

新北市立碧華國民中學



109 學年度第 2 學期

5 月份行政會議暨擴大防疫小組會議

會議紀錄

110 年 5 月 17 日

新北市立碧華國民中學 109 學年度第 2 學期 5 月份行政會議暨擴大防疫小組會議會議紀錄

壹、開會時間：110 年 5 月 17 日(星期一)上午 8 時 45 分

貳、開會地點：二樓行政會議室

參、主 席：林校長建成

記錄：李佩蓉

肆、出席人員：如附簽到簿

伍、報告事項：

一、確認上次會議紀錄(110 年 4 月 19 日)及執行情形：

裁示：已於 110 年 4 月 22 日新北碧中總字第 1109142517 號簽送達，
確定備查。

二、列管事項：新建校舍工程進度。

編 號	1	提 案 人	總務處黃何歲主任
案 由	本校新建校舍工程進度		
最新辦理情形	(一)於 110 年 3 月 24 日上午 9 時辦理正式驗收之複驗事宜。 (二)本處於 110 年 4 月 16 日申請本校新建校舍建築改良物所有權第一次登記，並於 110 年 5 月 4 日補繳新臺幣 33 萬 9,939 元整登記費補正本案相關事宜。 (三)本府 110 年 5 月 4 日新北府研管字第 11008397331 號函將本校校舍遷校新建工程解除管制。 (四)本校於 110 年 5 月 7 日新北碧中總字第 1109142850 號函請教育局有關本校校舍遷校新建工程申請使照之督審應完成事項項目延審作業案，業已完成都審應完成事項說明書。		
決 議	請事務組持續處理		

三、各處室報告：

教務處：

教學組長：詳如書面資料

註冊組長：詳如書面資料

設備組長：詳如書面資料

資訊組長：詳如書面資料

教務主任：詳如書面資料

●主席裁示：

(一)因為疫情關係，很多活動取消，請把所有人力集中在遠距教學上，有一段時間需要解決老師資訊能力不足的部分，他們會時常詢問如何上線、如何說明、如何教，請大家辛苦一點，可能需要多次教導，儘量在這週領域會議，讓大部分老師完成，慢慢會檢視出到底多少老師嘗試投入遠距教學，請提醒老師們務必跟著時代走，這是未來的趨勢，請主任提醒相關的組長配合。

(二)載具和 sim 卡統一借用的窗口是教資科何主任，學生若需借用 sim 卡，由資訊組協助調查統計，再向教資科申請借用。

學務處：

訓育組長：詳如書面資料

衛生組長：詳如書面資料

生教組長：詳如書面資料

體育組長：詳如書面資料

學務主任：詳如書面資料

●主席裁示：

(一)今天上學時段體溫量測方式更改，少了一個年級學生，校門外沒有排隊等著量體溫，但即便繞活動中心一大圈再去量測體溫，溫度仍然過高，複檢人員還能應付，謝謝同仁的辛勞。

(二)第 2 位值週導護老師原本站在新北高中門口，從這週開始，改至五華街和溪尾街轉角的烤鴨店路口執勤，後續請學務處通知導護老師。

(三)因疫情關係，要求所有教職員工進入學校之後要量測體溫，側門的部分，請總務處提醒警衛準備 1 支額溫槍，幫忙量測由側門進入的教職員工體溫，不用再到正門量測。

(四)6 月 2 日導師會報改成書面方式辦理，資料彙整後請給本人過目，再發給導師。

(五)6 月 7 日畢業典禮，九年級學生停課，畢業典禮當天才會來，中間有幾個問題，請各處室思考，第 1 問題：畢業班學生物品怎麼拿回去？

如何清除?目前希望學生不要來學校，就健康防疫的概念，2週內不要讓他們來學校，第3週是否依班級分梯次，讓他們進來整理東西帶走，包括畢業生頒獎方式，其他細節部分請學務處再思考。目前有家長反應先讓學生回來拿課本，原則上是少數，儘量讓他們在第2堂上課期間才進來，請導師到門口帶孩子到班級領課本，這部分請學生和導師聯繫，不要全班一起來，請學務處控管並向導師宣導。每天的防疫工作，麻煩衛生組處理。第2問題：如果學生停課，校園環境如何處理?各處室要有心理準備，學生若停課，請自行打掃辦公室，處理垃圾和回收物品，總務處協助公共環境的整潔維護。

