

新北市立碧華國民中學



110 學年度第 2 學期

2 月份行政會議

會議紀錄

111 年 2 月 21 日

新北市立碧華國民中學 110 學年度第 2 學期 2 月份行政會議會議紀錄

壹、開會時間：111 年 2 月 21 日(星期一)上午 9 時 20 分

貳、開會地點：校史室

參、主 席：林校長建成

記錄：徐勝昱

肆、出席人員：如附簽到簿

伍、報告事項：

一、確認上次會議紀錄(110 年 12 月 20 日)及執行情形：

裁示：已於 111 年 1 月 3 日新北碧中總字第 1109148198 號簽送達，
確定備查。

二、各處室報告：

教務處：

教學組長：詳如書面資料

註冊組長：詳如書面資料

設備組長：詳如書面資料

資訊組長：詳如書面資料

教務主任：詳如書面資料

●主席裁示：

開學到現在各組業務量都很多，我還是要肯定易文組長的行政態度是很正確，你有問題及有需求，若做不好告訴我趕快處理，以避免事情的惡化；科展的部分請設備組長規劃一下，學生賽事找個時間我當作委員，如有到現場去的時候，再通知我；另外在特殊展能的部分，各組要積極準備，尤其我們體育的類別都沒有人申請，這是有點可惜，今年九年級的孩子可能有機會，所以學務處這邊提醒體育組，如果缺什麼資料及資格，趕快補齊想辦法，因為練了 3 年有運動成績卻拿不到這樣的獎項有點可惜。

學務處：

訓育組長：詳如書面資料

衛生組長：詳如書面資料

生教組長：詳如書面資料

體育組長：詳如書面資料

學務主任：詳如書面資料

●主席裁示：

3 月份的全國賽有音樂及運動競賽，有在花蓮及台東，還好我們音樂社團比賽在新北市，這邊也辛苦學務處的夥伴們，不管事前餐廳及飯店的訂購整個經費的申請，尤其是在台東這一場，光是交通費及住宿費就要 5、6 萬元，我們也很幸運有很多單位能夠贊助，這樣經費的支持，感謝大家持續讓學生的各項表現得到協助。

總務處：

事務組長：詳如書面資料

出納組長：詳如書面資料

文書組長：詳如書面資料

總務主任：詳如書面資料

●主席裁示：

1. 剛才看到看到班級冷氣不收費，這是行政院的政策，對於我們「節能議題」強烈被挑戰，這訊息有導師也給我一些回饋，若是溫度不到不管 1 人或 2 人開冷氣，他們覺得班級使用冷氣與節能是很大的衝突，他們希望維持在上午 10 點溫度到了再讓班級去開冷氣，這部分我們也沒有辦法做強制性的要求，因為我們行政院長很強烈很明白的告訴我們不可以限制，就跟當初有一年寒假如果冷到可以穿外套政府給你靠的概念是一樣，老師們有提到一個建議，用獎勵的方式鼓勵班級做節能，這部分可以思考看看，現在班級都有度數的電腦監控，用幾度都很清楚，是否用班級競賽的方式，看是用一個數字，每一次獎勵的班級數是固定的，達到前幾名度數的班級，我們就給他適度的獎勵，尋求全班的嘉獎也好，或是家長會的獎勵資助班級的班費，這幾種方式都可以試看看，我們再列入主管會議做研議。
2. 再來是我們有很多的經費會進來，這些經費進來各位要看經費的目標及效益都是希望這學習的環境更完備，讓學生有好的學習空間，所以經費進來會衍生很多的行政工作，這邊校長除了致謝我們相關同仁的計畫申請撰寫及經費的核銷，最後的結案報告，這是我們行政工作的必然性，只是過程中會造成我們的行政壓力，這塊我們要試著去做調整，因為局裡給我們這麼多的資源，勢必會有額外的相關工作需要我們做協助，例如 6 月 4 日本校承辦教師教徵，當你接到局長的電話，你可以說不要嗎？

這部分是我的難處，能夠拒絕的不要辦的，校長這邊都會擋住，擋住就不告訴各位，反正是我自己要承擔，所以我們必須要接的工作，大家合作的盡力完成，你有困難提出來，我們會一起想辦法找資源去完成。

