

新北市立碧華國民中學



110 學年度第 1 學期

12 月份行政會議

會議紀錄

110 年 12 月 20 日

新北市立碧華國民中學 110 學年度第 1 學期 12 月份行政會議會議紀錄

壹、開會時間：110 年 12 月 20 日(星期一)上午 9 時 20 分

貳、開會地點：校史室

參、主 席：林校長建成

記錄：徐勝昱

肆、出席人員：如附簽到簿

伍、報告事項：

一、確認上次會議紀錄(110 年 11 月 29 日)及執行情形：

裁示：已於 110 年 12 月 7 日新北碧中總字第 1109147673 號簽送達，
確定備查。

二、列管事項：新建校舍工程進度。

編 號	1	提 案 人	總務處黃何歲主任
案 由	本校新建校舍工程進度		
最新辦理情形	(一) 有關本校遷校新建工程之綠建築標章證書，已於 110 年 12 月 6 日取得。 (二) 有關本校遷校新建工程之公共藝術代辦採購案已於 110 年 12 月 20 日完成第四期驗收。		
決 議	請事務組持續處理		

三、各處室報告：

教務處：

教學組長：詳如書面資料

註冊組長：詳如書面資料

設備組長：詳如書面資料

資訊組長：詳如書面資料

教務主任：詳如書面資料

●主席裁示：

1. 健體輔導團到校訪視，何歲主任準備咖啡，午餐部分我會做處理。
2. 我們畢業旅行未參加有 49 人分 2 個班級，共 8 台車，因有隨行夥伴如學務主任及生教組長參與，以及我們校內的 2 個年級做人力的安排，再麻煩各處室留意學校同學上課情形。
3. 我們段考的頒獎部分，距離上次段考將近 2 周，其實學生的獎勵立即性

是蠻重要的，我們在收成績的過程有些老師會延誤，今天早上是希望頒發七年級第2次段考的獎狀，因考完也2周了，其立即性的效果比較重要，我們來與老師們做溝通以什麼方式來處理，因為111年1月份再頒第2次段考的獎狀有點遠，顯見是我們校內獎勵的機制沒有很順暢，我們釐清問題點在哪裡？老師太慢交及學生校對時間太長，希望就這2點做修正可以做調整，我們再研議可以努力，一、二周應該可以，有的學校一周就完成，那就看老師們是否能配合行政端，為孩子的期許做一些改變，這是要跟老師面對面的對話，我們再來努力。

4. 科展的複審地點在自然實驗室2及3教室，於12月21日(星期二)下午開始，總共19組，每組有學生2至3人，再LINE訊息給我。
5. 再麻煩圖書館志工，不要等到人員到期再開始，有3個就先上線，直接做他們可以來的時間的服務，讓思恩老師不要因她上課或研習時圖書館就關門，圖書館志工陸續來我們就陸續教不要設限，就讓它先啟動。
6. 智慧學習的研習是要看開課的學校，是辦線上或實體，以目前而言都有；在下學期初才會在開課，看主辦單位新店國小開課的狀況，這計畫這學期初在已經開始了；那暑假的備課日，可否請講師做這部分的研習，我們在暑假第一天就辦這研習，有認證的講師都可以，服務對象是我們的老師，且給講師鐘點費，請資訊組詢問可行性；尤其是校長們被教育局賦與期待，可以在資訊上做領航者，要領航的方面有好多，如閱讀、資訊，品德教育等，幾乎你們業務的重頭戲都要校長來領航，希望老師們在行的多投入，其實校內推動起來會更快，我們聯繫看看。

學務處：

訓育組長：詳如書面資料

衛生組長：詳如書面資料

生教組長：詳如書面資料

體育組長：詳如書面資料

學務主任：詳如書面資料

●主席裁示：

1. 首先，我們中庭佈置聖誕的氣氛，由輔導處提供聖誕樹，學務處已經佈置2、3天，單純想讓我們師生有節慶的氛圍，這是入校門及離開學校的感受，我們希望跟者既定的節慶，讓學生有季節特別的溫暖，那也謝謝夥伴額外的工作。

2. 有關防災演練，我們訪視結束但委員給我們建議，都是貼近我們在疏散必要性的建置完成，我特別請學務處跟著委員的建議，在所有組員在的場域做最後的檢討及修正，把它定案之後我們就做到這個款式，在比較精確及在專家的建議下，這演練的腳本，並給師生正確的觀念；另各組有負責分工的部分，還是確實要把它做修正，包括指標及指示的調整。
3. 這學期遲到的人數，越冷越多人，這部分我們持續努力。
4. 運動競賽陸續有選拔賽，我們輕艇及龍舟也順利取得花蓮全中運的參賽資格，九月份練到現在得到第二名不容易，尤其在龍舟掌舵是我們學生自己掌舵，不是用比賽單位派的公舵，教練對我們這批孩子的專注度，是蠻肯定的，在微風運河管理的人員認為，看過這麼多選手在這麼短的時間把舟操的這麼穩當，而且速度有起來，也達到別的學校達不成的水準，所以是可以往這方面努力看看，教育局希望我們學校在輕艇及龍舟方面是三級協接的基地學校，目前新北市在推輕艇的學校也不多，這也是學生展現舞台的好機會，教育局也會也我們學校資源及協助，這部分我們順勢推動，如果有空有認識的選手，下班時就騎 YOUBIKE 大概 20 分鐘，到微風運河幫選手加油鼓勵，他們看到校長或老師過去都很振奮，是一個不錯給他們鼓勵的方式；其他的運動代表隊也陸續參加選拔賽，本來運動項目參與的會比以往更少人，各校都一樣因為訓練是辛苦的，我們教練都苦口婆心，也很有耐心，那也謝謝運動團隊。