總務處：

事務組長：詳如書面資料

出納組長：詳如書面資料

文書組長：詳如書面資料

總務主任：詳如書面資料

●主席裁示：

- (一)門禁的部分，不管任何時間，請警衛人員協助體溫量測，如果執勤過程必須短暫離開警衛室，請將門關起來，並留電話方便聯絡，例如：巡邏中請稍後，留下警衛手機號碼，若有急事就可打電話提醒。
- (二)相關的採購事項，比較急迫的案子，請總務處叮嚀進度，包括非營利幼兒園和公幼裝修的工程，時間比較緊迫，局裏希望我們8月1日能夠正常開學，教育局目前在跑流程等核定，可在招標文件註明等教育局經費確定後執行，請提醒徐組長今天上網公告。
- (三)目前水電費分為新、舊校舍，以後請分開統計費用，再分析比較，舊校舍水電費目前由教育局補助至6月，我們代管舊校舍可能會到12月，請徐組長再提出申請，核算1至12月水電費。
- (四)請委外大哥將舊校舍警衛室冷氣電源切斷。

輔導處：

輔導組長：詳如書面資料

資料組長：詳如書面資料

特教組長：詳如書面資料

輔導主任：詳如書面資料

●主席裁示：無

人事室：詳如書面資料

●主席裁示：

(一)有關疫情的假別，防疫照顧假是家長因疫情停課需照顧 12 歲以下學童，這部分請人事主任確認，是否計入其他假別。國九學生目前先停課，新北市六大區有可能明天開始停課，同仁如需照顧不到校的高三或國九學生，得請事假、家庭照顧假、休假或補休，與確診者不同，家庭照顧假併入事假計算，確診是防疫隔離假，視染疫情況而定，如請防疫照顧假則自費代課，同仁如有彈性上班需求，請個別簽請核示，公假排代的部分如需釐清，請和人事主任確認。

(二)5 月 25 日前必須提出留職停薪或長期病假的老師們：林鴻成、黃馨儀、陳怡珍、江明遠、蔡宜秀老師，請所屬處室的主任主動和該名老師確認，如需繼續請假，請儘早提出申請，確定復職請回報教務處，在人力安排上會比較明確，並請提出書面復職申請，包含公務人員劉又瑄幹事，育嬰留職停薪至 6 月 29 日，必須提前申請，以利後續作業。

(三)有關加班模式，請各處室確切依照實際期程內申請，以後如果超過期程，就不要申請，並且追究相關人員責任。

會計室：詳如書面資料

●主席裁示：無

補 校：詳如書面資料

●主席裁示：無

幼兒園：詳如書面資料

●主席裁示：

(一)幼生用餐隔板可向新北高中商借。

四、校長報告：

(一)討論「新北市政府教育局因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫第三級警戒公告事項」。(如附件 4)

(二)本校訪客實聯制，採紙本和 QR Code 並行。

(三)如果確定線上授課，老師的點名和巡堂機制如何處理？學生點名採用新北校園通 APP，巡堂人員依巡堂表查看老師有無開訊息上課，老師若沒有上線，由巡堂老師回報教務處聯絡該名老師，如果老師上線上

課，但學生上線的人數很少，還是要照常上課並點名，老師依照目前的課表上課，若上實體課程則要進行補課，今天各領域彙整完成後會公告在校網，讓師生知悉。

陸、臨時動議：無

柒、散會：主席宣布散會，上午 10 時 12 分。

新北市立碧華國民中學 109 學年度第 2 學期 5 月份行政會議暨擴大防疫小組會議 議程表

110.5.17

一、主席（校長）致詞

二、各處室報告

（教務、學務、總務、輔導、人事、會計、補校、幼兒園）報告

三、校長報告

四、確認上次會議紀錄(110 年 4 月 19 日)及執行情形報告：

已於 110 年 4 月 22 日新北碧中總字第 1109142517 號簽送達，確定
備查。

五、臨時動議

六、散會

新北市立碧華國中 109 學年度第 2 學期 5 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處教學組

