

# 新北市立碧華國民中學



110 學年度第 1 學期

11 月份行政會議

會議紀錄

110 年 11 月 29 日

# 新北市立碧華國民中學 110 學年度第 1 學期 11 月份行政會議會議紀錄

壹、開會時間：110 年 11 月 29 日(星期一)上午 8 時 30 分

貳、開會地點：校史室

參、主 席：林校長建成

記錄：徐勝昱

肆、出席人員：如附簽到簿

伍、報告事項：

一、確認上次會議紀錄(110 年 11 月 1 日)及執行情形：

裁示：已於 110 年 10 月 11 日新北碧中總字第 1109147124 號簽送達，  
確定備查。

二、列管事項：新建校舍工程進度。

|        |                                                                                                                                         |       |          |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| 編 號    | 1                                                                                                                                       | 提 案 人 | 總務處黃何歲主任 |
| 案 由    | 本校新建校舍工程進度                                                                                                                              |       |          |
| 最新辦理情形 | (一) 有關本校遷校新建工程之綠建築標章，經財團法人台灣建築中心 110 年 10 月 18 日中建環字第 103064226 號函所示，本案綠建築等級評定為銀級，經評定小組評定通過在案；另邱永章建築師事務所已於 110 年 11 月 4 日向內政部申請綠建築標章證書。 |       |          |
| 決 議    | 請事務組持續處理                                                                                                                                |       |          |

三、各處室報告：

教務處：

教學組長：詳如書面資料

註冊組長：詳如書面資料

設備組長：詳如書面資料

資訊組長：詳如書面資料

教務主任：詳如書面資料

學務處：

訓育組長：詳如書面資料

衛生組長：詳如書面資料

生教組長：詳如書面資料

體育組長：詳如書面資料

學務主任：詳如書面資料

總務處：

事務組長：詳如書面資料

總務主任：詳如書面資料

輔導處：

輔導組長：詳如書面資料

資料組長：詳如書面資料

特教組長：詳如書面資料

輔導主任：詳如書面資料

●主席裁示：

- (一) 謝謝麗香組長腳受傷儘量到學校處理公務及行政工作之執行，她擔心她的工作落在其他同仁之身上，麗香組長受傷部分我們是准予公傷假；藉由這個機會，將上星期有關公傷假的部分特別做個報告，於11月23日(星期二)約下午4點半以後，我與何歲主任在討論事項，後來我有看到陳淑如老師往校長室的方向過來，帶2個學生走過去，而何歲主任出門向右轉，淑如老師看著何歲主任離開方向，所以她撞到何歲主任，不是主任撞她，何歲主任一出門就撞到，淑如老師倒下來是分階段的，她說是要帶這2小孩給校長做輔導，當下我們也找護理師上來做相關狀況之釐清，我們也勸淑如老師趕快就醫，她堅持先把學生輔導的情形處理完，我也請護理師把冰敷袋放在旁邊，我們處理完學生部分，請淑如老師趕快就醫！後來她找她先生掛急診就醫，醫生診斷證明：「臀部挫傷，宜休養3天。」
- (二) 請公傷假是很嚴謹的，是需後續得診療與醫生的證明，她也休養了3天，我也請教務處先排課；淑如老師與教務處表達下星期為請5天之公傷假，因星期一她要回診，人事主任有關心她的狀況，我們想去家裡去探視，所以我請主任買個水果去探視，探訪過程中，陳師有表達去彰化探視病危母親剛返家。其實公傷假的定義是無法到校，不管工作也好或授課也罷，她是連動都不能動，它的條件是沒有這麼輕鬆的！校長是主管，我會體恤各位現況造成的傷害，會儘量讓各位無後顧之憂，包括課務的部分；當你利用公傷假別的時候

卻是做你自己其他事務的時候，不是很洽當！後來再看老師公傷假申請的部分，寫的內容也不是事實，所以我有糾正，第一校長不是證人，當下沒有看到整個過程，其實證人可以寫何歲主任，因事實與她想的不一樣，內容寫到的是她被何歲主任撞到，是事實主任嗎？不是吧！我們希望老師能完成她的診療，但是我必須說公傷假還是會被檢視，即便過了3年或5年，只要相關單位來做調閱，其實都還是會要回來，甚至會連累到相關行政單位的處置！所以藉這個機會說明很多的決策是總體考量，並不是單方面看到我的好朋友受傷了在學校，學校沒有給公傷假，我把淑如老師傳給學校同仁的內容說明如下：「今天校長有派人事、學務主任及級導師來訪視，真的很意外，很感動！資料有給人事主任帶回，經過校長裁決11月24日至26日3天病假。」我只是要表達決策的內容有相關的疑義，也都希望你們直接來問當事人，我們各業務承辦人會請其他同仁一起參與，如早上量體溫、教務處的課間巡堂、輔導處李哲言的課間關注，所以各處室都希望有一些人手幫忙業務上的需求，這也是我們在互相協助業務一直在進行的，當然任務分配沒有辦法真的很平均，只是相關業務承辦單位要承擔多一些，多主動協助及告知相關的訊息，這樣我們的事項能很全面及嚴謹的去完成。

