



110學年度第1學期 期初校務會議

總務處 報告

報告人：黃何歲

110.08.27

報告大綱

一、校園維護管理

二、提醒



一、校園維護管理-1

➤校園消毒



一、校園維護管理-2

➤教室走廊消毒



一、校園維護管理-3

➤110增加設備



活動中心增設大型風扇



活動中心增設大型風扇

一、校園維護管理-4

➤110增加設備



全校普通教室裝設冷氣



全校普通教室裝設冷氣

二、提醒

- ★各辦公室每日下班離開前確認
電燈、電扇、冷氣、門窗是否關上。
- ★教職員工依規定位置停車。
- ★學校如無辦理活動，請同仁配合
警衛人員及保全系統設定時間，
以確保校園安全。
- ★9/1起調整警衛值勤時間：
上課期間早上6點至晚上10點
假日早上7點至下午5點
寒、暑假早上7點至下午6點



總務處人員介紹

事務組：徐勝昱組長

出納組：蕭愛琴組長

文書組：李佩蓉組長

幹事：劉又瑄小姐

工友：陳敏雄先生

廚工：歐芸卉小姐

警衛大哥：徐文堂先生、邱榮仁先生

協助行政：戴慧文小姐

勞務大哥：黃茗詮先生



感謝全體夥伴的聆聽

祝福各位

教學愉快