報告人：趙慧君

日期：110 年 5 月 17 日

報告事項：

- 一、5/17(一)-5/20(四)將進行各領域教學研究會，各處室若有重要議題需融入課程或宣導，請業務承辦人到場說明。
- 二、教務處於 5/21(五)召開課程計畫撰寫說明會，地點:多功能視聽教室，請撰寫課程計畫教師準時參加，並請將課程計畫於 6/4(五)前繳交至教學組。
- 三、5/27(四)~5/28(五)辦理七、八年級作業抽查。
- 四、補救教學篩選測驗預定於5/24(一)開始進行，在此特別感謝本校資訊教師給予的各項協助，若有登入困難等相關問題，教學組將協助排解。
- 五、七年級英語歌曲演唱比賽於6/2(三)第6-7節舉行，因疫情防疫作適時調整，以下說明：
 - (一)比賽前3組到場預備，未上台之班級在教室準備及看直播。
 - (二)當日七年級聯課學生回原班，第 6 節聯課及第 7 節班會課老師隨班督導。
- 六、公告 4 月份巡堂紀錄。

109 學年度第 2 學期 4 月份教學巡堂紀錄統計表

	週次	7	8	9	10	巡堂次數
	姓名	4/6-4/9	4/12-4/16	4/19-4/23	4/27-4/30	
1	許富美	1	6	5	3	15
2	趙慧君	2	2	1	5	10
3	陳裕霖	0	3	2	2	7
4	李麗香	3	4	3	3	13
5	吳滋敏	0	0	1	4	5
6	李偉成	0	0	1	1	2

7	劉展旭	0	2	1	0	3
8	黃銘輝	0	0	0	0	0
9	許銘軒	2	2	1	3	8
10	林唯斯	2	2	2	4	10
11	黃何歲	0	0	0	1	1
12	張世珍	0	2	1	0	3
13	黃靖然	0	2	0	2	4
14	陳惠菁	2	2	2	2	8
15	林玲芬	2	2	2	2	8
16	程靖惠	1	1	0	1	3

新北市立碧華國中 109 學年度第 2 學期 5 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處註冊組 報告人：陳裕霖 日期：110 年 5 月 17 日

一、九年級學期成績已結算並於 5/12(三)完成九年級 109 學年度第 2 學期補考測驗及並於上週發下未符畢業資格預警通知單。5/18(二)將於校史室召開成績評量輔導小組會議。

二、以下為九年級各升學管道作業時程說明，請相關單位留意及協助：

(一)技優生甄審入學自 5/3(一)起至 5/11(二)至松山工農網站「國中技優甄審專區」填寫資料。感謝資料組協助提醒參加技藝學程且符合資格同學於期限內上網報名，將於 5/21(五)至松山工農完成集體報名。

(二)5/20(四)將召開五專聯合免試報名作業說明會，5/21(五)~5/26(三)九年級學生將進行五專聯合免試作業相關證件申請與認證，如：體適能證明表、獎懲記錄表及生涯輔導記錄手冊等，煩請各處室協助學生完成相關事務。

(三)5/19(三)將發放新北市公立高級中等學校優先入學報名表，5/28(五)將進行校內報名。

新北市立碧華國中 109 學年度第 2 學期 5 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處設備組

報告人：李麗香

日期：110 年 5 月 17 日

報告事項：

- 一、多功能視聽教室為了讓同仁更方便使用，只要將資料放置 Public 或帶隨身碟，將右邊平板當電腦即可使用，無須再攜帶筆電，各種線路也無須拔除。
- 二、5/17(一)~5/20(四)進行各領域教科書評選會議，依教育部所規定之教科書教材做為選書版本。