人事室：詳如書面資料

會計室：詳如書面資料

補校：詳如書面資料

幼兒園：詳如書面資料

#### 四、校長報告：簡報(如附件)

- (一) 這是我們的校網左邊，校園行事曆110年8月27日版，右邊點開進去看，我們的校慶在11月19日，我們八年級隔宿露營在11月9日-10日，這只是最明顯的問題；我在上個月請各處室提供文書做更正及更新，我不曉得問題在哪裡？今天各處室報告的事項，我有很多想提醒及感謝，我覺得說太多一點意義都沒有！今天早上文書向我報告：「校長對不起！上星期五有校務填報忘記通知你！過期了！」我們11月1日至30日，文書組接任來沒有滿月就破功了填報逾期，我記得上星期五留到下午6點，我也沒接到文書任何通知，我在離開前把公文與點

閱的部分都處理完！逾期沒有下一次！其實文書組追公文也不簡單！我記得在佩蓉組長在追公文時，我一天可以接到她3次以上的提醒，正常校長接受到1次提醒就應做處理，所以我必須說兩個職務互相對調，有沒有投入其積極的心態就看得出來，我必須要勉勵組長要加油，這觀感很不好是家長又跟我說的，一個月了你們的校網還沒有更新。

- (二)第二張投影片係有關行政與主管會議指示事項請文書納入列管，第一為校網行事曆更新，列管日期都是今天，會有處室完成的時間，這時間點會在會議上討論及定調，列管等級就由校長辦理等級A、B、C的等級列管，A的部分是立即性有時間限制的，明確的日期的；B的部分可能1個月或2個月完成的；C的部分可能是一學期的目標；旁邊是解列時間，從今天開始為指示事項列管表，把它轉成EXCEL檔定期放在PUBLIC中，那也麻煩各組有新的進度，就上去做更新，或已經完成請先讓我知道或透過你的主管傳到主管群組。第二防災教育輔導團入校訪視缺失修正，這星期五完成，那也麻煩訂出檢討會的時間與下一次實際操演的時間；第三永續循環校園探索計畫申請，就依照公文時限提出計畫申請，這是總務處；第四係校本課程架構擬定係1個月，麻煩把今天開完會後作擬定，其實還有後續，包括內部稽核實施計畫的學校的實施計畫也還沒有擬定，希望相關的小組成員，也請主任召開相關實施計畫的擬定，在初稿的部分在下一次行政會議提出來；這些事項原本不想用這種列管方式，但口說無憑即列入行政會議紀錄的事項都沒辦法執行。
- (三)最後一件事與大家說明，很多組長公文來到分配，例如防災部分，在新北市國中國小業務部份，有總務處、生教組及訓育組主政，這三個組別，分別依各校的傳統或責任分工，由不同的處室或組長承辦，當然每個組長或處室都有說明，原則上校內係以公文為相關的組別負責，如果相關的處室人員提出有力及合理的說明來與校長討論，當然我們站的角度是總體來看，以各處室的業務分工及其業務屬性會做權責，若最後校長裁示是某一組或某一處，那就拜託接下來，我們會以整體行政能量作協助來做工作推動，除非你覺得很不合理，要嗎校長換人的時候趕快提出來，或有更有利的說法讓我知道，如果我能採信

你的說法，那我們會做調整及溝通，所以這部分要與行政夥伴重申，只要是校長最後裁定之工作權責，就請你辛苦盡全力把它做好，就謝謝大家對行政工作的努力。

陸、臨時動議：無

柒、散會：主席宣布散會，上午 09 時 50 分

# 新北市立碧華國民中學 110 學年度第 1 學期 11 份行政會議議程表

110.11.29

一、主席（校長）致詞

二、各處室報告

（教務、學務、總務、輔導、人事、會計、補校、幼兒園）報告

三、校長報告

四、確認上次會議紀錄(110 年 11 月 1 日)行情形報告：

已於 110 年 11 月 11 日新北碧中總字第 1109147124 號簽送達，確定備查。

五、臨時動議

六、散會

## 新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 11 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處教學組

報告人：趙慧君

日期：110 年 11 月 29 日

一、英語文競賽已圓滿落幕，感謝全體英語教師的協助與指導。110 學年度新北市英語文市賽將由九年級及八年級獲得第 1 名的同學代表本校參加，感謝老師費心教導。

| 英語演講代表  | 英語作文代表  |
|---------|---------|
| 904 莊詠晴 | 912 陳振宇 |
| 809 周淳嘉 | 812 陳紹霏 |