輔導處：

輔導組長：詳如書面資料

資料組長：詳如書面資料

特教組長：詳如書面資料

輔導主任：詳如書面資料

人事室：詳如書面資料

會計室：詳如書面資料

●主席裁示：除了行政會議可以吃 100 元之便當，其他就在 80-100 元之間便當。

補 校：詳如書面資料

●主席裁示：

靖惠主任除了兼補校主任及校友會相關業務，很細心的規劃課程活動及校友會相關辦理，謝謝。

幼兒園：詳如書面資料

●主席裁示：

1. 關於第 4 點是個人照，拍照部分都是我們幼童，因為我們都有人員的掌握，所有相關的人都是確定的，並不是臨時加進來及我們的空間也是固定的，儘量在個人照脫口罩沒有問題，相關的配備可以，若是團體照，目前訊息是 2 月底避免相關的部分，3 月份目前規劃依照拍照需求，它不是餐會的團體拍照，它是一個畢業照的部分，只要確定那天孩子沒有發燒的狀況，身體狀況是 OK 的就照這樣進行；個人照不要戴口罩就當作教學的過程，這可以去拍畢業紀念照，另外家長要來幫忙換衣服進學校要有接種疫苗的相關證明資料。
2. 另外要跟大家釐清一下，因非營利幼兒園因有 30 位學生到私立幼兒園上才藝課，因有 4 位同學被匡列與確診案例同一個班，由家長陪同孩子去做隔離，其他 26 個就通知預防性停課，有出入同一個私幼，並沒有跟確診者接觸，我們公幼這邊有共同的空間如遊具玩遊戲的地方，因教室與走廊都有區隔，這部分做預防性的告知處理，星期五放假前非營利幼兒園的主任有跟我說，目前 4 個學生的快篩都是陰性，因要進行 4 次

及隔離 14 天，她會陸續告訴我非營利幼兒園的狀況，所以我們公幼沒有人確診，國中也沒有人確診；其中有一位 708 班的孩子他的妹妹是在我們非營利幼兒園 4 個匡列之一，他也主動在家自主學習，我們用線上方式上課，目前規劃自主在家至星期四。

三、行政暨主管會議指示事項列管表

有關項次(5)校本課程架構擬定，於 111 年 3 月召開課程核心小組會議後定案；另項次(6)400 萬校舍需求項目彙整，第一階段會先送 300 多萬的費用，會與幼教科討論好相關處理機制，希望將經費要到之後去做執行，陸續大家還可以思考一下有哪些項目需要做新增的，第二階段我們希望在 4 月底或 5 月初能送出去，希望 400 萬於暑假 8 月前能夠完成，不影響課堂之使用，現在沒有新增項目。

四、校長報告：

1. 上星期五與何歲主任去舊校舍看一下現況，我們人不在舊校舍東西容易毀壞，目前在舊校舍白天 8 點到下午 4 點由敏雄大哥在那邊幫忙看，除了星期三會在新校舍的警衛工作交接以外，另外下午 4 點到 12 點是由保全系統的人力在做看管，所以代管舊校舍的時程我們估計還要再一年，因為舊校舍的地目變更送到內政部一直再放一直再拖，它拖越久我們代管的時間會越長，這不是我們能力所能夠催促的。
2. 舊校舍在這段期間，這空間一直在，所以很多公部門都會嗅到這空間的利用，這地方在四維樓的特教教室，為了拍攝場景把它裝製成幾零年代的軍醫室，包括桌子及電腦都特別考究，他們有個美工組會做場佈，所以在借用我們的場地大概花了 3、4 天的時間，做拍攝場景的佈置，讓它更貼近當時時空背景，其他位置把軍營的中山室、士官長室、連長室等都把它一起做起來，那中間綠色的門，是童軍教室的大門，舊舊的故意上一些生鏽的顏色，進去之後是一個解剖室，有一個小朋友過往做解剖的一段拍攝；其實舊校舍借出去，拍影片這件事我會特定拿來與各位分享，一方面讓大家知道舊校舍的現況，二方面也是讓大家知道在公部門有些不得已，碧華國中從舊校舍搬到新校舍，是用很多公部門的資源，不管是金錢上或者是人力上，這過程都是需要一直溝通及請求需求，不管給我們的經費或設備，其實就是欠人家很多