新北市立碧華國中 109 學年度第 2 學期 5 月份行政會議書面報告

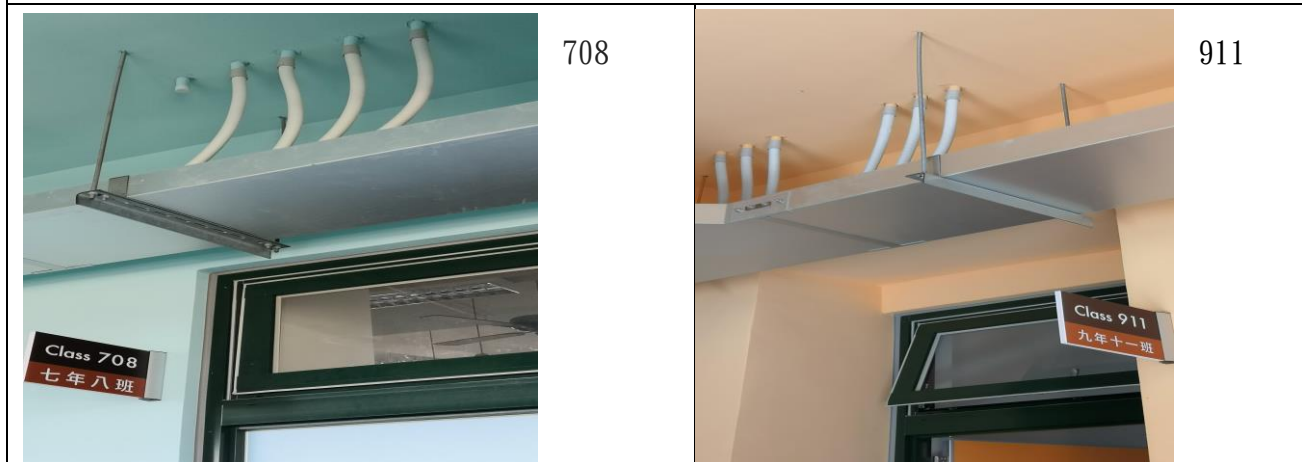
報告單位：教務處資訊組

報告人：吳滋敏

日期：110 年 5 月 17 日

- 一、班級電腦原本已安裝 Windows 的防毒軟體，目前已於各班又加裝 OfficeScan。
- 二、各處室皆需要使用網路線、VGA 等資訊設備線材，因資訊組經費有限僅提供班級、資訊教室、導師辦公室及專任辦公室資訊設備更換。
- 三、請行政同仁於 6 月底前將舊校網的資料更新至新校網，以利資料傳承。
- 四、5/18(星期二)三蘆區資訊組長會議於碧華國中舉行，了解碧中網路架構、智慧教室相關設備使用情況及校園巡禮，造成不便懇請見諒。
- 五、5/26(星期三)A I 課程將於司令台會有機器人教學活動展示，鼓勵九年級學生參加。
- 六、【資訊安全保密切結書】的位置於校網\資安法規\資安法規(教務處資訊組)\資訊安全保密切結書。
- 七、教育局前瞻計畫【華電 AP】預計暑假施工，因為是全校教室及各管道間線路配置，需查空管及電源線路，如無空管則需要洗洞，懇請總務處協助提

供各管道間及現場端的單線圖、適合洗洞的位置及各機櫃的 KEY，施工期間約 2-3 週左右全日工作天，建議施工時現場須有在校人員陪同，感謝總務處協助。



新北市立碧華國中 109 學年度第 2 學期 5 月份行政會議書面報告

報告單位：教務處教務主任 報告人：許富美 日期：110 年 5 月 17 日

報告事項：

- 一、會考圓滿順利完成，感謝各處室同仁及導師同仁、家長會志工的輪值協助！
- 二、5/17（一）～5/21（五）辦理書展及學生閱讀寫作作品展示，地點於四樓圖書館，因疫情關係，每次參觀班級限制一班；另於 5/19（三）下午第五、六節舉辦閱讀講座，地點：多功能視聽教室，主講人：簡單老師，主題：走讀印度，觀照人生，歡迎同仁踴躍參加。
- 三、5/20、5/27（四）將進行公共藝術美學課程，上課班級：706、707、708、710、713，地點在童軍教室；另於 5/24（一）七年級升旗時間於操場，將辦理校門的公共藝術的設計理念與意義之宣講。
- 四、5/19（三）三重區教學正常化視導，因應疫情關係延期，確認日期教育局將另函通知。

新北市立碧華國中 109 學年度第 2 學期 5 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處訓育組