二、11-12 月教務處共辦理三場升學講座，每一場次提供 9 年級同學 2-4 名額，並敬邀老師參加：

| 時間                       | 講題                    | 主講人        | 地點      |
|--------------------------|-----------------------|------------|---------|
| 11月18日(四)<br>13:00-15:00 | 109 學年度學歷 UP 講座，數學篇   | 張簡定易<br>老師 | 多功能視聽教室 |
| 12月6日(一)<br>13:00-15:00  | 110 學年度學歷 UP 講座，英語解題篇 | 黃珮茶老師      | 多功能視聽教室 |

三、11/29 召開課程核心小組第 1 次會議，討論文資課程及校本課程，請校長蒞臨指導。

四、因應八年級校外教學更改日程，教學研究會及作業抽查做以下調整：

1. 12/7(二)-9(四)、12/13(一)-14(二)教學研究會；12/14(二)-16(四)作業抽查
2. 12/3(五)午休召開 110 學年度第二學期課程計畫撰寫會議，本次將採線上會議方式進行，請各處室提供需要融入課程的議題及活動供領域老師參考。
3. 李麗香組長因腳受傷巡堂困難，感謝富美主任協助麗香組長這段期間的巡堂事宜。

五、公告 10/25-11/19 巡堂紀錄。

# 110 學年度第 1 學期 10-11 月份教學巡堂紀錄統計表

|    | 週次<br>姓名 | 9<br>10/25-10/29 | 10<br>11/1-11/5 | 11<br>11/8-11/12 | 12<br>11/15-11/19 | 巡堂次數 |
|----|----------|------------------|-----------------|------------------|-------------------|------|
|    |          |                  |                 |                  |                   |      |
| 1  | 許富美      | 1                | 4               | 2                | 7                 | 14   |
| 2  | 趙慧君      | 4                | 2               | 3                | 3                 | 12   |
| 3  | 魏易文      | 5                | 1               | 3                | 3                 | 12   |
| 4  | 鄭喬瑋      | 0                | 3               | 2                | 3                 | 8    |
| 5  | 吳彥穎      | 1                | 3               | 2                | 1                 | 7    |
| 6  | 李偉成      | 1                | 0               | 1                | 1                 | 3    |
| 7  | 劉展旭      | 2                | 2               | 2                | 0                 | 6    |
| 8  | 黃銘輝      | 0                | 0               | 0                | 0                 | 0    |
| 9  | 許銘軒      | 4                | 1               | 0                | 0                 | 5    |
| 10 | 林唯斯      | 2                | 1               | 2                | 0                 | 5    |
| 11 | 黃何歲      | 0                | 0               | 0                | 0                 | 0    |
| 12 | 張世玲      | 1                | 1               | 1                | 1                 | 4    |
| 13 | 黃珮茶      | 1                | 2               | 2                | 1                 | 6    |
| 14 | 李麗香      | 2                | 1               | 0                | 0                 | 3    |
| 15 | 林玲芬      | 5                | 0               | 2                | 2                 | 9    |
| 16 | 程靖惠      | 0                | 0               | 0                | 2                 | 2    |

## 新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 11 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處註冊組

報告人：魏易文

日期：110 年 11 月 29 日

### 一、獎助學金：

1. 分別於朝會 11/8(七年級)、11/9(八年級)、11/15(九年級)已完成頒發第一次段考班級前三名成績優異之獎品獎狀。
  2. 於 11/9 完成獅子會 50 位 2000 元獎助學金。
  3. 於 11/11 完成 109 學年度第 2 學成績優異 78 位 500 元獎學金。
  4. 於 11/16 完成合作社 20 位 1000 元獎助金。
  5. 於 11/18 完成兩位畢業生領取 109 學年度第 2 學期原住民校內補助款每位 5000 元總共 10000 元；另 11/18 完成國教署 109 學年度第 2 學期優秀原住民 1 位 3000 元獎學金。
  6. 教育部學產基金設置急難慰問金(1,2 萬)，目前本校欲提出的有 2 位。
- 二、截至 11/24 截稿前，全校中輟人數共 2 人(903 薛 0 霽已罰鍰，905 丁○穎已進入開評估書罰鍰階段)。

