

新北市立碧華國民中學



114 學年度第 1 學期 11 月暨 12 月份行政會議 會議紀錄 114 年 12 月 8 日

新北市立碧華國民中學 114 學年度第 1 學期 114 年 11 月暨 12 月份行政會議會議紀錄

壹、開會時間：114 年 12 月 8 日(星期一)上午 9 時 20 分

貳、開會地點：本校校史室

參、主 席：謝校長承殷

記錄：李佩蓉

肆、出席人員：如附簽到表

伍、報告事項：

一、確認上次會議紀錄(114 年 10 月 27 日)及執行情形：

裁示：已於 114 年 10 月 28 日新北碧中總字第 1149246870 號簽送達，
確定備查。

二、各處室報告：

教務處：

教學組長：詳如書面資料

註冊組長：詳如書面資料

設備組長：詳如書面資料

資訊組長：詳如書面資料

教務主任：詳如書面資料

◎校長裁示：無。

學務處：

訓育組長：詳如書面資料

衛生組長：詳如書面資料

生教組長：詳如書面資料

體育組長：詳如書面資料

學務主任：詳如書面資料

◎校長裁示：無。

總務處：

事務組長：詳如書面資料

出納組長：詳如書面資料

文書組長：詳如書面資料

總務主任：詳如書面資料

◎校長裁示：

1. 假日應該都是一些老師來加班，麻煩教務處在領域會議或課發會時，列入宣導事項，他們來學校加班，沒有問題，但是警衛要下班時，他們務必要離開，這是強制性的。

輔導處：

輔導組長：詳如書面資料

資料組長：詳如書面資料

特教組長：詳如書面資料

輔導主任：詳如書面資料

◎校長裁示：無。

人事室：詳如書面資料

◎校長裁示：

1. 該公告的事項一定要公告，尤其是教師市內、外介聘，因為涉及到教師權益的部分，要特別留意，訊息一定要讓他們即時知悉。

會計室：詳如書面資料

◎校長裁示：無。

進修部：

教導組長：詳如書面資料

進修部主任：詳如書面資料

◎校長裁示：無。

幼兒園：詳如書面資料

◎校長裁示：無。

陸、行政會議暨主管會議指示事項列管表：如附件。

柒、主席指示事項：

- 一、請各處室就你要框校長的時間，把它寫在主任群組，我會給各位主任回覆哪些時間不能參加，麻煩把時間、日期告訴我，我會把它列在我的行事曆，列在行事曆裏面，它才會提醒我，不然有時候真的會忘了。
- 二、因為 12 月會計室要關帳，各處室相關的請購，請麻煩儘快完成。特支費剩餘的經費，請幫我買 23 張面額 200 元禮券，我要送給主任和組長，剩餘的錢，用來煮紅豆湯圓湯，慰勞行政同仁。
- 三、剛剛彥穎組長講的 google notebooklm 功能分享，其實我很有興趣，但是今天時間不夠，所以我想在課發會，讓各領域的代表先了解一遍，備課日再安排也沒關係，抓兩個重點，第一個是課程設計，第二個是做教學簡報，

一個重點抓 10 分鐘，用現有的當例子，我現在只是要讓各領域先有個概念，課程準備日的時候，再做一次全部的宣導，並把它放在下學期各領域討論的議題，AI 融入教學的部分，我目前不會強迫各位做，因為這種東西一定是要你們上手容易，做起來方便，教起來的時候好使用，各位才會用，我的意思是說，不管我們教材準備得再怎麼豐富，再怎麼精良，但是如果老師不用，那是空話，現在有好的工具，他們如果用起來好用，他們願意用，那當然最好，行政同仁很多事情，以這工具處理，如果這些是好用的，對我們來講很方便，我相信 AI 會一直更進步，那天我詢問 ChatGPT 一個有關釣魚的問題，結果它給我錯誤的答案，因為我後來去找書籍，對照它的答案是錯誤的，因為它是從網路去搜尋資料，人家給它的資訊，不一定是對的，我還特別去翻了魚類年鑑，找那個魚種，這個部份我不急於做，但是至少我們要努力去做，行政同仁如果有興趣，當然可以事先來做，包含在行政事務上的處理，未來你在做簡報資料，照片丟進去，它就幫你完成了。