東西，所以在某些工作的協助上，校長這邊有不可拒絕的壓力，例如借場地這件事來說，二個局長一個副局長打電話給校長，各位同仁請你想想這件事對新北市政府來說有它的重要性，我們這邊有執行上的困難，我們有遇到的一些難處，我們可以把哪些難處列出來，然後討論一下有什麼他們可以做調整，過年前柯震東主演的影片在我們學校拍；接到訊息只是協助提供場地，讓他們去使用，我們總務處組長也很辛苦，陪他們場勘，這場勘其實花很多時間，過程中有一些聯繫上的誤會及他們執行作法上的不妥，造成我們管理上的一些困擾，其實這些困擾也會影響我們繼續借用的意願，但是我們瞭解到學校的難處，當然可以去做克服的，所以我們把新聞局的科長及拍攝工作團隊的負責人找來學校，當面談清楚，我們學校能夠提供協助到什麼程度是底線，經過對談有瞭解他們整個拍攝過程的程序，我覺得雙方得到共識，我們依照學校人力的部署，為早上8點至晚上12點，這段時間是我們可以提供他們現場租用場地的一個時段，請新聞局過濾，如果沒辦法配合夜間拍攝我們一概不接受，新聞局覺得他們可以配合，新聞局也是公部門，他們有一個協拍中心，是他們外包的單位，它是可以過濾拍攝團隊，可以要求及規範拍攝團隊劇組，在我們學校所有的食衣住行，環境整潔與安全的維護，所以我們把問題點釐清，把難處丟出來，現場與他們做合理的對話，其實目標一致，希望可以提供這場域讓他們去使用，為什麼新聞局希望協調這樣的場地，因為這些所有來拍攝的團隊，他們過濾後都是蠻有名的劇組，包括上禮拜是迪士尼團隊，未來的場景，有華燈初上的導演都在詢問這個場地，所以很多的劇場，有了溝通之後，我們所出的人力或協助到底到甚麼程度，我們可以接受不要占用我們太多時間，經過溝通我們只要確定好，他們要借用的時間點。

3. 因此場勘時會有新聞局的協拍中心的人到現場，去做現場場地的確認，確認完之後會通報我們學校，其實過程中我們這邊需要到現場的部分，次數與時間都很短，反而我們是以監督的角色，拍攝過程中可以去現場看一下他們使用狀況也提醒他們注意安全，所以校舍安全他們必須要面對，協拍中心與他們簽約都有註明「現場保險與人員進出的管理」，這

些東西透過溝通協調之後，達到我們的共識，讓我們舊校舍還有些功能的時候儘量發揮，那天現場看完後與新聞局拜託，希望每一個劇組拍照的影片與短片，有關到我們校舍幫我們留一份，一個結案的小影片或是小介紹，這部片是在這邊拍的，我們舊校舍的空間與外觀，一些照片與影片就可以留下來，所以以後它來拍幾部我們就留了幾部的相關的東西，這是我們從中間想辦法再得到我們額外的一個部分；我們的工作都很繁雜，特別是行政工作勉勵各位也勉勵我自己，我也會有情緒，其實我在擔任主任時情緒真的不好，當了校長之後一直被告知不可以，要找出有效解決方案，這是行政專業必須要去處理的，你的困難及你的問題，我們一定要想辦法幫你解決，你才能夠去執行，這是我們當行政主管必備的處理的歷程，組長、主任及校長都是主管，當這工作是你的工作消極點就認了把它處理好，千萬不要用情緒處理它，你會影響到別人，這部分我自己要常常提醒自己，我也用這個來勉勵大家行政工作的作為上，情緒的表達儘量適可而止，我們講個實在話別人沒有義務去消化你的情緒，我覺得這件事可以好好做的話，我們開誠布公把問題點講出來，把你的難處提出來，我們一起想辦法解決它就把事情做好最重要，謝謝大家。