### 三、第二次段考成績輸入截止日為 12/9(四)

四、12/6~12/7 為八年級隔宿露營，未參加校外教學留校同學分兩班，8A 班(原 801~806)使用 803 班教室；8B 班(原 807~814)使用 810 班教室。

五、第 8 節課輔退費已完成領取共 7 位，但仍有少數陸續退出，依規不能拒絕退出，所以須等到上至三分之二不再退費時方能結案計算。

## 新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 11 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處設備組

報告人：鄭喬璋

日期：110 年 11 月 29 日

### 報告事項：

- 一、聯合盃作文競賽於 11/20(六) 順利完賽，有 9 位學生到校參加，其餘 31 位學生線上參與，感謝學生的積極參賽。



- 二、第二次段考將近，11/25 (四) 及 12/2 (四) 晨間閱讀暫停一次。

- 三、12/10(五)將舉辦「新北市 110 年度學習扶助計畫國中-現職教師增能研習活動」，屆時由教務處同仁及設備組協助辦理；後續核銷事宜依會計年度辦理核銷。

- 四、12/27(一)~12/30(四)將舉辦歲末書展，歡迎全校師生共同參加。

## 新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 1 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處資訊組

報告人：吳彥穎

日期：110 年 11 月 29 日

### 報告事項：

- 一、資安宣導，近期新北市有多所學校中勒索病毒，請各位同仁定期將資料備份到隨身碟、雲端硬碟。避免點選不明連結、檔案、E-MAIL、網頁廣告等。  
※備份用隨身碟不要一直接在電腦上！



勒索病毒（ransomware）係一種阻斷存取式攻擊（denial-of-access attack），透過對使用者之資料加密行為，讓受害者無法正常存取欲使用的資料，進而勒索錢財，達成攻擊之目的。

為預防勒索病毒攻擊，請同仁注意下列事項：

- (1)不開啟非公務相關電子郵件，簡訊或各類即時通訊軟體(包含 Line 與 FB

Messenger 等)之內容請小心查證，不點擊不明附件檔及網頁連結，不執行來路不明檔案。

(2)定期進行系統更新。

(3)安裝防毒軟體並應更新至最新病毒碼。

(4)為預防勒索病毒及維護資料安全，請同仁應做好備份作業：重要系統或資料應至少有3份備份檔，應採用2種以上不同備份媒體，應有1份離線備份檔案。

(5)若遭受攻擊，同仁勿妥協交付贖款，請聯繫資訊組進行協助。

二、資料備份軟體分享 SyncBack 及 FreeFileSync。

三、宣導請同仁使用文書軟體時，將文件存成 ODF 格式(副檔名為 odt、ods、odp、odg)。可使用 Office 軟體另存 OpenDocument 格式

(1) 機關招標文件使用 ODF 格式，PDF 格式除外。

(2) 電子公文附件使用 ODF 格式。

(3) 網站可編輯檔案提供 ODF 格式下載。

(4) 提供檔案給別人時，請優先使用 ODF 格式。

四、教育體系遠距教學之資訊安全指引說明。

五、Micorsoft Teams 會議建立分享。

<https://www.microsoft.com/taiwan/education/teams-learning-remotely.aspx>

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 11 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處教務主任      報告人：許富美      日期：110 年 11 月 29 日