- 四、在我們的碧中全行政群組，如果你不是用本名的，麻煩你在後面備註組別，讓我知道是哪一組發的訊息。
- 五、12 月 22 日召開工程營繕小組會議，各處室主任請詳列擬申請的案件，大約的概算，以利校長去爭取經費，資料請給總務處彙整，如果有臨時想到的，請趕快再提出來，最多只能提報 5 項。
- 六、我再一次重申，各處室要去爭取相關活動或是要去租借場地，你務必要告知處室主任，在主任同意之下，向上呈報校長同意，再去辦理，不要去爭取一個活動，然後回來跟我講：校長我辦這個活動要花幾十萬元，這樣不是先斬後奏嗎？記得！學校是有大人存在的，不是說她想要幹嘛就幹嘛！如果這樣就把她踢出去，不要讓她帶這個團！意見一堆，好像大家都要聽她的，我不是沒有脾氣，不要一而再，再而三的去觸碰我的底線。
- 七、拜託喬瑋和唯斯組長，有一些孩子留下來打球，製造一些垃圾，我覺得會造成隔天打掃操場同學的困擾，請集合班上的股長，再加強宣導，如果確定知道哪一班打完球，垃圾都留在操場，就把那些人留下來愛校，每天打完球，留下來半小時，把操場全部撿乾淨，罰個 3 天再讓他離開，我們注重比例原則，不然我看到打掃操場的孩子那麼認真，結果垃圾丟了滿地，當然有的是校外的，因為我們校園場地開放，我之前有看過對面銘傳大學

的學生，爬牆進來打籃球，這部分請發文給他們管理單位，告知他們打完球，務必把垃圾帶走，不然以後就不開放校園，他們進來就趕出去，學校願意開放校園使用，希望大家一起去珍惜，我想這是很重要的。

八、今天7年級朝會，讓我發脾氣，我真的太久沒當學務主任，我覺得這些孩子真的不懂得珍惜，這樣我們就嚴格一點，下學期多排幾次朝會，讓校長多罵幾次，導師會報的時候，再麻煩導師多叮嚀。

九、我再提醒各處室，如果要框校長的時間要事先講，因為我大部分都會看行事曆，如果各位沒有講，我可能就會先答應體育局或教育局，如果答應了之後，你又跟我講，我可能就會說：不好意思，我答應人家了，基本上，我會看事情的重要性，像我答應體育局12月17日會議，但是因為要拍畢業照，全部9年級和學校的團拍比較重要，所以我就跟體育局說那一天不去了，這個部分就要拜託各位，如果知道訊息要校長出席，請事先跟我說，我會預留時間，以各位為主。

十、我預留12月22日和12月29日中午時間，以召開教評會，討論代理教師甄選事宜。

十一、拜託大家，在每個位置上，把自己的事做好，需要橫向聯繫溝通的，要儘量的溝通，比如說需要家長會的人出席，要事先跟會長講，因為會長也跟我說她常出國，所以有一些活動如要請會長出席，一起來參與的，也要趕快跟會長說，她如果要出國，可能就會請副會長來參加，至少知道對象是誰。

捌、臨時動議：無。

玖、主席宣布散會：上午10時15分。

新北市立碧華國民中學 114 學年度第 1 學期 114 年 11 月暨 12 月份行政會議議程表

114.12.8

一、主席（校長）致詞

二、各處室報告

（教務、學務、總務、輔導、人事室、會計室、進修部、幼兒園）報告

三、行政會議暨主管會議指示事項列管表

四、主席指示事項

五、臨時動議

六、散會

新北市立碧華國中 114 學年度第 1 學期 11 月暨 12 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處教學組

報告人：黃珮茶

日期：114 年 12 月 8 日

報告事項：

- 一、本校榮獲進步卓越獎減 C 組大校第 1 名(30 萬)、進步卓越獎增 A 組大校英語單科第 1 名(3 萬)、學力減 C 獎(8 萬)，合計獎勵金共 41 萬元整。感謝所有同仁們用心協助與指導。
- 二、11/25(二)及 11/27(四)已辦理完校內童軍科及家政科非專長教師增能研習，由陳音汝組長及陳秀聞老師擔任講師，也感謝教務處張主任的規劃及校長的支持。訂於下學期再辦理兩場校內非專長教師增能研習。
- 三、本週四(12/11)將辦理全市教師學習扶助回流研習，規劃使用校史室、多功能視聽教室及圖書館三個場地。敬邀鈞長出席開幕式。
- 四、12/15(下週一)中午 12：35 將於校史室召開期末課程發展委員會，請鈞長及委員們屆時準時出席會議。
- 五、教學組預計於 12/16(二)~12/18(四)辦理作業抽查，將由教務處同仁協助抽查工作。也煩請特教組提醒資優學生作業繳交給原班同學及資優老師填寫作業抽查單，另外，請特教老師們多鼓勵資源班學生書寫及繳交作業。
- 六、1/2(五)第八節課將圖書館內會議室辦理學習扶助期末感恩餐會，屆時請鈞長蒞臨參加。