陸、臨時動議：無

柒、散會：主席宣布散會，上午 10 時 30 分

新北市立碧華國民中學 110 學年度第 2 學期 2 份行政會議議程表

111.2.21

一、主席（校長）致詞

二、各處室報告

(教務、學務、總務、輔導、人事、會計、補校、幼兒園) 報告

三、行政暨主管會議指示事項列管表

四、校長報告

五、臨時動議

六、散會

新北市立碧華國中 110 學年度第 2 學期 2 月份行政會議書面報告
報告單位：教務處教學組 報告人：趙慧君 日期：111 年 2 月 21 日

報告事項：

1. 目前正在處理柯添發老師、吳滋敏教師以及鍾玉如教師課務，感謝主任們及老師們大力協助。

2. 教務處辦理三場升學講座：

2/22(二)第 5、6 節	會考學力 UP 作文篇 II	陳淑玲老師
3/01(二)第 7 節	會考學力 UP 自然篇	張義函老師
3/02(三)第 5、6 節	會考學力 UP 國文篇	陳伊瑩老師 林昀錚老師

3. 3/4(五)進行寒假作業抽查。

4. 3/9(三)召開課發會，屆時將投票選出 111 學年度的彈性課程，請委員準時與會。

5. 110 學年度新北市西區英語文競賽於 3/19(六)辦理，感謝老師費心教導，屆時會安排時間請校長勉勵學生。

英語演講代表	指導老師	英語作文代表	指導老師
904 莊詠晴	楊忠諭	912 陳振宇	楊忠諭
809 周淳嘉	黃秀玲、黃珮棻	812 陳紹霏	黃馨儀、黃珮棻

新北市立碧華國中 110 學年度第 2 學期 12 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處註冊組

報告人：魏易文

日期：111 年 2 月 21 日

報告事項：

- 一、(1)分別將於朝會 2/21(九年級)、3/7(七年級)、3/7(八年級)完成頒發第一學期第三次段考班級前三名成績優異之獎品獎狀。[於 2/18(五)、3/3(四)中午 12:30 使用活動中心訓練]
(2)分別將於朝會 3/7(九年級)、3/14(七年級)、3/15(八年級)完成頒發第一學期班級前三名成績優異之獎學金 500 元及獎狀。[於 3/3(四)、3/9(三)、3/10(四)中午 12:30 使用活動中心訓練]
- 二、教育部學產基金設置急難慰問金(1,2 萬)，2 月份本校將提出的有 1 位。
- 三、截至 2/16 截稿前，全校中輟人數共 0 人，長缺人數共 0 人。
- 四、因應寒輔取消會逐步進行寒輔退費。
- 五、第八節課後輔導開班：七年級 2 班、八年級 2 班(皆分 A 和 B 班，學期成績區分)、九年級不開班，編班名冊及課表將於 2/23(三)公告於教務處門口公布欄，3/1(一)開始上課。
- 六、「課輔繳費單」預計 2/25 (五)發放，繳費期限至 3/10 (四)止。
- 七、「代收代辦費繳費單」繳費期限至 3/7 (一)止。
- 九、升學相關
 1. 2/21 (一)~3/1 (二)科學班報名資料校內審查及核章。
 2. 2/22 (二)中午 12:30 將召集欲報名新北市專業群科書面審查的同學，說

明報名相關事宜。

3. 2/23 (三) 國中教育會考校內報名～繳交資料確認表。
4. 2/25 (五) 校務行政系統將封存，封存後即不得修改資料
5. 3/1 (二) 新北市專業群科甄選入學書面審查校內報名。
6. 3/7 (一)～3/14 (一) 臺北市專業群科甄選入學線上登錄及校內報名。

十、這學期空前有 14 位轉學生(八 5 位，七 9 位)

十一、110 學年度畢業生特殊展能市長獎每班每類提報 2 人為限，3/14(一)～3/18 (五)收件。

備註：請於會議結束後，將電子檔寄至文書組，感謝！

新北市立碧華國中 110 學年度第 2 學期 2 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處設備組 報告人：鄭喬瑋 日期：111 年 2 月 21 日

報告事項：

1. 代表本校參加新北市科展作品共兩件，於 2/21 開始進行線上報名與上傳相關檔案資料。
2. 各專科教室借用於 2/18(五)開始，請使用前上網登記。
3. 週四晨間共讀於 2/24(四)開始，並於幹部訓練時發放本學期晨間共讀計畫表公告各班。

新北市立碧華國中 110 學年度第 2 學期 2 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處資訊組 報告人：吳彥穎 日期：111 年 2 月 21 日