報告事項：

一、本校榮獲 109 學年度新北學力 UP 支持計畫獎金 13 萬，經常門經費分配：

國文 30,000 元，英語、數學、社會、自然各 8,750 元，並於第二次教學研究會請老師討論使用，資本門 65,000 元再討論購買相關教學設備及器材。

二、11/24(三)已完成 111 年度組織創新及人力資源整合試辦方案輔助教學工作人員甄選，感謝學務、總務、人事主任協助甄選相關作業。

三、11/29(一)第 3~4 節於校史室召開課程核心小組會議，屆時請相關人員準時參與。

四、12/10(五)本校將承辦新北市 110 年度學習扶助計畫國中-現職教師增能研習活動，本次研習採線上會議方式，場地將會使用校史室及 3 樓多功能視聽教室。

## 新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 11 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處訓育組

報告人：劉展旭

日期：110 年 11 月 29 日

### 報告事項：

1. 避免影響周遭班級，打擊團練教室已與 715 班教室互換，麻煩各組協助檢視是否 715 班設備、器材等一並更動，感謝。
2. 12/06（一）-07（二）辦理八年級校外教學，感謝各組協助校外教學事務，預計 12/06（一）08：00 於校門口出發。
3. 12/08（三）早上辦理九年級沙龍照補拍及下午辦理九年級及處室團照拍攝，請各處室準時出席，謝謝。
4. 畢冊已進入九年級編輯作業，預計 12/16（四）辦理第三次畢冊編輯會議。
5. 12/22（三）第七節辦理八、九年級人權暨品德教育講座，預計九年級至活動中心集合，八年級採視訊作業，請資訊組協助視訊直播，感謝。
6. 12/24（五）下午辦理校慶活動，感謝各組協助各項事宜，預計 12/10（五）辦理第二次籌備會，請相關人員準時出席；校慶社團演出排練時間會在 app 呈現，排練時間預計借用活動中心場地。
7. 12/28（二）-30（四）辦理九年級校外教學，已進行資料彙整，會上簽呈會辦，請相關各組協助校外教學事務，感謝！
8. 110 學年度新北市音樂比賽團體賽日前已進行完畢，成績亮眼，感謝各處室協助及校長的大力支持，期待全國賽佳績。

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 11 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處衛生組

報告人：林唯斯

日期：110 年 11 月 29 日

報告事項：

- 一、12/8(三)第七節課營養師於活動中心為七年級辦理營養教育宣講，八九年級則在教室收看直播。
- 二、因八年級隔宿露營而留下來的外掃區域，由七年級班級負責，並給予二小時服務時數，感謝導師辛勤的指導。
- 三、11/24 星期三下午 2:00~4:00 與陽光基金會合作為需要戒菸的學生開設戒菸課程。

## 新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 10 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處生教組

報告人：許銘軒

日期：110 年 11 月 29 日

### 報告事項：

一、11/23(二)新北市防災教育輔導團入校訪視順利完成。感謝所有同仁的幫忙與協助。

二、11/23 新北市防災教育輔導團入校訪視缺失列表。

| 序<br>號 | 內 容                                        | 負責組別  | 備註             |
|--------|--------------------------------------------|-------|----------------|
| 1      | 訂定防災教育行事曆                                  | 應變組織  | 生教組、事務組        |
| 2      | 1991 實際操作(設定約定電話,約定電話也要放在防災地圖上)            | 通報組   | 生教組地圖修正<br>輔導處 |
| 3      | 災時家長接送區(應設於校內,思考學生自行上學及家長接送比例),並成立家長接送服務台。 | 避難引導組 | 生教組地圖修正        |
| 4      | 緊急救護組(可考量是否加入童軍)                           | 緊急救護組 | 應變組織規劃         |
| 5      | 發言人應事先跟校長擬好稿,演                             | 指揮官、  | 校長、總務主         |

|    |                                                 |                   |                 |
|----|-------------------------------------------------|-------------------|-----------------|
|    | 練時可以加入發言人受訪的橋段。                                 | 發言人               | 任               |
| 6  | 腳本可再次修正及設定(地震強度、人員失蹤)。<br>未來演練可以加入沒電、人員受傷情況加強等。 | 應變小組<br>會議        | 生教組防災腳<br>本修訂   |
| 7  | 應變小組各組人員配置重新調整<br>(1 位護理師是否歸納至搶救組，<br>現場檢傷)     | 應變組織              | 生教組應變組<br>織成員修訂 |
| 8  | 清點人數可做大報表，應變組織<br>人員清點使用回報單(紙本)                 | 避難引導<br>組         | 學務處             |
| 9  | 急救站建議設立帳篷和帷幕。                                   | 緊急救護<br>組         | 學務處             |
| 10 | 盡量使用哨音通知全校師生<br>(1 長 4 短)                       | 指揮官、<br>避難引導<br>組 | 學務處             |
| 11 | 防救計畫書應與公所及現況資料<br>一致                            |                   | 事務組             |
| 12 | 指揮中心應備妥所有表單                                     | 避難引導              | 學務處             |

|    |                                   |           |             |
|----|-----------------------------------|-----------|-------------|
|    |                                   | 組         |             |
| 13 | 幼兒園疏散應直接以室內拖進行                    |           | 幼兒園         |
| 14 | 補校可將疏散成果納入本校特色                    |           | 補校          |
| 15 | 建物巡檢應分組進行勾選表單，<br>可攜帶封鎖線。         | 安全防護<br>組 | 教務處         |
| 16 | 須注意搬運傷患的方向                        | 搶救組       | 總務處         |
| 17 | 學生受傷應要有人待現場陪同                     | 避難引導<br>組 | 生教組         |
| 18 | 教師防災安全帽逐年補齊。                      |           | 生教組、事務<br>組 |
| 19 | 全校教職人員都須納入應變小組                    | 應變組織      | 學務處         |
| 20 | 七年級學生動作較不標準，應加<br>強教育。            | 避難引導<br>組 | 生教組         |
| 21 | 部分老師，未做好就地掩護之動<br>作，應加強宣導。        | 避難引導<br>組 | 學務處         |
| 22 | 地震發生時，第一時間應立即就<br>地掩護，不須做開門關燈之動作。 | 避難引導<br>組 | 生教組         |