新北市立碧華國中 114 學年度第 1 學期 11 月暨 12 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處註冊組

報告人：林玲芬

日期：114 年 12 月 8 日

報告事項：

一、獎助學金：

- (一)12/1(一)已完成導師推薦之 10 位學生，申請五工扶輪社「2026 愛讀輪轉陽光青少年楷模獎助學金」送件。
- (二)12/8(一)發放八九年級合計 90 位學生之「113 學年度第 2 學期班級優秀學生獎學金」，各班學期成績前三名，每位學生 500 元。
- (三)12/11(四)發放 10 位學生之「懷海基金會清寒學生助學金」(全額補助本學期代收代辦費用)，合計 21,166 元。
- (四)12/12(五)發放 4 位學生「新北市原住民優秀獎學金」，每位學生 5,000 元。
- (五)上列 3 項獎助學金發放，待學生簽領完畢，擬於 12/26(五)前完成沖轉核結。

二、未參加 12/18(四)~12/19(五)八年級隔宿露營同學，留校資訊：

- (一)訓育組彙整未參加學生合計 105 位。
- (二)註冊組已將學生編成 3 個班，使用 805、812、814 教室，進行留校自習。
- (三)編班資料轉知教學組(安排教師)、生教組(製點名條)、八年級級導師(轉知八年級導師)運用。

三、多元入學：

- (一)畢業證書用英文姓名校訂事務進行中。
- (二)九年級學生證件照紙本、電子檔收繳彙整中。
- (三)已完成五專「優免」*37、「北區聯免」*34、「中區聯免」*1、「南區聯免」*3 簡章集體購買處理，簡章預計於 115 年 1/19(一)前寄達學校。
- (四)12/12(五)朝會進行九年級學生。
- (五)預計 12/19(五)中午 12:35 於 2 樓校史室辦理「多元入學管道暨高中職免試入學志願模擬選填說明會」。
- (六)12/22(一)-1/15(四)系統開放，可登入進行基北區免試入學第 1 次模擬志

願選填。

新北市立碧華國中 114 學年度第 1 學期 11 月暨 12 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處資訊組

報告人：吳彥穎

日期：114 年 12 月 8 日

報告事項：

- 一、修正碧華國中中學居家線上學習申請實施計畫。
- 二、再次提醒115年1月8日更換行政電腦及螢幕，資料請定時備份。
- 三、google notebooklm 功能分享(學習卡、心智圖等)。

報告單位：教務處設備組

報告人：江靖德

日期：114 年 12 月 8 日

報告事項：

- 一、請各處室同仁使用海報機印製海報時，盡量以白色背景為主，以避免過度消耗墨水。若有彩色背景需求，設備組有粉紅色、黃色和藍色海報紙可供替換使用。
- 二、人權教育展覽活動：
 - (一)12/8 (一)～12/12 (五) 於教務處外走廊將展示人權海報與有獎徵答。
 - (二)12/26 (五)～1/9 (五) 於光之藝廊展出「寫信馬拉松」明信片。
- 三、第二學期教科書預自計 12/30 (二)陸續到貨，統一放置於 3 樓多功能視聽教室，並將於 1/20 (二)休業式發放教科書，期間該場地暫停開放借用。
- 四、校內科展共計 10 件報名，相關期程如下：
 - (一)作品收件截止日期為 12/29 (二)。
 - (二)數學領域複審日期為 1/8 (四)，自然領域複審日期為 1/13 (二)。
 - (三)因應校內科展作品布置，1/2 (五)～1/13 (二)期間，三間自然實驗室將暫停開放。
- 五、油印室將於 1/7 (三)～1/9 (五)、1/12 (一)～1/13 (二)共計 5 個工作天安排印製全校段考考卷，期間油印室暫停開放。

六、校外活動表現優異：

(一)本校學生參加第 19 屆聯合盃作文大賽新北市區賽：

711 廖子誼榮獲七年級組第二名、711 陳沛羽榮獲七年級組佳作。

910 何宥均、910 謝承佑、915 謝茵茵榮獲九年級組佳作。

(二)本校學生參加 2025 明日說書人博覽會：

803 林千淳、812 邱涵鈺榮獲佳作；801 黃菁萱榮獲入選。

另外，於明日英文說書人博覽會中，812 邱涵鈺亦榮獲佳作。

新北市立碧華國中 114 學年度第 1 學期 11 月暨 12 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處教務主任