總務處：

事務組長：詳如書面資料

出納組長：詳如書面資料

文書組長：詳如書面資料

總務主任：詳如書面資料

●主席裁示：

1. 學校目前的場租的收入來自舊校舍的停車收入及新校舍活動中心的場地租借，舊校舍我們預計代管至明年 6 月，所以這段期間我們還有半年的額外收入；若各位夥伴在舊校舍還有財產及還有些東西要處理的話，趕快利用寒假的時間，回去在搜尋一翻，可用的就帶回來，若財產要做處理的，請總務處把握時間趕快處理；目前接到訊息在接管的

是建築物，裡面是要清空，所以財產變賣及廢棄物的處理，目前是由我們學校自行負擔，所以這部分麻煩大家互相的協助。

2. 前一陣子我們的廣播系統確實出了很多狀況，在 12 月 15 日當天，廠商找原廠的工程師做訓練及檢視到了晚上 8 點多，也謝謝佩蓉組長能夠積極的聯絡廠商，那天也拜託彥穎組長能夠做設定的教育訓練，這部分希望能夠維持後續，在保固期間我們可以要求廠商做調整及確認。
3. 有關新校舍的綠建築標章，規費有 12 萬 3,000 元，上禮拜與邱永章建築師討論，就請他們捐給學校，當作做公益，這筆錢我們不用付，只是邱建築師怎麼樣用捐款的方式，因這筆錢他們已經先付了，收據也拿到了，這部分要怎麼捐才能成為捐款的事實，我們再討論看看。
4. 結業式就改 1 月 20 日，那天中午會有餐敘，學生放學後，在餐敘期間做校務會議的收尾，原則上讓文書有資料可以報告及記錄，各處室準備 PPT，照慣例這學期所呈現的一些成果。
5. 有關內稽的時程為 1 月 10 日，這天麻煩各組確定一下，內容有沒有問題，你們負責是什麼？稽核是什麼？請趕快看我們的手冊在 PUBLIC 上，被稽核的人要準備好資料，在稽核過程拍照及做成果，這都是例行的工作，也排在行事曆裡面，若時間受稽核的單位有公假時，要與稽核委員排定時間一起處理。

輔導處：

輔導組長：詳如書面資料

資料組長：詳如書面資料

特教組長：詳如書面資料

輔導主任：詳如書面資料

●主席裁示：

1. 感謝輔導處在中輟生的協尋與拉拔，也感謝其他處室同仁幫忙，其實學生生活多樣，所以拉他回來不見得是某一位老師或同學，他可能會是二、三位同學一起，過程中都是沒有立即性的效果，慢慢累積就會讓他回來的，我們家訪的工作要持續的努力，給他的協助誘因持續放，至少他願意來校二、三天，總比都不來會好很多，我們就往好的方面去努力，這是我們共同的方向。
2. 12 月 10 日去五華國小宣導，他給我們時間不多只有 6 分鐘，其實到現場的家長，他們有想問的問題，我們得到的回饋都還不錯，有一些對

我們老師的認同度有慢慢提昇，不可諱言他們也向我提到擔心的老師，雖然我們在國中自給自足，但是我們的帶班方式都會傳到所有家長，我們帶的好認真，能夠穩定的帶到畢業，所以老師的功力是攸關及左右我們學區的家長送來本校的主因，當我們的導師被關注的時候，一定有改變及進步的地方，不然不會風聲傳到五華國小及碧華國小，因為我們的家長出入都很頻繁，特別是我們很多團隊是從國小端上來，所以他們都會告訴小學的家長們，但是他們肯定我們的行政作為是進步的，他們覺得我們有為學生的活動及學習作著想，作一些努力與改變，所以目標還是放在導師這方面，希望我們有在努力的空間，當然大部分導師是不會擔心的對象，只有少部分需要處理，我們處理導師的部分是正向的，至少還要教好多年到 58 歲，來教學上班要有成就感才會愉快。

人事室：詳如書面資料

會計室：詳如書面資料

補 校：詳如書面資料

●主席裁示：

1. 我們補校也開始技職參訪至大誠高中的課程，他們課程也蠻特別的，一星期 2 堂的視訊課程，如果學員沒有電腦還會提供電腦，在家裡做視訊教學，星期六作一整天的課，這樣的操作，蠻得到補校同仁的認同及全體報名，他們也會到現場去看。
2. 那天我帶學生到大誠高中作直笛的表演，覺得他的學校不大，學校經營有獨到的作法，5 年前只有 13 個學生，到現在有 260 個學生，在臺北市的高職是逆向成長的，也不容易 13 個學生幾乎快倒了，他也不是靠這些學生來支撐，係靠國家證照考試的考場，是很專業的一個考場就是一個收入的來源，以這樣的方式結合他們學校各個職科，作所謂認證的考試，每個學生畢業要拿到他們學校規劃的 5 張證照這樣加成的效果，使他們學校陸續有學生回流，也在職場上有好的表現，也是經營者的創發有看到學生的需要，他們的設備也因為考場的設置經費來挹注，包括國教署對他們的倚靠，很多經費的到位也無需向董事會要錢，作校舍的裝修與設備的更新，他們每一年會有一批淘汰電腦設備，他們就會發給鄰近國中清寒的學生，會有 100 台電腦發送，已經送給許多新北市及台北市的學校，所以他們有辦法留給我們補校的同學作電腦學習，這是他們學校在很細膩的思維，這與大家分享是一個