報告事項：

- 一、 本校自辦新北市110學年度智慧教師認證研習經研議暫不執行。請各位教師自行至教師研習系統報名。
- 二、 9期電腦教室更新狀況說明：
(1)1/27廠商到校安裝電腦及教室管理系統。電腦新品不良 X1，教室內保

留的6台舊電腦無法安裝老師要求的 WIN 11作業系統。

(2)1/28 測試發現廠商安裝的 WIN11 作業系統有多個問題，無法提供老師上課穩定的使用環境，聯繫廠商於 2/7-8 到校重新安裝。6 台舊電腦自行完成 WIN 11 系統更新。

(3)廠商延誤至 2/10 下午才到校更新系統，當日利用教學研究會後與資訊老師們完成教育訓練，並監督廠商重新安裝 2 間資訊教室系統，並完成初步測試。

開學後至今尚能穩定讓老師們進行教學。

也感謝校長向教育局爭取更換剩餘的 6 台舊電腦。

三、 本學期教育局撥入新設備-實物投影機。預計利用適當的時間跟老師們介紹以及做簡單教育訓練後開放借用。

四、 電腦教室汰換下的電腦預計做三階段分配：

(1)請各組提供專科教室及特教教室或其他空間需要電腦數量回報資訊組

(2)更換導師辦公室部分舊電腦

(3)更換行政辦公室部分老師的電腦

五、 之前與教育局申請的智慧整合器共2台安排2/19(六)下午13時30分到校施工，當天也到場監督施工。另已通知訓育組及設備組，規劃安裝教室為打擊教室及臨時圖書館。

六、 規劃3月初與事務組合作送出觸控式螢幕補助案至教育局。

新北市立碧華國中 110 學年度第 2 學期 2 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處教務主任 報告人：許富美 日期：111 年 2 月 21 日

報告事項：

- 一、2/21(一)、2/23(三)、3/2(三)辦理 110 學年度第 2 學期第 5~7 次代理代課教師甄選(生物代理教師 1 名)，感謝同仁協助於教師離職後之代課事宜。
- 二、3/9(三)12:35 召開課發會，本次會議主要討論 111 學年度彈性課程的規劃，會議議程於 3/2(三)公告於校網，請相關委員準時出席參加。
- 三、3/14(一)下午辦理 110 學年度新北學力 UP 支持實施計畫-學力診斷專家到校諮詢會議，屆時請本校學力監控小組、英語領域全體教師準時出席參加。

新北市立碧華國中 110 學年度第 2 學期 2 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處訓育組

報告人：劉展旭

日期：111 年 2 月 21 日

報告事項：

1. 02/16（三）第七節已辦理班級幹部訓練。
2. 110 學年度第二學期副導師名單及班週會行事曆已公告校網。
3. 本校五團音樂性社團音樂比賽全數進入全國賽，期程如下，預祝接下來的賽事順利圓滿：

打擊團：03/01（二）下午

直笛團：03/03（四）下午

絲竹團：03/06（日）上午

國樂團：03/09（三）上午

合唱團：04/15（五）上午

新北市立碧華國中 110 學年度第 2 學期 2 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處衛生組 報告人：林唯斯 日期：111 年 2 月 21 日

報告事項：

- 一、 幸福晨飽早午餐補助申請已截止，現正審核及製冊中；本學期仍因疫情關係發放方式為學期初一次領取。
- 二、 健康中心於 2/17 起進行全校 7-8-9 年級同學身高體重及視力的測量，彙整後將結果提供給各班導師及體育老師參考。
- 三、 因現仍處於二級警戒，各項防疫措施和上學期相同，也謝謝行政同仁支援量測體溫。

新北市立碧華國中 110 學年度第 2 學期 2 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處生教組 報告人：許銘軒 日期：111 年 2 月 21 日

報告事項：

1. 2/23(三)中午將召開期初特定人員審查會議。
2. 3/16(三)第七節將進行全校防震防災演練。
3. 3/8 (二)中午將召開防災應變小組工作會議。
4. 3/24(四)放學與格致中學及厚德派出所進行校外聯巡。

新北市立碧華國中 110 學年度第 2 學期 2 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處體育組 報告人：黃銘輝 日期：111 年 2 月 21 日