報告人：張世珍

日期：114 年 12 月 8 日

報告事項：

- 一、目前教務處有【學力 up 獎金】資本門部分和【教育局 115 年觸屏案補助】2 項經費要進行概算編列，預計於 12/22(一)召開營繕小組會議時，提出討論。
- 二、本校【115 年度組織創新及人力資源整合試辦方案輔助教學工作臨時人員甄選簡章】已上網公告，預計 114.12.16（星期二）13：30 進行面試，預計錄取正取 2 名，備取 2 名，請有收到開會通知單的人員準時與會。
- 三、【114 學年度第 2 學期第 1、2、3 招之後代理代課教師甄選簡章】預計於 12/22 左右上網公告，12 月底進行甄選。目前確定甄選理化代理教師 1 名，是否有其他缺額，仍然在評估中。

新北市立碧華國中 114 學年度第 1 學期 11 月暨 12 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處訓育組

報告人：陳音汝

日期：114 年 12 月 8 日

報告事項：

- 一、114 學年度新北市音樂比賽皆完賽，直笛團、絲竹團榮獲特優、國樂團、打擊團、合唱團榮獲優等，其中直笛團、絲竹團、國樂團將代表新北市參加全國賽。
- 二、自治會選舉順利完成，當選人~會長：813 洪詠晴同學，副會長：713 張語希同學，已於 11/21(五)完成會長、副會長交接，並於朝會頒發當選證書。自治會成員也於 12/5(五)甄選完畢，將於 12/8(一)中午公告錄取名單。
- 三、12/13(六)、12/14(日)本校童軍團將在學校辦理初級考驗營，已上簽呈敬會相關處室，屆時再請總務處協助活動期間校園暫不開放。
- 四、12/17(三)進行九年級班級團拍及各處室團拍，流程表確認後會在放到群組讓大家知悉，再煩請校長、主任及處室同仁依時段到場拍照。12/20(六)會進行家長會、904、911 的沙龍照、團體照補拍。
- 五、12/18(四)、12/19(五)為八年級隔宿露營，預計 12/17(三)第七節辦理學生行前說明會、12/16(二)中午辦理導師行前說明會，本次參加學生人數共 357 位，留校學生、課務處理部分已上簽敬會相關處室，感謝大家的協助。
- 六、1/5(一)~1/7(三)為九年級校外教學，預計 12/22(一)進行場勘、12/31(三)第七節辦理學生行前說明會、12/29(一)中午辦理導師行前說明會。

新北市立碧華國中 114 學年度第 1 學期 11 月暨 12 月份行政會議書面報告		
報告單位：學務處衛生組	報告人：林唯斯	日期：114 年 12 月 8 日
報告事項： 一、12/10 及 12/24 七年級營養教育及八年級愛滋病入班宣導。 二、七、八年級支援八、九年級校外教學留下掃區，並給予服務時數。		

新北市立碧華國中 114 學年度第 1 學期 11 月暨 12 月份行政會議書面報告		
報告單位：學務處生教組	報告人：鄭喬瑋	日期：114 年 12 月 8 日
報告事項： 一、12/5(五)至鶯歌區鳳鳴國小完成防災輔導訪視成果簡報。 二、持續宣導預防一氧化碳中毒、反詐騙及防治校園霸凌、性別平等教育等工作。 三、12/17(三) 16:30 與新北高中及重陽派出所進行校外聯巡。		

新北市立碧華國中 114 學年度第 1 學期 11 月暨 12 月份行政會議書面報告		
報告單位：學務處體育組	報告人：黃銘輝	日期：114 年 12 月 8 日
報告事項： 一、感謝所有同仁的幫忙與參與，11/22 校慶以及 11/29 八個浪路跑活動順利完成。 二、七年級籃球 3 對 3 比賽報名表已經發放，請於 12/10 下午前繳至體育組，12/11 中午抽籤。比賽日期及時間為 114 年 12 月 17 日七年級聯課(預賽)，114 年 12 月 24 日七年級聯課(決賽)。		

- 三、八年級羽球雙打比賽請於 12/9 下午前繳至體育組，10 日中午進行抽籤。
預計 12/17、12/24、12/31、1/7 八年級聯課時間進行比賽。體育組會公告賽程，同學依賽程出賽。
- 四、新北市 115 年中等學校運動會，網球比賽在 12 月 8~10 日，柔道在 12 月 13~14 日，角力在 12 月 15~16 日進行。