報告人：劉展旭

日期：110 年 5 月 17 日

報告事項：

- 一、校慶暨新建校舍落成啟用典禮圓滿順利，感謝各處室協助。
- 二、畢冊校稿已順利完成三校，感謝校長及各處室協助。
- 三、「美術專區」已建置在校網，感謝資訊組協助。
- 四、5/20（四）於 3F 多功能視聽教室進行第四次自治會會議。
- 五、修訂導師聘任辦法已舉辦二次公聽會，廣納各方意見後，於期末校務會提出修訂案。
- 六、游於藝「米勒特展」展出至 5/21（五）第七節，請事務組協助撤展。
- 七、5/26（三）第五、七節於辦理八年級音樂才藝比賽，疫情關係採 3 班在活動中心為原則，另 2 班在外預備，其餘班級回原班看直播。
- 八、原定 6/7（一）早上進行畢業典禮，因應疫情升級，採線上辦理，職掌表待修改核定後另外提供。

新北市立碧華國中 109 學年度第 2 學期 5 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處衛生組

報告人：林唯斯

日期：110 年 5 月 17 日

- 一、七年級女生人類乳突疫苗接種已於 5/14 順利施打完畢，感謝導師及任課教師的配合。
- 二、5/26 下午 2:00 自立廚房及校園食品訪視。
- 三、5/19、5/26、6/2(星期三)下午 2:00~4:00 與三重醫院合作為曾吸菸的學生開設戒菸課程。

新北市立碧華國中 109 學年度第 2 學期 5 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處生教組 報告人：許銘軒 日期：110 年 5 月 17 日

報告事項：

- 一、已於 5/14 完成本學期校內特定人員指定尿篩抽檢作業。
- 二、5/26(三) 新北市防災輔導團進行輔導訪視。
- 三、6/1 (二) 下午 16:30 與徐匯中學進行校外聯巡。
- 四、6/21(一) 下午 16:30 與東海高中進行校外聯巡。
- 五、6/10(四) 辦理新北市生教組長激勵研習。

新北市立碧華國中 109 學年度第 2 學期 5 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處體育組 報告人：黃銘輝 日期：110 年 5 月 17 日

報告事項：

- 一、5/17 起將開始進行九年級班際排球比賽，比賽時間其中一班為體育課時間，裁判為該班當節課的任課教師。
- 二、5/25~5/26 由黃何歲主任帶角力隊參加 110 年全國角力賽，地點更改為台中好運來洲際宴會中心。(目前通知已延期，時間未定)
- 三、5/31~6/3 由黃何歲主任帶柔道隊參加 110 年全國柔道錦標賽，地點為屏東縣立體育館。(目前通知已延期，時間暫訂於七月份)
- 四、6/9 將開始進行七、八年級的拔河比賽，比賽時間為八年級第五節聯課，七年級第六節聯課。

新北市立碧華國中 109 學年度第 2 學期 5 月份行政會議書面報告

報告單位：學務處學務主任 報告人：李偉成 日期：110 年 5 月 17 日

報告事項：

- 一、5/4 及 5/12 已進行導師聘任辦法兩場公聽會，意見收集後將於期末校務會議提案。
- 二、預計 5/17 辦理全校朝會(採視訊方式辦理)，5/24：七年級、5/31：九年級朝會(採操場集合辦理)。
- 三、預計於 5/18 再次辦理無預警全校防災演練，屆時請各處室及教師夥伴的協助。
- 四、原定 5/19 下午第七節召開導師會報，因各有公務，改成 6/2 辦理，請教學總輔主任依時與會。
- 五、6/7 為本校畢業典禮，因疫情採視訊方式辦理，屆時請各處室協助辦理。

新北市立碧華國中 109 學年度第 2 學期 5 月份行政會議書面報告

報告單位：總務處事務組 報告人：徐勝昱 日期：110 年 5 月 17 日

報告事項：

- 一、110 年活動中心雷射投影機設備採購案，於 110 年 4 月 15 日上午 10 時辦理開標，4 月 16 日上午 9 時 20 分辦理廠商評選事宜，由合志資訊有限公司承作。
- 二、110 年度幼兒園遊具遷移及安置採購案，於 110 年 4 月 27 日上午 10 時辦理開標，4 月 28 日上午 9 時 20 分辦理廠商評選事宜，由台灣星樂有限公司承作。
- 三、110 年擊劍相關設備採購案，於 110 年 4 月 29 日上午 10 時辦理開標，4 月 30 日上午 9 時 20 分辦理廠商評選事宜，由辰記國際有限公司承作。