報告事項：

1. 網球隊預計在 2/22~2/26 期間參加 111 年 Babolat 盃 U18 全國青少年網球錦標賽全國青少年網球排名賽，由陳裕霖師帶隊參加。
2. 本校參加 111 年全中運的項目有網球、輕艇、龍舟等項目，待公文發至學校時，再請教學組協助排代事宜。

新北市立碧華國中 110 學年度第 2 學期 2 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處學務主任 報告人：李偉成 日期：111 年 2 月 21 日

報告事項：

- 一、 本學期因疫情關係，仍請所有行政夥伴，每天上午 7 點協助量測體溫，特此感謝。
- 二、 3 月份朝會時間為 3/7(全). 3/14(七). 3/15(八)，請各處室配合參與。
- 三、 3 月份音樂團隊將參加全國賽，預祝同學表現能大放異彩。

新北市立碧華國中 110 學年度第 2 學期 2 月份行政會議書面報告

報告單位：總務處事務組

報告人：李佩蓉

日期：111 年 2 月 21 日

報告事項：

- 一、111 年度合作社委託辦理販售業務案，於 111 年 1 月 19 日開標，由昭暘行銷企業有限公司得標承作。
- 二、110 年度幼兒園遊具及教具櫃採購案，於 111 年 1 月 27 完成驗收。
- 三、110 年度圖書館空間及活化改造工程統包案，於 111 年 2 月 8 日辦理廠商評選，由欣誠土木包工業得標承作，預計 111 年 5 月 31 日前完工。
- 四、111 年度輕艇(龍舟)設備採購案，於 111 年 2 月 10 日開標，111 年 2 月 11 日辦理廠商評選，由喜客潭公司得標承作，預計 111 年 4 月 11 日前完成履約。
- 五、依據新北市政府教育局 111 年 2 月 8 日新北教工環字第 1110180498 號函，本市公立國民中學及國民小學「班班有冷氣」之冷氣電費及維護費案，自 111 年度起，學校全面裝設冷氣後，本市公立國民中學及國民小學於所定學生在校作息時間內使用冷氣所衍生之電費及維護費，已納入 111 年度中央對本府一般教育補助款設算，不得向學生收取費用。對於課後及暑期倘有教育部國民及學前教育署補助之課後照顧、學習扶助、夏日樂學等計畫，其冷氣電費預定將納入各該計畫額外補助，屆時依相關計畫辦理。

新北市立碧華國中 110 學年度第 2 學期 2 月份行政會議書面報告

報告單位：總務處出納組

報告人：蕭愛琴

日期：111 年 2 月 21 日

報告事項：

- 一、 配合 111 年 1 月 1 起全國軍公教人員待遇調整 4%，本校將於 3 月 1 日調整薪額，並補發 1 到 2 月薪資差額，此次調薪對象包含正式教師、公務人員、長期代理教師、工友、廚工及教保員。訊息已公告在校網最新消息及導師 LINE 群組。