新北市立碧華國中 114 學年度第 1 學期 11 月暨 12 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處學務主任 報告人：黃何歲 日期：114 年 12 月 8 日

報告事項：

- 一、49 周年校慶圓滿結束，感謝各處室配合，接下來迎接 50 周年校慶，學務處預計於 1 月中召開 50 周年校慶第一次籌備會及 49 周年校慶檢討會。

新北市立碧華國中 114 學年度第 1 學期 11 月暨 12 月份行政會議書面報告

報告單位：總務處事務組 報告人：徐勝昱 日期：114 年 12 月 8 日

報告事項：

- 一、114 年 1 月 1 日起優先採購比率原 5%調增為 10%，請各組盡量以庇護工場作為優先採購對象，以利本校順利達成目標。
- 二、有關「115 年全國身心障礙國民運動會資訊服務勞務採購案」，由翔聆資訊有限公司承做。
- 三、有關「114 年度本校幼兒園充實及改善教學環境設施設備採購案」，由冠德室內裝修有限公司承做。
- 四、有關「115 年度合作社委託辦理販售業務採購案」後續擴充案，由原廠商昭暘行銷企業有限公司以新臺幣 64 萬 5,000 元承做。
- 五、有關「115 年度庶務性工作勞務委外採購案」，由蔡明輝先生、黃榮鴻先生及陳明德先生承做。

六、建議校史室大屏改壁掛式(以利空間使用)及五合一會議室增加1台大屏、走廊邊加裝窗簾(進行評選或需保密會議時使用)。

新北市立碧華國中 114 學年度第 1 學期 11 月暨 12 月份行政會議書面報告

報告單位：總務處出納組 報告人：張泰祥 日期：114 年 12 月 8 日

報告事項：

一、115 年 1 月薪資將於 115 年 1 月 1 日入帳。

新北市立碧華國中 114 學年度第 1 學期 11 月暨 12 月份行政會議書面報告

報告單位：總務處文書組 報告人：李佩蓉 日期：114 年 12 月 8 日

報告事項：

一、114 年 10 月份一般公文案件，收文 665 件，發文 35 件，存查件數 697 件，逾期 0 件。

114 年 11 月份一般公文案件，收文 510 件，發文 33 件，存查件數 550 件，逾期 0 件。

二、114 年 11 月 26 日完成 114 年度檔案銷毀作業，紙本 647 件，電子 19,839 件，合計 20,486 件，感謝慧君主任協助辦理銷毀作業。

新北市立碧華國中 114 學年度第 1 學期 11 月暨 12 月份行政會議書面報告

報告單位：總務處總務主任 報告人：許富美 日期：114 年 12 月 8 日

報告事項：

一、各處室如果有管理學校各場地(專科教室、網球場等)，煩請協助督導門

窗、電燈、電扇、冷氣之電源關妥，避免未登記之人員擅自使用，警衛亦會定時巡邏檢視；另請同仁配合門禁時間，準時離開校園，使警衛能進行校園安全管理及保全設定之工作。感謝大家的協助與配合！

二、12/22(一)9:20 於校史室召開校園營繕小組會議，請相關同仁準時出席參加。

三、12/15(一)19:00 於多功能視聽教室召開家長會常務委員會，屆時請校長出席參加。

新北市立碧華國中 114 學年度第 1 學期 11 月暨 12 月份行政會議書面報告

報告單位：輔導處輔導組

報告人：何孟耘

日期：114 年 12 月 8 日

報告事項：

一、11/3(一)通報 1 位長缺生(809 洪生)，主責專輔已與導師了解案生情況，討論輔導策略，並持續追蹤案生出缺席情形。

二、因校貓阿肥於近日過世，除發放安心文宣、設置阿肥信箱並進行宣導之外，亦於校網設置生命教育專區「阿肥·碧華的溫柔身影」網站，舉辦影像故事徵稿及祝福留言活動，詳細資訊已發放至各班與各辦公室，邀請同仁一同參與、懷念阿肥。