四、110 年度「校舍遷校新建工程」案之進度說明如下：

(一) 於 110 年 3 月 24 日上午 9 時辦理正式驗收之複驗事宜。

(二) 本處於 110 年 4 月 16 日申請本校新建校舍建築改良物所有權第一次登記，並於 110 年 5 月 4 日補繳新臺幣 33 萬 9,939 元整登記費補正本案相關事宜。

(三) 本府 110 年 5 月 4 日新北府研管字第 11008397331 號函將本校校舍遷校新建工程解除管制。

(四) 本校於 110 年 5 月 7 日新北碧中總字第 1109142850 號函請教育局有關本校校舍遷校新建工程申請使照之督審應完成事項項目延審作業案，業已完成都審應完成事項說明書。

新北市立碧華國中 109 學年度第 2 學期 5 月份行政會議書面報告

報告單位：總務處出納組

報告人：蕭愛琴

日期：110 年 5 月 17 日

報告事項：

一、109 年度職員考績獎金及 1-4 月考績晉級差額已分別於 3 月 24 日及 4 月 27 日，匯入同仁帳戶。

新北市立碧華國中 109 學年度第 2 學期 5 月份行政會議書面報告

報告單位：總務處文書組

報告人：李佩蓉

日期：110 年 5 月 17 日

報告事項：

一、主管會議或行政會議如須提案討論，請提前將資料給本組，本組將會議資料彙整後會放在 public，請與會人員參閱，這樣大家才有時間思考最佳的方案。

二、6 月份主管會議：6 月 8 日(星期二)14 時召開，會議報告電子檔請在 6 月

3 日(星期四)前，放置在 public。

三、6 月份行政會議：6 月 21 日(星期一)9 時 20 分召開，會議報告電子檔請在 6 月 16 日(星期三)中午前，放置在 public。

新北市立碧華國中 109 學年度第 2 學期 5 月份行政會議書面報告

報告單位：總務主任

報告人：黃何歲

日期：110 年 5 月 17 日

報告事項：

一、4 月份全校水費新校舍較舊校舍與去年同期增加 7%。

4 月份全校電費新校舍較舊校舍與去年同期減少 300%。

二、學校 5/12 日起配合防疫將暫停開放民眾進入校園(包含外借場地)。

新北市立碧華國中 109 學年度第 2 學期 5 月份行政會議書面報告

報告單位：輔導處輔導組

報告人：林玲芬

日期：110 年 5 月 17 日

報告事項：

一、本校相關人員將於 5/19 (三) 下午 2:30 出席【關懷中輟生聯繫會議】，地點在新北市政府 21 樓第三會議室，依函文內容請鈞長、學務主任、輔導主任及潘怡臻專輔教師出席。

二、截至 5/12(三)中午止，中輟名單 8 年級 1 人、9 年級 5 人。

序號	班級	學生姓名	主要 輟學議題	中輟日期	備註
1	804	陳 0 宇	個人-生活 作息不正常	1100503	
2	902	劉 0 文	家庭-父母 及監護人管 教失當	1100420	

3	907	吳 0 涵	個人-生活 作息不正常	1100416	
4	914	郭 0 珊	個人-生活 作息不正常	1100427	
5	910	余 0 庭	家庭因素- 父母或監護 人離婚或分 居	1090602	
6	909	王 0 婷	家庭因素- 父母或監護 人管教失當	1090926	

三、原行事曆訂定 5/21(五)高關懷生命教育體驗活動，因應疫情關係，本學期暫停辦理。

四、訂於 5/27(四)中午 12:35，召開「生命教育推行小組會議暨學生輔導工作委員會會議」，請鈞長蒞臨主持。

新北市立碧華國中 109 學年度第 2 學期 5 月份行政會議書面報告

報告單位：輔導處資料組

報告人：黃靖然

日期：110 年 5 月 17 日

報告事項：

- 一、本學期第二次遴輔會已於 5/14 召開，會議中已經審核通過 110 學年度技藝教育課程學生名單，預定於 5/17 下午將名單公布於輔導處公布欄。
- 二、因應疫情升溫，九年級會考後參訪、升學博覽會、入班宣導等活動都停止辦理，感謝人事室以及教學組協助辦理銷假以及課務處理事宜。