\*擇期會召開檢討會議修正腳本及工作分配，並在進行一次演練

1. 已完成防毒守門員全校反毒入班宣導作業。
2. 已完成 11 月份特定人員尿篩作業。

三、12/15(三) 16:30 與徐匯中學及永福派出所進行校外聯巡。

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 11 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處體育組      報告人：黃銘輝      日期：110 年 11 月 29 日

報告事項：

- 一、盪獎池啟用典禮感謝總務處、慧君組長、博鴻教練的幫忙，活動順利完成。
- 二、本校角力隊預計在 12/2~12/4 日由黃何歲主任率隊參加 110 年總統盃角力錦標賽，地點位於嘉義的吳鳳科技大學。(後續請教務處幫忙安排學生進行補考)
- 三、7、8 年級大隊接力比賽預計在 12/22 日(三)下午舉行，12/24(五)下午舉行 9 年級大隊接力比賽。

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 11 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處學務主任      報告人：李偉成      日期：110 年 11 月 29 日

報告事項：

- 一、 上週 11/23(二)上午 9:00-11:30 進行防災演習訪視，天氣雖有點陰雨，但感謝全校師生配合進行演習，順利完成。
- 二、 本校今年音樂比賽大放異彩，新北市本學年度音樂比賽於 11/16 直笛 11/23 打擊 11/24 絲竹、合唱 11/25 國樂均獲新北第一，代表參加全國賽。
- 三、 12/13(全). 12/20(七). 12/21(八). 12/27(九)為朝會時間，請各處室配合參與。
- 四、 12/24(五)為本校校慶，已於 11/5 召開第一次籌備會，預計於 12/10 召開第二次籌備會，屆時請各處室協助辦理。

## 新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 11 月份行政會議書面報告

報告單位：總務處事務組

報告人：李佩蓉

日期：110 年 11 月 29 日

### 報告事項：

- 110 年度庶務性工作人員委外採購案，李秉峰先生因個人因素，於 11 月 16 日辦理解約，目前只剩 1 位人員，在維修上人力吃緊，11 月 22 日已和許慶桐先生簽約，12 月 1 日到校服務。
- 二、110 年度幼兒園遊具及教具櫃設備採購案，遊具送審中，預計 12 月 25 日前完工。
- 三、110 年度碧城非營利幼兒園新設圓管扶手採購案，已於 11 月 27 日完工，辦理驗收中。
- 四、110 年度「校舍遷校新建工程」案之進度說明如下：本校遷校新建工程之綠建築標章證書申請中。
- 五、11 月 3 日蒸飯箱電源故障，感謝學務處同仁協助，將學生便當送至自立廚房炊蒸。
- 六、11 月 6 日幼兒園新增冷氣完成施工，感謝偉成主任協助驗收。
- 七、全校草坪凹洞填土施工尚在進行中。
- 八、EMS 施工進度：11 月 10 日裝設顯示器，11 月 18 日裝設 2 只電表，分別控制全校冷氣電表和全校總電表，11 月 27 日完成電表線路施作。
- 九、11 月 20 日完成活動中心右側準備室增設 2 盞燈座。
- 十、本校場地外租情形(如附件)，請各位同仁如需辦理活動，請務必提前一週告知本組，以便通知借用單位停用，以免場地使用發生衝突。這月收取舊校舍仁義段 859 地號租金 2 萬元，803 地號租金 3 萬元，新校舍場租費 18 萬 5,900 元，合計 23 萬 5,900 元。

