利用。
- 二、休假及國民旅遊卡刷卡方式，尚未收到最新公文，請同仁仍依舊制辦理。

新北市立碧華國中 107 學年度第 1 學期 8 月份行政會議書面報告

報告單位：會計室

報告人：郭雅雅

日期：107 年 8 月 20 日

報告事項：

- 一、依 107.08.09 市府函轉行政院修正「政府支出憑證處理要點」部分規定，其中較常用之支出證明單(未能取據證明用)及支出科目分攤表已上傳至校網會計室之檔案下載區，請同仁下載使用最新格式。

新北市立碧華國中 107 學年度第 1 學期 8 月份行政會議書面報告

報告單位：補校主任

報告人：程靖惠

日期：107 年 8 月 20 日

- 一、7 月中旬學區內里長已全數拜訪完成並委請協助招生宣導廣播事宜。
- 二、今年補校增開日語課程，師資已於 7 月 12 日公開招聘完畢，感謝人事主任協助。
- 三、日前補校三甲有 1 位光榮國中的轉學生，新生含選修生已有 22 位報名，已達開班人數。

新北市立碧華國中 107 學年度第 1 學期 8 月份行政會議書面報告

報告單位：補校教導組

報告人：邱怡君

日期：107 年 8 月 20 日

報告事項：

- 一、下學年度補校目前二、三年級人數沒有減少流失，全數繼續升級就讀，一年級新生仍在招生中。
- 二、補校的註冊與開學典禮預定在 9/3(一)於第二閱覽室舉行，請校長與各處室主任蒞臨指導。

新北市立碧華國中 107 學年度第 1 學期 8 月份行政會議書面報告

報告單位：幼兒園

報告人：呂秋萍

日期：107 年 8 月 20 日

報告事項：

- 一、即將接任行政工作，有許多需要大家提醒協助的地方，麻煩隨時給予指教。
- 二、預定於 8/24（星期五）下午 3:00 進行全園環境消毒。
- 三、本學期教師備課預定於 8/27(一)~8/29(三)為期三天，進行環境整理、情境布置、課程準備及聯繫幼生。