新北市立碧華國中 109 學年度第 2 學期 5 月份行政會議書面報告

報告單位：輔導組特教組

報告人：陳惠菁

日期：110 年 5 月 17 日

報告事項：

- 一、資源班畢業歡送會原訂於 5/19(三)第七節在團輔教室舉辦，因疫情關係取消。
- 二、新北市資優鑑定複選工作將於 5/22(六)於本校辦理，當日校園暫停開放一日，請總務處留意當日請勿安排施工。公立幼兒園及非營利幼兒園現場報名之家長請由側門進出。
- 三、為推動新北市教育局 109 學年度「特殊需求學生課程調整-幫助孩子在普通班學得更好」宣導計畫，煩請同仁們撥冗進行線上研習，於 5/28(五)前觀賞所屬科目之影片，並完成問卷填寫(紙本通知單已於 5/3 發放，或見校網-最新公告)，感謝您的支持與配合。

新北市立碧華國中 109 學年度第 2 學期 5 月份行政會議書面報告

報告單位：輔導處輔導主任

報告人：張世珍

日期：110 年 5 月 17 日

報告事項：

- 一、109 學年度友善校園訪視已結束，局裡會將相關的建議函文通知，屆時再會辦各相關處室。
- 二、由於疫情升溫，7/5 的教師參訪行程目前雖已洽妥莊敬、稻護及城市科大校協辦，是否如期辦理，將視後續疫情狀況再決定。

新北市立碧華國中 109 學年度第 2 學期 5 月份行政會議書面報告

報告單位：人事室

報告人：林幸君

日期：110 年 5 月 17 日

報告事項：

- 一、請各處室主管轉知所屬同仁(含公務人員)倘有擬新(續)申請留職停薪或請長假(如延長病假)者，相關訊息業已公告(回職復薪者亦同)。請提醒所屬同仁如有需求則請於 110.05.25 下午 4 時 30 分前以書面及相關佐證資料向人事室提出申請，俾利員額控管及相關行政處室辦理後續。
- 二、請主管轉知所屬~公務人員研習時數細目如附件 1(統計至 1100511 已完成之優秀同仁如附件)，仍請尚未完成同仁於期限內完成(11007)。另國防安全、資訊安全則請同仁至公務人員研習系統完成。
- 三、端午節將至請主管們務必遵守並協助宣導所屬：遵守不接受受金錢及財物等情事，若有請於 3 日內填列「受贈財物、飲宴應酬、請託關說及其他廉政倫理事件簽報知會(登錄)表」及填退禮簽收單，並上網登錄及簽報長官並知會人事室轉局端政風機構。
- 四、依教育部「不適任教育人員之通報與資訊蒐集及查詢辦法」，本案請各處室填報學校擬新聘任之教育人員或進用其他專職、兼職等各類人員之查詢名冊，教育局建議各校適用及準用人員均辦理查詢(含代理、兼代課教師、社團指導老師、運動教練、幼兒園服務人員及課後班照顧人員等)，以有效杜絕不適任教育人員再任情事發生。請各組如有需求，請務必採用新版本(11005 新電子檔放置公共區/人事室)並請提供其他正確資料(如證件影本)。
- 五、有關「公務人員執行職務意外傷亡慰問金發給辦法」部分條文，業經考試院民國 110 年 4 月 16 日令會同行政院修正發布，已公告請參閱校網。
- 六、重申局端通知，同仁不得利用上班時間從事與公務無關之行為，且不得擅離職守，因公(私)外出請核實辦妥手續。查行政院人事行政總處多次通函重申，同仁於辦公時間應盡職負責，不得利用上班時間從事與公務無關之行為(如上班時間外出用餐、理髮美容等)及擅離職守(如未依規定辦理請假手續、外出購物等)其用意旨在維持良好辦公紀律，避免影響為民服務品質。

各權責單位並應辦理查核，如發現違失行為，則依相關規定查處，爰請同仁務必遵守。

七、政風宣導貪污起訴之案例(利用職務上之機會虛報不實超勤加班時數致起訴之案例-附件 2):

1. 再次提醒同仁加班申請請依規覈實辦理，勿虛偽不實，以利時效(如:上學期 1090921-1100108 之加班費請領清冊於 11005 送出且疑點甚多，如屬經常業務且涉及多人則應事先規劃安排人力或簽陳時排定工作或輪值表以維同仁權益達權責區分，建議可參採學務處防疫量測體溫模式…)。
2. 其他倘行政同仁臨時突發業務上須加班，請敘明理由事先簽核(加班請示單可至校網/人事室下載專區)，並請於校務行政申請(補休/加班費)並上傳簽到退表(可至校網/人事室下載專區)，至簽到退時間則請由加班同仁自行填具。