很特別成長學校。

3. 這幾年也感受到校友會對本校的協助，如活動的參與及給老師的鼓勵，不管是吃的、用的及防疫的，我們都有受惠，他們的出發點也是協助母校，推廣不錯的活動及陪伴老師同學的成長，所以葉理事長及羅會長費了很大的心力且全力支持我們，甚至 24 日晚上 5 個音樂社團的慶功宴，有是他們將學生帶到餐廳及規劃晚上的活動，希望學生有很好的獎勵，會督促我們學生盡力去作好的表現，感謝校友會大力協助。

幼兒園：詳如書面資料

●主席裁示：

幼兒園遊具的部分是今天才會開工。另外幼兒園 2 班放學時從後門進出，地上有積水，放了棧板幫助通行；有關排水的部分，還在想辦法，有什麼方式可以處理，儘量不要有積水的情形。幼兒園門口的電子看板放學生上課及活動照片，並記得下班要將電子看板關閉。

四、校長報告：

1. 補校的運作，因政策的調整及招生的作法，至少維持 3 年有一班的狀況，也應映我們學校教室不夠的問題，明年開始我們補校的位置需要作調整，各位夥伴及靖惠主任也想看看，我們哪個地方可以設置，設置的規劃，比較直接是處室整併位置放置，或者各位有看到其他的空間集思廣益，給我一些建議，我們希望在有效的空間作處理。
2. 請各處室就明年 400 萬經費的計畫及建議，我們要在期限內要彙整提出，原則上會以學生使用、教學使用、環境衛生安全等原則優先，才可向教育局申請，再者邀搭配議員配合款支持，再請各處室主任督促各組，將相關經費計畫交給總務處作彙整，最好是有概算表，要怎麼設置論述一下。
3. 各處室的置物空間都會覺得不夠，目前我們在盤整那些地方是放不需要的是否要清除掉，我們還有哪些空間是可以作建置，目前一樓教室的後走廊可以作格柵儲倉空間的規劃，讓一些不需要放在密閉空間的物品可以放置，若檢視出各處室的空間可否作挪移，讓其他處室作就近使用及取用，這都要需作討論，在 1 月份的主管會報，主任們就組長蒐集的建議討論，甚至現場走一下該怎麼挪移！都是我們要趕快處理的方式。
4. 我們列管案：(1) 校網行事曆更新；列管時間：110/11/29；處室組別：

總務處；完成時間：110/11/30；列管等級：A；解列時間：110/12/20。

(2) 新北市防災教育輔導團入校訪視缺失修正；列管時間：110/11/29；處室組別：學務處；完成時間：110/12/03；列管等級：A；解列時間：110/12/20。(3) 永續循環校園探索計畫申請；列管時間：110/11/29；處室組別：總務處；完成時間：110/12/06；列管等級：A；解列時間：110/12/20。雨水回收的建置可能向議員補助，地下室的雨水回收池的水，拉出來作戶外澆灌系統去作建置，可以省一些水費，另作一些機械性的灑水設備，以減少維護的人力，請總務處作規劃。(4) 校本課程架構擬定；列管時間：110/11/29；處室組別：教務處；完成時間：110/12/29；列管等級：A。目前校本課程已於第 2 次教學研究會各領域已經討論完成，將於這星期各領域繳交會議資料作彙整，會於 12 月 29 日前提給校長核示。(5) 111 年 400 萬校舍需求項目彙整；列管時間：110/12 /20；處室組別：總務處；完成時間：111/01/03；列管等級：A。(6) 校內儲藏空間盤點；列管時間：110/12 /20；處室組別：總務處；完成時間：111/01/20；列管等級：A。

5. 24 日是校慶，請各處室掌控的相關業務請多費心，這次邀請的貴賓，因 4 月份才辦過落成典禮人來比較多，這次校慶讓孩子作動態的展演及靜態的成果展示，我們只有邀請榮譽會長們，國樂音樂後援會的會長、校友會理事長，其他里長及議員都沒有邀請，歷任的校長只有邀徐校長及黃嘉明校長，那天也沒有開放家長進來，只有家長會的夥伴如副會長及常委等。

陸、臨時動議：無

柒、散會：主席宣布散會，上午 11 時

新北市立碧華國民中學 110 學年度第 1 學期 12 份行政會議議程表

110.12.20

一、主席（校長）致詞

二、各處室報告

（教務、學務、總務、輔導、人事、會計、補校、幼兒園）報告

三、校長報告

四、確認上次會議紀錄(110 年 11 月 29 日)行情形報告：

已於 110 年 12 月 7 日新北碧中總字第 1109147673 號簽送達，確定
備查。

五、臨時動議

六、散會

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 12 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處教學組

報告人：趙慧君

日期：110 年 12 月 20 日

報告事項：

一、12/14(二)~12/16(四)已辦理本作業抽查，感謝教務處老師的協助。

二、12/22(三)辦理健體領域到校輔導，請全體健體領域教師參加，細節如下：

(1)時間:9:20~11:00

(2)主題:SH150 及素養導向教學示例

(3)地點:校史室

三、12/27(一)下午辦理均質化日文課程體驗活動，由 801.811 年級兩個班參加日語課程教學。

四、請各專業學習社群成果於 12 月底初完成，由教學組統一於 1 月初上傳成果，本學期教育局核定本校社群如下：

社群類別	社群名稱	一學期補助經費	負責老師
專業學習社群	碧華翻轉國文教學工作坊	7500 元	陳伊瑩
	綜合領域課程研發小組	7500 元	趙慧君
特殊教育	碧華國中跨領域資優社	7500 元	洪麗月