新北市立碧華國中 110 學年度第 2 學期 2 月份行政會議書面報告

報告單位：總務主任

報告人：黃何歲

日期：111 年 2 月 21 日

報告事項：

一、1 月新校電費較上月減少 14%。

1 月新校水費較上月減少 27%。

二、圖書館活化改造工程評選完成，預計 5 月底完工驗收。

三、幼兒園補助 400 萬及議員資本門增購設備已彙整完成近日將報局申請，核准後辦理採購。

四、6/4 本校將辦理 111 年教師檢定考試，屆時請各處室協助相關工作。

新北市立碧華國中 110 學年度第 2 學期 2 月份行政會議書面報告

報告單位：輔導處輔導組

報告人：林玲芬

日期：111 年 2 月 21 日

報告事項：

1. 高關懷課程工作執行小組期初會議，訂於 2/21(一)中午 12:35 於校史室召開，請鈞長主持會議，請相關行政夥伴準時與會。
2. 經 2/15(二)彙整高關懷班學生推薦表回條結果，導師推薦之八、九年級學員名單合計 7 人；若經期初會議委員審核通過後，將於 3/1(二)開始上課；本學期外聘教師合計 3 位、外聘助理教師 1 位；感謝學務處、總務處、人事室、會計室協助開課事宜。
3. 輔導處將於 3/2(三)第 7 節課，由林青諭專輔教師主講「八年級情感暨未成年懷孕防治教育線上宣導」，相關講座事宜，將另行發放通知單說明。
4. 本學期 3 月份中輟暨復學輔導會議預定於 3/17(四)中午 12:35 召開，地點為校史室，屆時請鈞長蒞臨主持，也請相關行政夥伴準時與會。
5. 本學期 4Q 快樂成長班及親職講座，時間為 3/20(日)、4/24(日)、5/22(日)、6/19(日)上午，活動場地為團輔教室及校史室，活動當日請警衛室協助講師停車引導及場地開啟事宜，感謝總務處事務組的協助。

新北市立碧華國中 110 學年度第 2 學期 2 月份行政會議書面報告

報告單位：輔導處資料組

報告人：李麗香

日期：111 年 2 月 21 日

報告事項：

1. 新北市 110 學年度國民中學技藝競賽，共有 21 人參加競賽，比賽時間為 3/1(二)~3/6(日)。學期間選手們仍會公假前往高職端進行培訓，感謝 7 位帶隊老師，也請教學組協助帶隊老師公假課務排代，謝謝。
2. 本學期技藝班課程預計從 2/23 開始上課，5/25 結業。
3. 本學期家長日辦理日期為 2/25(五)，辦理方式為書面宣達，宣導資料及各處室簡報檔預計 2/24(四)會放置校網供家長與教師下載參閱。
4. 本學期適性入學宣導辦理方式如下：
 - (1)家長場：邀請本校黃珮茶組長，於 3/11(五)19:00-21:00 辦理講座，地點在多功能視聽教室，本場講座參加對象以九年級家長優先。
 - (2)教師場：邀請東海高中李滙慈校長，於 3/22 午休蒞校宣講，地點在多功能視聽教室，對象為九年級導師、專輔教師及相關行政人員。
 - (3)學生場：邀請新北高中柯雅菱校長，於 3/23 班會課蒞校宣講，對象為九年級學生。
5. 選所愛技職教育宣導預計於 3/8(二)邀請穀保家商建教組長周琮智擔任講師，採線上研習方式辦理，報名表單已放置校網研習資訊。依據局端規定，此研習所有的教師在三年內都要研習完畢。

新北市立碧華國中 110 學年度第 2 學期 2 月份行政會議書面報告

報告單位：輔導組特教組

報告人：黃珮棻

日期：111 年 2 月 21 日

報告事項：

1. 特教生升學事宜：

(1) 九年級身障類資源班學生共 9 人報名新北市適性輔導安置，待會辦相關處室後，預計於 2/25(五)前寄出報名資料。

(2) 九年級資優學生預定於 3/4(五)前完成科學班報名，感謝洪麗月老師協助相關報名事務。

2. 原訂 2/23、24 召開資優家長座談會，因應疫情改為書面宣達。

3. 資優生個別輔導計畫會議(IGP)預計於 3/1(二)起陸續召開，資優班導師將分別與任課教師、家長討論資優生學習情況後，擬定個別化的輔導策略。

4. 3/2(三)將召開小六升國中身障生轉銜評估會議，計有五華小 15(+1)人、碧華小 7 人，共 22(+1)名個案。加上七升八、八升九之身障生人數，111 學年度預估總數為 53 人，依據「新北市國民中小學身心障礙資源班實施要點」每位特教老師服務人數為 6-12 人，因此目前規畫申請增置一名身障類資源班教師。

5. 111 年資優鑑定初選性向及能力評量預定於 3/5(六)辦理，當日校園暫停開放 1 日。目前規劃使用 705、701、702、712 共 4 間教室，3/4(五)放學後將進行試場布置，感謝各處室的協助與配合。