三、12/12(五)進行高關懷生命教育體驗活動，實施計畫已上簽呈並會辦相關處室，感謝同仁們的協助。

四、12/22(一)放學時間，偕同仁義教會，於校門口辦理耶誕報佳音活動，歡迎同仁們前來共襄盛舉。

五、12/31(三)下午 12:00-15:00，結合生命教育舉辦愛老人愛團圓活動，由華山基金會蒞校設攤，在活動中心旁穿堂進行募款活動，邀請同仁屆時踴躍參與。

六、高關懷課程預計於 12/31(三)結束，另訂於 1/15(四)中午 12:35 於校史室召開高關懷期末工作執行會議，敬請鈞長出席主持會議。

新北市立碧華國中 114 學年度第 1 學期 11 月暨 12 月份行政會議書面報告

報告單位：輔導處資料組

報告人：李麗香

日期：114 年 12 月 8 日

報告事項：

- 一、八年級線上興趣測驗與九年級線上性向測驗已全部測驗完畢，並印製紙本，待輔導老師解釋後，張貼在生涯手冊 P5、P6。
- 二、資料組將在 12/23(二)進行全校生涯手冊及生涯檔案的查閱。
- 三、九年級技藝班課程於 12/24(三)結束，進行成績結算與證書製作發放。
- 四、新北市 114 學年度國民中學技藝競賽，國中端線上報名日期為 12/31(三)開始報名，待三重商工、穀保家商、東海高中、莊敬高職推薦選手後，由職進行報名作業，選手們將在寒假及學期間(公假)依培訓時間表規劃，前往高職端接受培訓，請生教組協助學生公假、衛生組協助午餐退費。
- 五、115.1/21(三)~27(二)進行學生輔導資料—親師訪談紀錄線上檢核，每學期每位學生皆需導師至少填寫一筆輔導資料。

新北市立碧華國中 114 學年度第 1 學期 11 月暨 12 月份行政會議書面報告

報告單位：輔導組特教組

報告人：鄭意儒

日期：114 年 12 月 8 日

報告事項：

一、身障類資源生高中職參訪活動：

12/12(五)上午新北高中，由馬鈺恩老師陪同。

12/22(一)上午三重商工服務群科，由葉承諺老師陪同。

特教組皆已完成參與人員之公假與停餐作業。

二、本學年數資班老師們指導七、八年級資優生組隊參加校內科展，生物 1 件、數學 3 件、物理化學類 2 件。將提醒老師與學生務必於時限完成。

三、特教組辦理【資優專題講座】，敬邀 鈞長到場頒發感謝狀並歡迎同仁們到場聆聽。

講題：魔數大會考。

講師：淡江大學航太系的助理教授莊惟棟教授

時間：12/10(三)第 5、6 節

地點：本校 3 樓多功能會議室

參與成員：數理資優班學生

四、特教組辦理【建國中學科學班說明會】，確認名單後將統一辦理參與學生公假事宜。

時間：12/24 (三)第 7 節

地點：圖書館內部會議室

講師：建中科學班老師蒞臨本校說明

對象：本校 8、9 年級數理資優班男生(免報名)

本校 9 年級有興趣的男生可自由報名參加(報名至 12/5 (五) 截止)

五、特教組辦理【北一女科學班說明會】，確認名單後將統一辦理參與學生公假事宜。

時間：115/1/22 (四) 第 3 節。

地點：圖書館內部會議室。

講師：北一女科學班老師蒞臨本校說明。

對象：本校 8、9 年級數理資優班女生(免報名)。

本校 9 年級**有興趣的女生**可自由報名參加。

六、12 月份為本校特教宣導月，本學年宣導主題為「情緒障礙」，相關活動資訊如下：

(一)12/8 (一)、12/9 (二)、12/12 (五) 朝會時間宣講。

(二)特教組將於宣導後發放每班 5 張有獎徵答題目卷(不足可自行複印或至輔導處外桌上領取)，參加者可至「團輔教室」前參考特教宣導月海報答題，並於 12/26 (五) 放學前自行至輔導處門口投入抽獎箱，特教組將擇期公開抽出滿分得獎者贈與小禮物。

(三)全校輔導活動課將於課堂上播放宣導影片，並引導學生撰寫學習單，各班選出優良作品，由特教組記優點 5 支。特別感謝許佩瑜老師、徐一綾老師、簡吟芳老師協助將特教議題融入課程。

七、目前本校有 4 位非學校型態實驗教育的學生，依教育局規定需進行個人家庭訪視。相關說明如下：

(一)706 宋生，由導師與特教組長已於 11/27(四)上午進行訪視完畢。

(二)802 韓生，由導師與特教組長預定於 12/17(三)上午進行訪視。

(三)912 陳生，由導師與專輔教師預定於 12/11(四)上午進行訪視。

(四)915 葉生，由導師與專輔教師已於 12/4(四)下午進行訪視完畢。

八、新北市 115 學年度國民中學學術性向資賦優異學生鑑定實施計畫自 11/28 (五)公告於校網。本校資優鑑定報名說明會也已於 12/5(五)辦理完畢。新北市資優中心尚有一場說明會，於 12/16(二)晚上假碧華國小音樂廳辦理，若還有家長有需求，可報名參加。