專業學習社群	群		
110 學年度第 1 學期教務處即將辦理的講座，感謝校內老師共襄盛舉：			
時間	講題	主講人	地點
12月21日 (二) 13:00-15:00	110 學年度學力 UP 講座 作文解說篇	陳淑玲老師	多功能視聽教室
1月11日(二) 13:00-15:00	110 學年度學力 UP 講座 數學增 B 攻略	張簡定易老師	資訊教室 1
1月12日(二) 13:00-15:00	110 學年度學力 UP 講座 社會科學力 UP	台北市北安國中 李宜真老師	多功能視聽教室
五、應代理代課教師招聘等因素，第 2 學期的班級課表及教師課表可能會進行部分調整。			
六、公告 11-12 月份巡堂紀錄。			

110 學年度第 1 學期 11-12 份教學巡堂紀錄統計表

	週次 姓名	13 11/22~11/26	14 11/29-12/3	14 11/30~12/5	15 12/7~12/11	巡堂次數
1	許富美	7	7	8	4	26
2	趙慧君	3	2	4	3	12
3	魏易文	2	3	2	3	10
4	鄭喬瑋	2	3	3	2	10
5	吳彥穎	2	1	2	2	7
6	李偉成	1	1	1	0	3
7	劉展旭	2	0	4	2	8
8	黃銘輝	2	2	2	2	8
9	許銘軒	2	2	4	2	10
10	林唯斯	2	2	3	2	9
11	黃何歲	1	3	1	0	5
12	張世玲	1	2	4	1	8
13	黃珮茶	1	1	2	2	6
14	李麗香	0	0	2	0	2
15	林玲芬	2	0	2	2	6
16	程靖惠	2	1	1	0	4

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 12 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處註冊組

報告人：魏易文

日期：110 年 12 月 20 日

報告事項：

- 一、分別將於朝會 12/27(九年級)、1/3(七年級)、1/4(八年級)完成頒發第二次段考班級前三名成績優異之獎品獎狀。[於 12/21(二)、12/28(二)、12/29(三)中午 12:30 使用活動中心訓練]
- 二、教育部學產基金設置急難慰問金(1,2 萬)，12 月份本校提出的有 2 位。
截至 12/15 截稿前，全校中輟人數共 0 人，長缺人數共 1 人(808 王 0 維)。
- 三、第三次段考成績輸入截止日為 1/24(一)
- 四、12/28~12/30 為九年級畢業旅行，未參加校外教學留校同學分兩班。9A 班和 9B 班使用教室公布教務處外公布欄。
- 五、第 8 節課輔退費分三批已完成領取共 13 位，12/10(五)已上至三分之二，將不再退費。
- 六、原 1/7(五)為第八節課後輔導班最後一次上課；因 9/28 打疫苗第一劑停上兩天課輔，將於 1/10(一)補上 9/29(三)的課程，1/11(二)補上 9/30(四)的課程。而 1/5 打疫苗第二劑也停上兩天課輔，則於 1/12(三)補上 1/6(四)的課程，1/13(四)補上 1/7(五)的課程。
- 七、(1)註冊組預計 12/23 (四) 中午 12：30 於 2 樓校史室辦理「多元入學管道暨高中職免試入學志願模擬選填說明會」，屆時會請九年級導師及相關與會人員參加；預定 1/3(一)早自習時間，播放國中教育會考暨免試入學志願選填相關說明影片。
(2)110 年 12 月 27 日(一)~111 年 1 月 14 日(五)將進行基北區免試入學第 1 次模擬志願選填試探，已排定九年級輔導老師利用資訊教室輔導學生上網選填。
- 八、職 12/22(三)和 1/18(二)下午尚需參與校外有關升學研習兩場。

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 12 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處設備組

報告人：鄭喬瑋

日期：110 年 12 月 20 日

報告事項：

- 一、聯合盃作文競賽本校 901 陳彥廷獲得 9 年級組佳作，感謝校內國文老師的指導。
- 二、12/21(二)下午將舉行校內科展複審，屆時邀請評審老師與參賽學生出席複審。
- 三、12/25(六)上午 8 點到下午 15 時將於 2 樓教務處前布置期末書展場地，請總務處協調警衛協助布展人員；12/27(一)~12/30(四)上午 8 點到下午 4 點將舉辦歲末書展，歡迎全校師生共同參加。
- 四、油印室於 111/1/6(四)~111/1/12(三)安排印製第 3 次段考考卷，請該時段勿送資料至油印室。
- 五、1/3(一)開始運送學生教科書至 4 樓圖書館擺放，並於休業式當天發放，時間為如下：

1/20(四)休業式-教科書發放時間		
第 2 節	9：20~9：35	➔901-906
第 2 節	9：35~9：50	➔907-912
第 2 節~第 3 節	9：50~10：05	➔801-807
第 3 節	10：05~10：20	➔808-814
第 3 節	10：20~10：35	➔701-708

第 3 節	10 : 35~10 : 50	➡709-715
-------	-----------------	----------

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 12 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處資訊組

報告人：吳彥穎

日期：110 年 12 月 20 日

報告事項：

一、新北市 110 學年度智慧教師認證研習計畫說明。

依據新北市政府教育局 110 年 12 月 1 日新北教研資字第 1102258216 號函，新北市 110 學年度智慧學習教師初階認證培訓實施計畫辦理。

計畫目標：

- (一) 提升教師智慧學習應用技能，實踐智慧學習課程與教學。
- (二) 培育各校教師智慧學習應用能力，培植本市智慧學習人才。
- (三) 激勵教師參與課程實踐，發揮智慧學習教師社群功能。
- (四) 統整並鏈結智慧學習各項資源，加速智慧學習推展進程。