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 11 月份行政會議書面報告

報告單位：總務主任

報告人：黃何歲

日期：110 年 11 月 29 日

報告事項：

一、10 月新校電費較上月減少 7%。

10 月新校水費較上月減少 18%。

二、請尚有未達年限冷氣還在舊校之財產保管人，請提供照片及標註位置，並與事務組幹事到舊校清點，以利發文各校轉移，謝謝！

三、有關舊校尚有 50 台冷氣未達年限，因未達年限無法報廢拍賣，且為閒置財產，本處室計畫發文至各校了解是否有無需求，以利後續進行財產轉移。

## 新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 11 月份行政會議書面報告

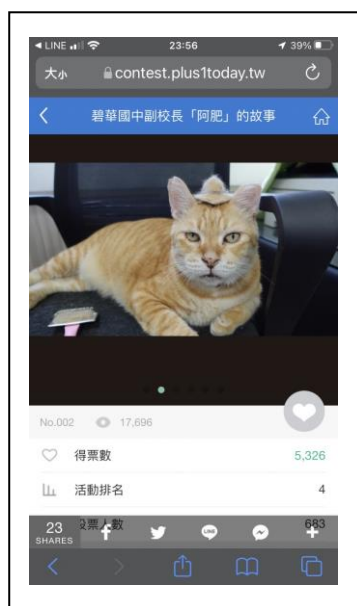
報告單位：輔導處輔導組

報告人：林玲芬

日期：110 年 11 月 29 日

### 報告事項：

1. 新北市立動物保護防疫處於 10/26(二)至 11/25(四)，辦理「新北市 110 年校園犬貓影片網路票選活動」，11/10(三)至 11/25(四)本校阿肥副校長，合計有 683 人投票、得票數為 5,326 票、活動排名為第 4 名。感謝訓育組製作影片，感謝鈞長、會長、輔導會長及各處室夥伴、全校親師生及親友，於各個管道鼓勵投票及賜票。



2. 原訂於 11/26(五)辦理之高關懷生命教育體驗活動，將改於 12/10(五)舉行，活動當日帶隊教師之課務排代，麻煩教學組協助；參加學生公假事宜，麻煩生教組協助；交通車及學生保險事宜，請事務組協助處理；感謝夥伴協助。本次活動，敬邀鈞長、學務處主任或組長，一同參與😊。
3. 截至 11/26(五)，中輟生人數 1 位：11/3 起輟學 905 丁 0 穎。
4. 訂於 12/21(二)下午，辦理華山基金會為三重在地弱勢獨居老人募集愛心年菜募款活動，請全校親師生踴躍參與。
5. 高關懷課程將於 12/24(五)結束，感謝各處室夥伴對高關懷學生就學穩定的協助。
6. 12/24(五)放學時間，將辦理耶誕報佳音活動。

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 11 月份行政會議書面報告

報告單位：輔導處資料組

報告人：李麗香

日期：110 年 11 月 29 日

報告事項：

- 一、11/24(三)班會課時將進行七、八年級同學生涯手冊填寫，由各班導師協助督導學生填寫所屬年級及相關欄位資料。
- 二、八年級社區高中專業群科參訪活動，將在 12/2(四)段考第 2 天下午辦理，感謝各處室協助各項活動、監考課務等之處理。
- 三、本學期第 2 場親職講座，將在 12/17(五)晚上 7 點~9 點於多功能教室舉行，講師為陽明醫院臨床心理師柯書林心理師，講題為「小心肝變大暴龍，父母必修的三門課」，屆時請鈞長蒞臨主持。

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 11 月份行政會議書面報告

報告單位：輔導組特教組

報告人：黃珮茶

日期：110 年 11 月 29 日

報告事項：

- 一、12 月份為特教宣導月，輔導處與特教老師們規劃以「聽覺障礙」為主題辦理以下活動：
  - (1) 預計於 12/8(三)導師會報時，發放給各班導師 5 張有獎徵答題目卷(不足可自行複印或至特教組領取)，學生參考活動中心旁穿堂之特教宣導海報答題，12/15(三)中午前自行投入輔導處門口抽獎箱，特教組批改完答案後將公開抽出 15 名滿分得獎者，可獲得精美小禮物一份。
  - (2) 將請七、八年級輔導活動課任課教師協助在課堂上播放宣導影片「呼叫少年」，並引導學生撰寫學習單。活動結束後，請任課教師協助挑選挑選優良作品 5-10 件，由特教組記優點 5 支。

(3) 預計於各年級朝會時間進行聽障短文宣導，現場將進行你問我答的活動，答對者，可得精美小禮物一份。

二、IGP 會議已於 11/19(五)召開完畢，將彙整家長及任課老師們的意見完成紀錄，另外，資優團隊預計於專業社群及教學研究會時間，討論與修改資賦優異學生個別輔導計畫相關表件及 IGP 會議流程，希望能提升會議效率，並給予學生更妥適的教學與輔導。

三、12/15(三)將邀請彰化高中的劉曉倩老師擔任資優專題講座，將以化學實作為主題，屆時也歡迎同仁們到場聆聽。

## 新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 11 月份行政會議書面報告

報告單位：輔導處輔導主任      報告人：張世珍      日期：110 年 11 月 29 日

### 報告事項：

一、110 學年度特教宣導月預定於 12 月份辦理，本次宣導主題為【聽覺障礙】包含海報宣導、有獎徵答、朝會宣導及融入輔導活動課程影片觀賞及學習單探討書寫課程，其中朝會宣導的部分預定在分年級的朝會時段進行，將請訓育組協助相關資料的播放。