九、新北市 115 學年度國民中學學術性向資賦優異學生鑑定管道二、三，自 115/1/5 開始線上報名。

新北市115學年度國中學術性向 資賦優異學生鑑定安置

- 1.申請對象：設籍或就讀本市公私立並具學術性向資賦優異潛能之國小六年級至國中九年級學生 (各管道適用對象請詳閱實施計畫)
- 2.申請方式：監護人或法定代理人至新北市資優教育資訊網線上申請 (<https://gifted.ntpc.edu.tw/>)
- 3.辦理日期：

	管道一 書面審查	管道二 轉銜評估	管道三 能力評量
適用對象	六~九年級 學生	具一般智能資賦優異 資格之六年級學生	六、七年級 學生
申請日期	114年12月9~11日 115年8月3~5日	115年1月5~12日	115年1月5~12日
評量日期		115年3月7日	初選115年3月7日 複選115年5月9日

完整內容請至「新北市資優教育資訊網」詳閱實施計畫，相關問題請洽原就讀學校輔導處特教組長或新北市資優教育資源中心(8979-1352分機601、603)。



新北市
政府 教育局



新北市資優資源
中心臉書



新北市資優
資訊網

主辦單位:新北市政府特殊學生鑑定及就學輔導會、新北市政府教育局
承辦單位:新北市中等教育階段資優教育資源中心
協辦單位:新北市公私立國民中小學

新北市立碧華國中 114 學年度第 1 學期 11 月暨 12 月份行政會議書面報告

報告單位：輔導處輔導主任

報告人：楊筑華

日期：114 年 12 月 8 日

報告事項：

- 一、12 月份輔導處各組活動較多，感謝校長抽空關心，也謝謝各處室協助支援。
- 二、114 學年度本校通過卓越特教人員選拔初選人員有宜玫老師、美珍老師，教育局訪視委員將於 12/16(二)上午、12/26(五)下午蒞校，屆時再請相關人員協助接受訪談。
- 三、除了書面資料之外，阿肥紀念儀式在 12 月 23 日(星期二)放學後進行，感謝總務處已請廠商把樹種好，紀念牌還在設計中，設計完成再請總務處找廠商製作，當天儀式流程還在規劃中，會再跟校長確認。

新北市立碧華國中 114 學年度第 1 學期 11 月暨 12 月份行政會議書面報告

報告單位：人事室主任

報告人：林淑芳

日期：114 年 12 月 8 日

報告事項：

- 一、提醒本學期「新進」之代理教師儘速檢送本年 1-7 月間於他校之離職或服務證明，俾順利製發 114 年終工作獎金。
- 二、轉知教育部函釋略以，公立中小學教師職前具有偏遠地區幼兒園代理教師年資，經依師資培育法第 22 條第 2 項規定抵免修習教育實習者，如服務成績優良者，得放寬採計年資提敘薪級，如有符合條件者，請洽人事室。
- 三、提醒處室同仁務必遵守差勤相關規定，如有遲到、早退或未到校，請依差勤規定辦理請假手續。
- 四、再次提醒申請休假補助費者(國旅卡)務必於公餘時間進行，且不得重複請領差旅費、辦公費、業務費或其他公款，以免觸犯貪污治罪條例。
- 五、本(114)年度符合公教人員健檢補助同仁(編制內正式公教人員年滿 40 歲以上、每 2 年一次)請於 12/15(一)關帳前，請提出健檢單據完成核銷。

- 六、關於 116 年度登記退休一案（含 116/02/01 及 08/01 退休），請符合退休資格(含自願、屆齡退休)且有意願之同仁於 12/31(三)前，備齊相關任職資料至本室辦理登記(退休申請表格置於校網人事室公告)。
- 七、關於 115 學年度教師市內、外介聘意願調查一案，請符合介聘資格且有意願之教師於 12/31(三)前，至本室辦理登記。

新北市立碧華國中 114 學年度第 1 學期 11 月暨 12 月份行政會議書面報告

報告單位：會計室主任

報告人：李翎綺

日期：114 年 12 月 8 日

報告事項：

一、應結案之應付代收款請儘速辦理繳回。

二、財物，乃財產及物品之總稱，其中：

(一)財產：包括供使用土地、土地改良物、房屋建築及設備、暨單價金額一萬元以上且使用年限在兩年以上之機械及設備、交通及運輸設備及什項設備，惟圖書館典藏之分類圖書仍依有關規定辦理。