計畫執行內容

(一)執行期程：110 年 12 月 1 日至 111 年 7 月 31 日止。

(二)培訓對象：本市國民中小學在職教師（含代理、代課、兼課教師）。

(三)研習內容：必修研習 3 小時及學習平台必選修 3 小時，共計 6 小時。

(1) 智慧學習必修研習 3 小時：邁向 2030 的未來教室-新北智慧學習發展。

(2) 學習平台必選修 3 小時：依教師教學需求，選修因材網、均一教育平台、Learnmod 學習吧、PaGamO 遊戲式平台任一平台初階研習 3 小時。

各校應薦派教師研習達五分之一以上，故本校每領域教師薦派領域人數五分之一以上參加(無條件進位)

二、12 月 24 日校慶協助活動中心線上直播及拍照事宜。

三、因應 111 年 1 月 6 日至 7 日學生居家線上學習及教師授課，資訊組將於 12 月 24 日前調查完本次需要資訊設備及 4G 網卡的學生人數，並提前至教育局申請。也會開放資訊教室提供任課老師進行線上授課。

四、校務行政系統預計於 110 年 12 月 31 日(星期五)上午 8 時至 111 年 1 月 2 日(星期日)上午 8 時進行停機維護。

五、本月意見信箱 1 件，家長詢問關於疫苗接種日期疑問，已由學務處回覆。

六、Micorsoft Teams 會議建立分享。

<https://www.microsoft.com/taiwan/education/teams-learning-remotely.aspx>

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 12 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處教務主任 報告人：許富美 日期：110 年 12 月 20 日

報告事項：

- 一、12/22(三)9:20~11:00 健體領域輔導團到校輔導，地點為校史室，講題為 SH150 及素養導向教學示例。當天會有 11 位團員蒞校指導，有 5 位團員有停車需求，請總務處協助停車引導。
- 二、12/23 (四)、12/24 (五) 辦理九年級第 2 次模擬考，施測範圍為 1~4 冊全。請各處室同仁避免廣播，以免影響學生考試。
- 三、12/21(二)13:00-15:00 於多功能視聽教室辦 110 學年度學力 UP 講座，講題:作文解說篇，講師:陳淑玲老師。屆時請校長蒞臨頒發感謝狀。
- 四、因應校慶活動班級規劃，原定第七節課上課時間調整為 14:45-15:30，請第七節任課老師依照校慶時程規劃隨班督導，相關訊息將轉知各班及各辦公室。

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 12 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處訓育組

報告人：劉展旭

日期：110 年 12 月 20 日

報告事項：

一、12/22（三）辦理教職員沙龍照、處室照補拍。

二、12/24（五）下午辦理本校 45 周年校慶活動，相關簽呈已會各組，麻煩各組協助相關事宜，預祝校慶活動圓滿順利，也感謝校長提供意見與協助。

三、12/27（一）12：30 在活動中心及校史室分別召開導師及九年級學生校外教學行前會，請生教組協助學生行前會，謝謝。

四、12/28（二）-30（四）辦理九年級校外教學，感謝各組協助校外教學事務，預計 12/28（一）07：00 於校門口出發。

五、1/20（四）進行結業式及全校大合照，大合照地點待確認後另行通知。

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 12 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處衛生組 報告人：林唯斯 日期：110 年 12 月 20 日

報告事項：

- 一、因九年級校外教學而留下來的外掃區，由八年級班級負責打掃，並給予三小時的服務時數。
- 二、1/5(三)進行全校 BNT 第二劑疫苗注射，1/6 及 1/7 進行線上教學，停課期間一般生餐費由三月份帳單折抵，補助生則發放現金。
- 三、請同仁於 12/17 前完整接種 2 劑疫苗，施打疫苗當天可請半日公假。

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 12 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處生教組 報告人：許銘軒 日期：110 年 12 月 20 日

報告事項：

- 一、12/20(一)上午 11:00 將召開防震防災演練檢討會議。
- 二、已完成防毒守門員全校反毒入班宣導及經費核銷作業。
- 三、已完成 12 月份特定人員尿篩作業。

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 12 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處體育組 報告人：黃銘輝 日期：110 年 12 月 20 日

報告事項：

- 一、7、8 年級大隊接力比賽預計在 12/22 日(三)下午舉行，七年級第六節，八年級第五節，12/24(五)下午舉行 9 年級大隊接力比賽。
- 二、新北市中學運動會柔道比賽預計在 1/7~1/8 舉行，地點竹圍高中，角力比賽則在 1/9~1/10 舉行，地點在文山國中。由黃何歲主任帶隊參加比賽。
- 三、輕艇隊預計在 1/7 日參加 111 年中等學校輕艇競速計時賽，地點在微風運河，由沈博鴻教練帶隊參加比賽。
- 四、籃球隊預計在籃球隊 1/10~1/14 及 1/20~1/24 參加新北市乙組籃球聯賽預賽，由許銘軒組長帶隊參加比賽。

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 12 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處學務主任 報告人：李偉成 日期：110 年 12 月 20 日