二、目前輔導處正在規劃辦理【社團法人愛女孩國際關懷協會】所推行的愛·女孩 love binti 關注非洲偏鄉婦女，致力改善生活與衛生條件的布衛生棉縫製及捐贈活動，本活動可結合家政課程進行，融入生命教育、性平教育及環境教育等議題，並且希望能夠對非洲國家的貧困婦女略盡棉薄之力。

## 新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 11 月份行政會議書面報告

報告單位：人事室

報告人：林幸君

日期：110 年 11 月 29 日

### 報告事項：

- 一、重複提醒各組承辦人於簽陳敘獎案時：填列敘獎建議表，請依現任職稱區分明確：教師兼行政(比如00主任、00組長)、教師(指正式教師)、代理教師(行政協助亦請填列代理教師；如已非本年度所聘之代理教師請註明或確認其現所任職校名)。因適用法源(請務必引用正確，考核會組成與權責不同)仍請各組於會辦將敘獎建議表將教師與公務人員務必分開提列。
  - 二、有關鐘點費、加班費，請承辦者於送出核銷應先檢核案內人員當日有無請假及校網完成登錄，如有請假顯然扞格，如係屬當日請假另請考量同仁是否應彈性調整(如當日該員請病假……)，復又再返校加班，應特別於簽到表或印領清冊加註說明。轉知處室同仁取消假單，如未經校長核批，請同仁自行查詢流程之所在…請代理人或主管退回即可。
  - 三、請假系統辦理請假時，其"初始值"係設定為當下之日期，請同仁務必再次確認"請假日期"後，再行送出請假單。再次請醒請各組於提供給薦派同仁並提醒渠請假上傳之公文、並附有"載明請假日期之公文"及簽辦歷程。
  - 四、請轉知所屬同仁~公務人員個人資料服務網操作手冊如附件，同仁如有需求可多加運用。(如可查詢可退休日)一次退、展期、減額、月退等等及個人公職資料校對。
  - 五、轉知：自111年1月1日起，各機關於核計公務人員休假日數時，得將公務人員考試錄取訓練期間，以及曾服務於政府機關(構)、公立學校之全時專任人員年資，採計為公務人員休假年資。
  - 六、轉知行政院人事行政總處函，111年至113年「築巢優利貸」—全國公教員工房屋貸款，經公開徵選由臺灣銀行股份有限公司及中國信託商業銀行股份有限公司獲選承作，詳見校網公告。
- 有關人事資料 WebHR 個人資料鎖定一節(110 年函已會各處室)後續將依市

府與局端期程辦理，仍請同仁配合提供，階段 1 目前為公務人員。

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 11 月份行政會議書面報告

報告單位：會計室

報告人：鍾海倩

日期：110 年 11 月 29 日

報告事項：

- 一、為順利完成年度決算，本年度基金預算(53、5M)及應付代收款(2123)須於年底前執行完畢者，請於 12/1 前上會計系統請購申請並送出核章，12/15 前完成核銷。若有特殊狀況未能於前列期限前核銷，請務必填申請表告知會計室，12/15 後關閉會計系統權限。
- 二、L80C67-110 年度下半年（110 學年度第 1 學期）公立幼兒園免學費補助經費(幼#1028.繳回)23000 元。

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 11 月份行政會議書面報告

報告單位：補校主任

報告人：程靖惠

日期：110 年 11 月 29 日

報告事項：

- 一、補校已於 11/26(五)辦理防震防災演練。
- 二、補校將於 111 年度開辦成人基本教育 72 小時華語初級專班，已請補校國文教師-林佳葦老師接受師資培訓課程。
- 三、校友會將於 12/4(六)10：00 在 3 樓多功能視聽教室召開第 3 屆第 2 次會員大會，會後將辦理餐敘及卡拉 OK 餘興節目，敬邀鈞長及各位同仁參加。
- 四、校友會於 12/19(日)將辦理聯誼活動~宜蘭內城一日遊，敬邀鈞長參加。

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 11 月份行政會議書面報告

報告單位：幼兒園

報告人：周衿慧

日期：110 年 11 月 29 日

報告事項：

- 一、12/24(五)上午 10 點辦理聖誕節慶祝活動，敬邀校長及會長來園同樂。
- 二、12/1-12/15 辦理 111 學年度學前特教幼生優先入園及鑑定安置，請警衛室協助告知幼兒園位置。