(二)物品：係不屬於前述財產之設備、用具，包括非消耗品及消耗用品。

為配合會計帳務處理，財產務必以資本門經費支出，而物品則以經常門經費支應。

新北市立碧華國中 114 學年度第 1 學期 11 月暨 12 月份行政會議書面報告

報告單位：進修部教導組

報告人：陳惠菁

日期：114 年 12 月 8 日

報告事項：

- 一、11/22(六)進修部愛心義賣活動圓滿落幕，感謝各處室的支持與協助，並謝謝阿肥多年來帶給師生的溫暖回憶。
- 二、12/5(五)辦理「聖誕佳音賞析」校外參訪，由導師帶領一甲學員參加。
- 三、12/17(三)晚上 18:30 於表藝教室辦理聖誕佳音表演晚會，敬邀鈞長參加。

新北市立碧華國中 114 學年度第 1 學期 11 月暨 12 月份行政會議書面報告

報告單位：進修部主任

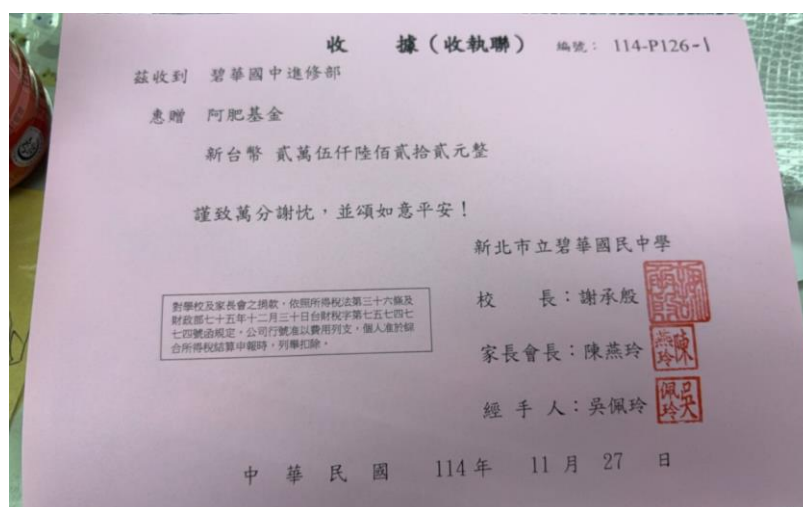
報告人：趙慧君

日期：114 年 12 月 8 日

報告事項：

進修部

- 一、碧華校慶進修攤位義賣扣掉成本總共收入 25,622 元，感謝所有參與的老師以及各單位給予的協助，雖然阿肥離開我們，進修部仍然將義賣所得捐給學校，供日後所需使用，在此公告徵信。



二、感謝學務處訓育組的協助與規劃，進修部將於 12/17(三)拍攝進三甲的畢業照~敬邀校長及主任老師一同拍攝。

校友會

- 一、恭賀碧華國中校友會榮獲 114 年度新北市人民團體領航獎一銀獎，12/5 下午由葉奕甫理事長接受新北市政府社會局的頒獎，感謝校長蒞臨鼓勵。
- 二、由捷禾建設主辦，校友會協辦之愛心捐血活動，日期為 12 月 20 日(六)，榮譽會長羅淑珍與校友會理事長葉奕甫精心籌劃相關活動，敬邀鈞長及處室同仁參與。

新北市立碧華國中 114 學年度第 1 學期 11 月暨 12 月份行政會議書面報告

報告單位：幼兒園主任 報告人：張一婷 日期：114 年 12 月 8 日

報告事項：

- 一、12/19(五)幼兒園辦理冬至搓湯圓體驗活動、邀請家長到園同樂，當日 10：00 活動開始，敬邀校長蒞臨。於 12/18 下班後借用家政教室攪拌鍋，12/19 中午歸還，感謝設備組協助。
- 二、12/24(三)預計上午 10:00 於園內歡慶聖誕節，當日幼兒進行聖誕歌曲表演，敬邀校長、家長會長到園同樂及發送聖誕禮物。
- 三、115 年寒假延長照顧服務開辦 115/1/27(二)至 2/6(五)，每日 8:00-18:00，共計 9 個上班日；預計 2/7(六)進行全園環境消毒。
- 四、114 學年度大班生畢業照訂於 115/4/2(四)，預計上午 9:00 開始，敬邀校長、家長會長及處室主任撥空參加。