報告事項：

- 一、上月 11/23(二)上午 9：00-11：30 進行防災演習訪視，感謝全校師生配合進行演習，順利完成。
- 二、12/6-12/7 已辦理八年級隔宿露營，12/28-12/30 為九年級校外教學。
- 三、12/20(七).12/21(八).12/27(九) 1/3(七).1/4(八)為朝會時間，請各處室配合參與。
- 四、12/24(五)下午為本校校慶，已於 11/5.12/10 召開籌備會，屆時請各處室協助辦理。

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 12 月份行政會議書面報告

報告單位：總務處事務組

報告人：李佩蓉

日期：110 年 12 月 20 日

報告事項：

- 一、110 年度庶務性工作人員委外採購案，許慶桐先生於 12 月 8 日辦理解約，目前只剩 1 位人員，在維修上人力相當吃緊。111 年度庶務性工作人員委外採購案 12 月 7 日決標，由葉童波先生承作，另一位魏明昌先生因另有工作，無法與本校簽約，再重新辦理招標。
- 二、110 年度幼兒園遊具及教具櫃設備採購案，12 月 20 日遊具基座開工，履約期限 12 月 25 日，預估無法如期完工。
- 三、110 年度碧城非營利幼兒園新設圓管扶手採購案，已於 11 月 27 日完工，12 月 1 日驗收完成已結案。
- 四、110 學年度七年級校外教學 12 月 16 日開標，12 月 17 日辦理評選。
- 五、110 年度「校舍遷校新建工程」案之進度說明如下：本校遷校新建工程之綠建築標章證書 12 月 6 日取得。
- 六、本校場地外租，這月收取舊校舍仁義段 859 地號租金 4 萬 5,500 元，新校舍場租費 3 萬 4,080 元，合計 7 萬 9,580 元。
- 七、本校廣播系統 12 月 15 日檢修，為解決教學大樓聽不到鐘聲及廣播，必須設定全區加戶外，那一區才聽得到，為避免附近住戶陳情本校噪音，請各位同仁若找一兩個學生，請打網路電話到班上找，敬請同仁配合。

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 12 月份行政會議書面報告

報告單位：總務處出納組

報告人：蕭愛琴

日期：110 年 12 月 20 日

報告事項：

- 一、 明年度調薪事宜由於尚未收到公文及各項調整後正確的俸額，111 年度 1 月份薪資目前仍然以原有薪額發放，待收到正式公文後再予以調整並發放差額，訊息已公告在校網最新消息及導師 LINE 群組。

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 12 月份行政會議書面報告

報告單位：總務處文書組

報告人：徐勝昱

日期：110 年 12 月 20 日

報告事項：

一、111 年 1 月份主管會議將於 111 年 1 月 3 日(星期一)召開，請各位主任將會議資料於 110 年 12 月 28 日(星期二)之前放在 public-總務處-文書-主管會議資料夾。

二、111 年 1 月 20 日(星期四)將召開期末校務會議，請各位主任將簡報資料於 111 年 1 月 18 日(星期二)之前放在 public-總務處-文書-校務會議資料夾。

三、有關本校內部稽核任務編組會議記錄說明如下：

(一)我們學校擇高風險項目 7 項，可以整年度去看，受稽核項目如下 1. 總務

主任稽核：校園性侵害性騷擾性霸凌及霸凌事件、校安通報；受稽單位

為生教組。2. 輔導主任稽核：財產管理檢核管控及處理作業開(審)標作

業；受稽單位為事務組及財管人員。3. 教學組長稽核：兒少保護評估暨

通報輔導作為幼兒園午餐管理；受稽單位為輔導組及幼兒園。4. 訓育組

長稽核：實驗室管理；受稽核單位為教務處。

(二)稽核時間統一為 111 年 1 月 10 日(星期一)，地點為校史室，請受稽單

位準備資料或筆電受檢，並依照工作期程，其稽核報告於 111 年 1 月

28 日完成。

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 12 月份行政會議書面報告

報告單位：總務主任

報告人：黃何歲

日期：110 年 12 月 20 日

報告事項：

一、11 月新校電費較上月減少 34%。 11 月新校水費較上月減少 8%。

二、如有假日到校同仁或社團、代表隊，請勿直接開辦公室或教室門，請先告知警衛並確認保全系統是否已解除。

三、麻煩各位主任、組長巡堂時，能幫忙查看走廊燈是否打開，如有打開協助關上。

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 12 月份行政會議書面報告

報告單位：輔導處輔導組

報告人：林玲芬

日期：110 年 12 月 20 日

報告事項：

- 一、本校與華山基金會攜手，於 12/21(二)下午在健康中心旁設立攤位，進行「2022 愛老人 愛團圓」募款，希望藉由校內親師生捐款，將愛心化為實際行動，幫助三重在地孤老；活動資料已廣發全校師生，亦另公告導師活動詳情屆時請行政夥伴們也來共襄盛舉。
- 二、本學期七年級兒少保護主題線上宣講，將於 12/22(三)第 7 節課辦理，由專輔潘怡臻老師主講「那些風險高的事……」。
- 三、本學期高關懷課程將在 12/24(五)結束；高關學生之成績將請授課教師進行評打，待彙整成績完畢後，轉交原班任課教師參考及輸入成績系統；課程結束後請導師、巡堂人員及學務處生教組，協助留意學生之出缺席狀況。
- 四、輔導處偕同仁義教會，訂於 12/24(五)辦理生命教育-耶誕報佳音活動，煩請學務處生教組協助當日放學期間，大門口放學路隊彙整，以利活動進行，感謝行政同仁們協助活動進行。
- 五、阿肥副校長榮獲「新北市 110 年校園犬貓影片網路票選活動」第 4 名，將在 12/25(六)在板橋車站站前廣場進行頒獎，已商請邱敬雯老師當日帶阿肥前往受獎，相關活動人員補休事宜，待頒獎函文到校後將與擬辦處說明。