八、行政院人事行政總處函以，配合嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心決議，自 110 年 5 月 5 日起實施不支薪疫苗接種(含接種後發生不良反應)假一案已公告併已會各處主管，同仁如有需求，詳請參閱校網或事先至人事室洽詢。

九、再次提醒 110 學年度教師兼行政同仁可請領國旅卡，尚未完成核銷者請及早規劃，如有操作問題可洽處室內公務人員或至人事室詢問。

十、請同仁多留意自己身體健康，另有 110 年編制內教職員健康檢查可供運用，健檢條件為年齡滿 40 歲以上者(69 年 12 月 31 日以前出生)、每 2 年補助 1 次，每次 3,500 元為限，各受檢人應至經衛生福利部評鑑合格之醫院或教學醫院、經財團法人醫院評鑑認證之診所，覈實給予公假 1 天(課務自理)。請先填寫「健康檢查申請書」經核定後，再辦理健檢事宜，有意願請洽人事室，直至額滿為止(惟仍須留意疫情)。

新北市立碧華國中 109 學年度第 2 學期 5 月份行政會議書面報告

報告單位：會計室

報告人：鍾海倩

日期：110 年 5 月 17 日

報告事項：

- 一、新建新舍工程加帳減帳絕對值超過一百萬，請總務處辦理契約變更並報局核備。
- 二、新建新舍工程保固金認定，請事務組發文陳請校長核定。
- 三、發下 111 年預算額度各處室填報表，請於 5/24 前繳回。
- 四、家政教室瓦斯改管，辦理補辦預算已發文。
- 五、幼兒園活動費繳庫 1,800 元，請填繳庫簽辦單。
- 六、事務組工管費不足轉列 77 處理完畢。
- 七、請事務組繳回教育局 25%工管費 114,736 元。
- 八、總務處截至 5/12 留存項目 88 餘額 30,000 元，用畢請先使用辦公費。
- 九、人事室調查表數字已提供，惟有 2 項資料另請出納提供，已會辦出納。
- 十、5/26、5/28 代理忠義國小會計業務。

新北市立碧華國中 109 學年度第 2 學期 5 月份行政會議書面報告

報告單位：補校主任

報告人：程靖惠

日期：110 年 5 月 17 日

報告事項：

- 一、再次感謝校長出席補校 5/7 辦理的母親節慶祝活動，讓活動順利圓滿完成。
- 二、校友會已於 5/14 辦理的 110 年度第 2 次理監事會議，會議中決議今年度旅遊將於 9/25~26 辦理花蓮兩天一夜聯誼之旅。
- 三、補校已召開三甲畢業生受獎會議，會議中已定出各獎項受獎學生代表，本屆畢業生獎項只頒至校友會獎，目前全勤獎有 2 位學生。
- 四、補校將於 5/10(一)~5/14(五)辦理三甲畢業隨堂考。
- 五、原定 6/3(四)晚上 7:00 三甲學生於蘆洲大風車餐廳辦理感恩餐會，因疫情

關係取消。

六、原定 6/4(五)晚上 7:00 補校於校史室辦理本屆畢業生送舊晚會，因疫情緣故暫緩辦理。

新北市立碧華國中 109 學年度第 2 學期 5 月份行政會議書面報告

報告單位：幼兒園

報告人：周衿慧

日期：110 年 5 月 17 日

報告事項：

- 一、5/19(三)10:00 進行幼兒園美學教育。
- 二、幼兒園於 5/22(六)進行 110 學年度現場招生，感謝教務處及總務處協助。
- 三、依文規定，編制內的教職員工子女可優先入園及非營利幼兒園，但請於 5 月 22 日上午 8 點到 12 點現場報名，無法上網報名。
- 四、5/22(六)下午 3 點不開放現場觀看，抽籤時再協請資訊組老師錄影後上傳。
- 五、因應疫情嚴峻，加強園內消毒及落實防疫措施。
- 六、訂 6/25(五)辦理幼兒園畢業典禮，配合市府政策再確認舉辦形式。