6. 3/7(一)中午 12:35 將召開本學期期初特推會，請相關與會人員屆時至校史室開會。

新北市立碧華國中 110 學年度第 2 學期 2 月份行政會議書面報告

報告單位：輔導處輔導主任 報告人：張世珍 日期：111 年 2 月 21 日

報告事項：

1. 由於 3/5(六)辦理的資優鑑定初選目前試場只安排 4 間，工作人員將以輔導處人員為主，感謝相關處室提供人力協助環境衛生及防疫工作等。待 2/23(三)特教中心召開鑑定說明會後，預計於 3/1(二)中午召開校內工作說明會議。
2. 自 110 學年度開始班級刊物~班級心橋已改為電子刊物的方式發行，感謝資訊組協助在校網設置班級心橋專區，各班刊物將放置在本專區以供班級親師生瀏覽。目前規劃參加製作的班級為八年級，七、九年級班級則自由參加。

新北市立碧華國中 110 學年度第 2 學期 2 月份行政會議書面報告

報告單位：人事室

報告人：林幸君

日期：111 年 2 月 21 日

報告事項：

- 一、 本校 111 年員工文康活動辦理之方式及所需相關表格已公告校網，請自行下載使用。
- 二、 111 年有關公務人員終身學習時數與業務相關學習時數（20 小時）及必須完成課程學習時數（10 小時）請轉知所屬公務人員依規於 111 年 7 月完成。
- 三、 國旅卡運用之 Q&A 置校網人事室公告區請行政同仁可自行上網參閱，另如印領補助表之有操作問題可洽本室詢問或需協助可提出。再次提醒申請休假補助費者務必於公餘時間進行，且不得重複請領差旅費、辦公費、業務費或其他公款，以免觸犯貪污治罪條例。
- 四、 轉知差勤注意事項：除非有無法預知的緊急特殊狀況外，均請依規定“事先”請假，且請確認代理人確實可代理。否則該假單未核准，或代理人或單位主管不知情，所衍生之各項問題請假人應負相關責任。請假程序完備與否，涉及到工作上各項責任的歸屬。另請同仁每日依權責去核批假單（或請假時請務必告知代理人以利其及時批核假單）。本府員工均應遵守按時服勤，落實完成當日簽到（退）紀錄，勿有預簽或不合規定之情事，請遵照。
- 五、 110 第 2 學期子女教育費（相關申請表置校網人事室公告）及 111 年編制內教職員健康檢查相關訊息已於校網公告及校務會議書面之簡報，請欲申同仁於期限內提出。
- 六、 有關人事資料鎖定請尚未完成教師兼行政同仁於 111 年 3 月 10 繳交完畢，倘有問題可先洽詢已完成之同仁。
- 七、「111 年至 114 年全國公教員工及其親屬長期照顧保險方案」，經公開徵選由

國泰人壽保險股份有限公司(以下簡稱國泰人壽)獲選賡續承作，請參閱校網公告。

新北市立碧華國中 110 學年度第 2 學期 2 月份行政會議書面報告

報告單位：會計室

報告人：鍾海倩

日期：111 年 2 月 21 日

報告事項：

- 一、應結案之應付代收款請儘速辦理繳回結案。
- 二、校舍整建工程請辦理結案及餘款繳回。

新北市立碧華國中 110 學年度第 2 學期 2 月份行政會議書面報告

報告單位：補校主任

報告人：程靖惠

日期：111 年 2 月 21 日

報告事項：

1. 補校已於 2/14(一)舉行開學典禮，在此麻煩總務處於 904 教室廁所外面的飲水機晚上不要關，以供補校阿公阿嬤使用，謝謝總務處協助。
2. 本月底將完成補校學生平安保險。
3. 校友會已於 2/18(五)晚上 6：30 召開本年度第一理監事會暨新春團拜，感謝校長蒞臨指導。

新北市立碧華國中 110 學年度第 2 學期 2 月份行政會議書面報告

報告單位：幼兒園

報告人：周衿慧

日期：111 年 2 月 21 日

報告事項：

- 一、2/17(四)收到非營利部分幼兒預防性停課，因有共空間及遊具，已在當日發下通知告知園內所有家長。
- 二、2/25(五)舉辦線上家長日，會發送書面資料，當日無課後留園。
- 三、3/26(六)9-11 點將在園內辦理新北市家庭教育中心親職教育-情緒共教養，預計 15 組親子參加，敬邀校長蒞臨。
- 四、暫定 3/21(一)進行幼兒園畢業照拍攝，依據新北市最新防疫指引是否能脫罩拍攝，若拍攝時需戴口罩，園內教師討論後不建議拍攝，請校長裁示