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 12 月份行政會議書面報告

報告單位：輔導處資料組

報告人：李麗香

日期：110 年 12 月 20 日

報告事項：

- 一、新北市 110 學年度國民中學技藝競賽，國中端線上報名日期為 1/7(五)~1/13(四)，待三重商工、穀保家商、東海高中、莊敬高職推薦選手後，由職進行報名作業。選手們將在學期間(公假)及寒假時依培訓時間表規劃，前往高職端接受培訓。
- 二、資料組將在 1/5(三)~1/7(五)進行生涯手冊及生涯檔案的查閱。
- 三、新北市 111 年度國中生職業試探寒假育樂營活動，已公告校網並轉知學生於 12/15(三)中午 12 點開始進行第一階段自行上網報名，12/24(五)公告錄取名單。
- 四、本學期志工大會暨期末感恩餐會，將在 1/14(五)晚上 6:30 到 9:00 舉行，已寄出來賓邀請卡，大會地點在智慧廣場旁走廊，屆時請總務處協助場地借用事宜，。
- 五、1/21(五)~1/22(六)將進行學生輔導資料—親師訪談紀錄線上檢核，每學期每位學生皆需請導師至少填寫一筆輔導資料。

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 12 月份行政會議書面報告

報告單位：輔導組特教組

報告人：黃珮棻

日期：110 年 12 月 20 日

報告事項：

一、新北市 111 學年度國民中學學術性向資賦優異學生鑑定實施計畫自

11/30(二)上午 9:00 至 1/14(五)下午 16:00 與全市國中小同步公布於校網。另外，因首次採用線上報名系統，1/10 至 1/14 將協助有興趣之七年級家長及學生完成能力評量報名。

二、12/15(三)資優專題講座順利完成，感謝劉曉倩老師遠道而來帶領學生進行化學實作，老師及學生們都收穫良多。

三、特教宣導月相關說明如下：

- (1) 有獎徵答活動已於 12/15(三)中午截止，待批改完答案後輔導處將公開抽出 15 名滿分得獎者，可獲得本校合作社禮券一份。
- (2) 感謝七、八年級輔導活動課任課教師協助在課堂上播放宣導影片，並指導學生完成學習單及挑選優良作品 5-10 件，特教組彙整名單完畢後將統一記優點。
- (3) 感謝張主任於各年級朝會時間進行聽障相關資訊宣導，現場將進行你問我答的活動，答對者，可得精美小禮物一份。

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 12 月份行政會議書面報告

報告單位：輔導處輔導主任 報告人：張世珍 日期：110 年 12 月 20 日

報告事項：

- 一、應五華國小邀請，本校已於 12/10(五)晚上完成五華國小升學宣導，感謝校長擔任宣導講師。
- 二、目前已著手規劃下學期九年級會考後高中職參訪及升學博覽會相關事宜，由於明年會考日期為 5/21-22，因此會考後距畢業典禮的日期很短，相關活動規劃也會比較緊湊。

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 12 月份行政會議書面報告

報告單位：人事室

報告人：林幸君

日期：110 年 12 月 20 日

報告事項：

- 一、請主任們務必轉知所屬編制內之正式教職員，欲申請「112 年 1 月 1 日至 112 年 12 月 31 日」退休登記開始！凡符合退休條件欲申請退休者，即日起請填妥相關表件及檢附相關文件及影本（詳參校網之說明）於 111 年 1 月 20 日前完成，俾利後續作業。
- 二、請主任們務必轉知所屬正式教師，111 年資深優良教師獎勵申請~請正式教師務必自我檢視是否符合年資滿 10 年、20 年、30 年之獎勵資格（請詳參要點及校網之說明），另經人事系統初步篩選參考名單（已個別通知諒達），倘當年度已通知符合者確認不申請之同仁，人事室與予尊重。另如有缺漏或錯誤或補辦者，亦請同仁提供書面資料審查。請接獲通知(或符合資格者)請於 111 年 1 月 3 日（星期一）下午 4 時前，備齊相關資料送交人事室初審，逾期者亦視為放棄。
- 三、請主任們務必轉知所屬正式教師，有關下學年度教師市內外介聘事宜，為利提本校教師評審委員會決議是否委辦之參考。及後續辦理本市下學年度國民中學暨幼兒園教師甄選市內外介聘提教評會審議事宜，請轉知所屬同仁（正式教師有意願且符合申請調動之教師），於 111 年 1 月 20 日（星期四）下午 4 時前至人事室登記及領取表格（如有其他洽詢請至人事室）。
- 四、有關差勤公假事宜：新北市政府教育局或教育部內容或附件：明確寫『公假派代』或『公假課務自理』公文請不用會辦人事室，直接依照公文意思簽辦陳校長批示；惟各組務必轉交請假教師檢附相關且正確：人、時、地點之來文、附件及簽核意見以利同仁上網請假。（倘因故人員更動如 A 更改為 B，為保障同仁之權益則仍請重簽以臻明確）。
- 五、再次提醒(仍有極少數組長未依規辦理故再次提醒):依新北市政府及所屬

各機關學校教職員工出差加班應行注意事項略以當月加班時數無論選擇補休或支領加班費，其時數總和仍不得超過第九點或第十點第一項有關加班時數上限之規定。於前開之規定內覈實准給加班時數核發(完成加班之事實~~即事後)；且無論選擇補休或支領加班費均需於校務行政系統登錄(概念:加班請示則為事前)。第十五點略以:如發現有冒領出差或加班費等涉及貪瀆之不實情事，除當事人移送法辦並追繳溢領款項外，主管亦受監督不週之處分。

- 六、請擔任公投主任管理員請於會後確認您組內因故未參加公投之本校同仁，及放棄補休1天擇嘉獎1次之同仁名單，俾利後續。
- 七、請主任務必轉知所屬~~~有關為協助所有同仁辦理相關資料確認、行政院人事總處及新北市政府之人事資料鎖定作業，又現行資料袋資料資料不齊全(如:103學年後完全無考核資料影本、某些同仁資料皆無…)本室將依市府與局端律定期程辦理後續~~敬請所有同仁務必預做準備(如:表1兵役資料(男性)5學歷表7教師資格(所有科目)19經歷(離職證明書或服務證明)20考績(逐年)34銓審(教師無此資料則免附)表35動態(如:留職停薪與回職復薪)表38:敘薪通知(初任教師敘薪與改敘)51專長(無則免附)，請先行掃描或影印，以便後續作業進行，謝謝!
- 八、身心障礙權益保障法提醒:各級政府機關、公立學校及公營事業機構員工總人數在三十四人以上者，進用具有就業能力之身心障礙者人數，不得低於員工總人數百分之三)，後續仍請各處室嚴加管控進用之人力；勞保部分人數掌控仍請總務處事務組/幹事留意之。
- 九、其他非屬人事之業管(額外私下多提醒~~勞保相關事宜):(一)課後照顧/輔導班：各校開設課後照顧/輔導班所需經費除由參加學生繳費外，尚有教育局及教育部補助款，依規定學校應協助該其投保勞保（無論該師是否在其他單位投保），以維護教師工作權益。仍請參照新北市教育局各業管之規定。(二)課外（後）社團教師:如為學校課程內之社團教師，則仍應依相關規定辦理。為避免影響當事人權益，請處室承辦組長務必以書面轉

達當事人，(如可至相關本業之職業工會加保，或於各業工人聯合會參加勞保，如未參加勞保者，應依國民年金法參加國民年金保險)。(三)前開非學校課程內、與學校並無僱傭關係之課外(後)社團教師，係指所需費用係由代收代辦支應，非由教育局或學校預算支應者。請業務承辦單位與總務處加保單位務必確認並依規辦理~~~

十、請各處室主任有確認規劃異動之同仁提出簽呈並應會辦相關處室(如:總務處出納組...),以利教務處代理(課)教師簡章之確認與提教評會之後續。

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 12 月份行政會議書面報告

報告單位：會計室

報告人：鍾海倩

日期：110 年 12 月 20 日

報告事項：

- 一、請檢查手邊無論經費於今年年底前或明年才須執行完畢者（包含補助款已核定並製據，但經費尚未撥入者），只要是今年的憑證（包含發票、收據等），請務必於今年送出核銷。
- 二、12/15 後關閉會計系統權限，請有填寫無法依限核銷申請表之承辦人，如有修改金額之需要請來電會計室。
- 三、感謝事務組辦理保證金退費
- 四、新北市內部控制制度修正版放置 PUBLIC 供內稽委員及行政同仁參考。

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 12 月份行政會議書面報告

報告單位：補校主任

報告人：程靖惠

日期：110 年 12 月 20 日

報告事項：

- 一、補校於 111 學年度開始招收新生，已請補校畢業生幫忙招生。另外，111 年度補校將開辦華語成人教育 72 小時初級班，預計於暑假 7/4~8/26 星期一、三、五早上 9：00~12：00 上課。
- 二、補校原訂於 12/24(五)改至 12/30(四)晚上 6:30 在 904 教室，舉辦歲末聯歡晚會活動，當晚有一人一菜及變臉拉密桌遊趣味競賽，敬邀校長、總務主任、人事主任、會計主任、家長會長參加。
- 三、補校期末規劃：
 - (1)1/11(二)~1/17(一)辦理本學期期末考。
 - (2)1/18(二)期末教學研究會及休業式。
 - (3)1/19(三)晚上 6：40 辦理補校學生參訪大誠高中及飲料調製實作課程。
- 四、校友會已於 12/19(日)辦理宜蘭內城一日遊活動，感謝校長當晚與校友們共進晚餐。
- 五、校友會將於 12/25(六)與捷禾建設協辦捐血活動，地點在活動中心前廣場，歡迎同仁前來共襄盛舉，捐出您的熱血。
- 六、校友會榮獲 110 年度新北市人民團體 2 項獎項-分別是公益獎績優團體、性別平等績優團，12/30(四)下午將於新北市政府行政大樓 6 樓大禮堂接受頒獎，屆時分別由葉奕甫理事長、羅淑珍常務理事代表領獎，職將陪同前往。

新北市立碧華國中 110 學年度第 1 學期 12 月份行政會議書面報告

報告單位：幼兒園

報告人：周衿慧

日期：110 年 12 月 20 日

報告事項：

- 一、111 學年度特教需求新生優先入園已於 12/15(三)報名截止，個案報名資料已寄回學前特教資源中心。
- 二、近日幼兒園在 12 月初接收到補助經費，需在 12/31 前執行完成，感謝總務處出納組和會計室協助本園事宜。
- 三、本週 12/24(五)辦理聖誕走秀，敬邀家長會長和校長於 10:30 一起來園同樂。
- 四、原訂 111/1/7(五)進行全園消毒，更改為今年度 12/10(五)消毒。